



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible**

Tramitació: **URGENT**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Nº Contracte	20001711	Import	11.950.129,13 €
Codi CPV	50800000-3		
Descripció CPV	Servicios varios de reparación y mantenimiento		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern
Departament econòmic*	Administració d'Ecologia Urbana
Òrgan destinatari*	Espai Urbà

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	6
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	6
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	6
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESSES LICITADORES	8
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	10
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	12
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	23
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	24
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	26
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	26
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	27
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	27
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	27
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	28
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	28
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	31
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	31
CLÀUSULA 24. PERSONAL	33
CLÀUSULA 25. CESSIÓ DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 26. DEMORA EN LES PRESTACIONS	34
CLÀUSULA 27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	34
CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 29. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	37
CLÀUSULA 30. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	37

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2015)
- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Llobregat
2	Besos

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar en els 2 dels lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 1. Per efectuar la proposta d'adjudicació es decidirà en primer terme l'adjudicatari del lot 1, i successivament el del lot 2, per ordre numèric ascendent.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre electrònic C l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de](#)

19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 11.950.129,13 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

9.876.139,78 euros, **pressupost net**

2.073.989,35 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris (Annex 8 del Plec de prescripcions tècniques).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2021	22724	13413	0504	4.526.564,07	21	950.578,45	5.477.142,52
2022	22724	13413	0504	4.938.069,88	21	1.036.994,67	5.975.064,55
2023	22724	13413	0504	411.505,83	21	86.416,23	497.922,06

Import total **11.950.129,13**

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	5.024.017,78
Costos materials	1.614.862,10
Altres despeses directes	743.784,92
TOTAL	7.382.664,80

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	1.078.906,02
Altres despeses indirectes	916.612,34
TOTAL	1.995.518,36

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	497.956,62
---	-------------------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	9.876.139,78
--	---------------------

Lot 1:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	2.721.158,98
Costos materials	877.846,26
Altres despeses directes	407.029,56
TOTAL	4.006.034,80

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	585.449,60
Altres despeses indirectes	497.423,66
TOTAL	1.082.873,26

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	270.207,50
---	-------------------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	5.359.115,56
--	---------------------

Lot 2:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	2.302.858,80
Costos materials	737.015,84
Altres despeses directes	336.755,36
TOTAL	3.376.630,00

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	493.456,42
Altres despeses indirectes	419.188,68
TOTAL	912.645,10

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	227.749,12
---	-------------------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	4.517.024,22
--	---------------------

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 6 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu de treball del sector de la indústria sidero-metal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2018-2019⁽¹⁾ (codi de conveni núm. 08002545011994) i el de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021⁽²⁾ (codi de conveni núm. 08001065011994). Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Lot 1:

Categoria Professional	Retribució Salarial	Nº de treballadors/es
Oficial 1a electricista ⁽¹⁾	28.992,45	14,20
Oficial 1a ⁽²⁾	26.585,61	1
Ajudant electricista ⁽¹⁾	27.817,37	14,20
Ajudant ⁽²⁾	22.625,57	1
Manobre ⁽²⁾	22.625,57	1

Lot 2:

Categoria Professional	Retribució Salarial	Nº de treballadors/es
Oficial 1a electricista ⁽¹⁾	28.992,45	11,80
Oficial 1a ⁽²⁾	26.585,61	1
Ajudant electricista ⁽¹⁾	27.817,37	11,80
Ajudant ⁽²⁾	22.625,57	1
Manobre ⁽²⁾	22.625,57	1

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 15.021.608,61 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions Previstes	VEC
1	5.359.115,56	2.679.557,78	112.541,43	8.151.214,77
2	4.517.024,22	2.258.512,11	94.857,51	6.870.393,84
TOTAL	9.876.139,78	4.938.069,89	207.398,94	15.021.608,61

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos comptadors a partir de la data que es fixi en la formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuals pròrrogues serà de 3 anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és Administració d'Ecologia Urbana, telèfon 616951969, correu electrònic contractacio_ecologia_urbana@bcn.cat i adreça social Av. Diagonal, 240.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes

legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a l'1,5 del valor de l'annualitat mitjana del lot al què correspon l'oferta. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'art. 90.2 LCSP, l'import anual que l'empresa licitadora ha d'acreditar haver gestionat un servei de manteniment de almenys 250 reguladors semafòrics en una mateixa ciutat, que compleixin amb la norma UNE 199021, o amb l'anterior 135401, o amb normatives equivalents, en els darrers tres anys, ha de ser com a mínim del 70% de l'annualitat mitjana del lot al què correspon l'oferta en euros.

Per regulador semafòric s'entén l'equip electrònic que gestiona de manera conjunta el funcionament d'un determinat nombre de grups semafòrics.

Per realitzar l'acreditació s'haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, en una mateixa ciutat, que inclogui import, dates i destinatari públic o privat. Aquesta documentació haurà de ser acreditada mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari es un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 90.1.f) LCSP, les mesures de gestió ambiental que l'empresa aplicarà en executar el contracte seran:

El licitador haurà d'acreditar estar en possessió de la norma ISO 50001 de implantació de sistemes de gestió de l'energia, o equivalent.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta als dos lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents a cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciondedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de

la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format pdf annex en l'anunci de licitació del perfil del contractant (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

3. Declaracions responsables (Annexos del 2 al 5)

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una **declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Declaració responsable (Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les

Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

- no intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C.

Sobre electrònic B (judici de valor):

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

També haurà d'indicar l'ordre de preferència d'adjudicació de lots, en el cas que la seva oferta sigui la més avantatjosa en els dos.

En l'annex 1 s'adjunta el model.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen

realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: ofertes.ecologiaurbana@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, en general, la puntuació del preu no serà superior al 35% de la puntuació total. En el seu defecte, es motivarà en l'expedient la puntuació superior. Així mateix, també sempre que sigui possible, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total i, en el seu defecte, caldrà justificar-ho en l'expedient. La ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és de 40 punts.

1. Pel que fa a criteris subjectes a un judici de valor (fins a un total de 40 punts)

1.1 Per la **millora del Programa de Manteniment Preventiu** proposat al PPT, fins a **30 punts**

Es planteja valorar la proposta de millora respecte al programa de manteniment preventiu de les instal·lacions inclòs al PPT, apartat 5. "Manteniment Preventiu" i a l'Annex 6 "Fitxes de Manteniment Preventiu".

El manteniment preventiu té una característica essencial pel que fa al seu objecte, la proactivitat en l'acció per prescriure d'immediat o de forma programada accions que s'anticipen a posteriors problemes. És per això que s'invita als licitadors a fer propostes, en els aspectes ressenyats més avall, orientats a la millora objectiva del Manteniment Preventiu en tots aquells aspectes que considerin, dins dels temes proposats, significativament rellevants i que incrementin sensible i objectivament el pla bàsic que figura al PPT.

Els licitadors hauran de redactar un document que constarà d'un màxim de 24 fulls DIN A4, a doble cara, amb lletra arial 10 i espaiat 1,10, on s'identifiquin els apartats puntuables.

Les propostes hauran de numerar-se, identificar-se i justificar-se respecte de la millora que suposen.

La millora de la qualitat del manteniment preventiu a desenvolupar s'haurà de realitzar respecte als següents apartats:

- 1.1.1 Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment preventiu a realitzar (10 punts)
- 1.1.2 Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment preventiu (fins a 10 punts)
- 1.1.3 Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment preventiu (fins a 10 punts)

Les particularitzacions de millora als apartats anteriors i les activitats que les constitueixen, hauran d'enfocar-se i seran puntuades en relació als següents aspectes:

- Aspectes rellevants, importants, singulars i/o específics de la millora que cal tenir en compte i que poden comprometre els objectius del servei.
- Identificació de tasques que es portaran a terme.
- Desenvolupament de la metodologia i sistemàtica de la millora, exposant en detall com s'aplicarà, evitant les generalitzacions.
- Incorporació de nous recursos respecte al programa de manteniment preventiu. Aquests recursos proposats podran ser humans, materials o tecnològics, separatament o combinats, i aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- El sistema de comunicació de la informació a emprar associat a l'aplicació de les propostes. Es valorarà que el mantenidor disposi d'una eina o sistema informàtic de

Gestió del Manteniment assistit per ordinador (GMAO), on es recopilin totes les dades i esdeveniments succeïts al llarg la durada del contracte.

- El grau d' idoneïtat i eficiència de la proposta de millora respecte al programa de manteniment preventiu i la seva justificació. Es considerarà una proposta idònia, aquella que s'adeqüi a l'objecte del contracte. Es considerarà una proposta eficient, aquella que sigui més eficaç en la realització de l'objecte del contracte.

La proposta podrà contemplar increments o variacions (en cap cas disminucions), convenientment raonades i justificades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari i no suposaran cost addicional, respecte els següents apartats:

1.1.1 Descripció de la metodologia i organització del servei de manteniment preventiu a realitzar (fins a 10 punts)

El licitador haurà d'exposar una descripció clara i ordenada de la metodologia que proposa emprar pel desenvolupament del servei de manteniment i reparació preventius, objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals del servei i a aquells concrets que consideri més rellevants i així aconseguir els objectius marcats.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 8 fulls DIN A4, a doble cara, amb lletra arial 10 i espaiat 1,10, on s'identifiquin els conceptes puntuables.

Es tindran en compte els següents paràmetres:

- Grau de coherència
- Funcionalitat de la proposta
- Grau d'alineació amb les necessitats del contracte
- Utilitat de la proposta

Es valorarà la proposta amb l'anàlisi de:

GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA	MOLT ALT	ALT	MIG	BAIX	NO APORTA
Aspectes més rellevants en la configuració del servei	2,5	1,9	1,25	0,6	0
Metodologia a aplicar	2,5	1,9	1,25	0,6	0
Incorporació de nous recursos	2,5	1,9	1,25	0,6	0
Protocols de comunicació de les actuacions	2,5	1,9	1,25	0,6	0
TOTAL PUNTUACIÓ	Fins a 10 punts				

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell alt, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim tres, entre els quals un sigui la utilitat i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell mitjà, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la utilitat i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell baix, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim un, que aquest resulti coherent per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- No obtindran puntuació les propostes que no incorporin cap dels paràmetres esmentats a valorar o que no millorin els requeriments mínims inclosos en el PPT, que, per tant, no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

1.1.2 Noves operacions o tasques a realitzar de manteniment preventiu (fins a 10 punts)

El licitador podrà presentar una proposta de fins a un màxim de quatre noves operacions i les seves tasques associades, o bé, tasques concretes, ajustaments específics o especialitzats, mesuraments o tests addicionals a realitzar dins de les operacions de manteniment establertes al PPT (apartat 5 - Manteniment Preventiu).

Aquestes propostes hauran de ser convenientment enumerades i descrites, especificant exactament en que consisteixen i amb la corresponent justificació sobre l'eventual millora que representa respecte al manteniment preventiu de les instal·lacions.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 8 fulls DINA4, a doble cara, amb lletra arial 10 i espaiat 1,10, on s'identifiquin els conceptes puntuables.

Es tindran en compte els següents paràmetres:

- Grau de coherència
- Funcionalitat de la proposta
- Grau d'alineació amb les necessitats del contracte
- Utilitat de la proposta

Com a barem de valoració, s'utilitzarà aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
GRAU D'IDONEITAT I EFICIÈNCIA	MOLT ALT	ALT	MIG	BAIX	NO APORTA
Aspectes més rellevants en l'operació o tasca presentada	2	1,5	1	0,5	0
Metodologia a aplicar	2	1,5	1	0,5	0
Incorporació de nous recursos	2	1,5	1	0,5	0
Protocols de comunicació de l'operació o tasca	2	1,5	1	0,5	0
Fins a 10 punts					

En funció del nombre d'operacions ofertades:

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell alt, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim tres, entre els quals un sigui la utilitat i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell mitjà, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la utilitat i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell baix, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim un, que aquest resulti coherent per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- No obtindran puntuació les propostes que no incorporin cap dels paràmetres esmentats a valorar o que no millorin els requeriments mínims inclosos en el PPT, que, per tant, no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

1.1.3 Detecció de riscos i probabilitats d'avaries de manteniment preventiu (fins a 10 punts)

Es sol·licita al licitador que, a partir de la informació facilitada en el PPT i la seva pròpia experiència, presenti un pla de detecció de riscos encarat a la millora del manteniment preventiu de les instal·lacions.

Per fer-ho identificarà, de les 4 operacions del programa de manteniment que consideri prioritàries i més adients, els riscos associats al desenvolupament del manteniment preventiu (programació, freqüències, correccions, tecnològics, obsolescències, normatius..). Una vegada identificats i exposats aquests riscos, s'hauran de classificar per grau de criticitat i caldrà que es relacioni quines avaries o incidències van associades als mateixos. Finalment, haurà de proposar les estratègies o mesures a implementar al seu càrrec per minimitzar aquests riscos.

Es valorarà la idoneïtat de les operacions seleccionades com prioritàries per analitzar, la detecció, descripció, classificació i justificació dels riscos associats i el grau d'adequació de les diferents mesures correctores proposades.

Es considerarà una proposta idònia, aquella que s'adeqüi a l'objecte del contracte. Per fer-ho identificarà, de les 4 operacions del programa de manteniment que consideri prioritàries i més adients, els riscos associats al desenvolupament del manteniment preventiu (programació, freqüències, correccions, tecnològics, obsolescències, normatius..). Una vegada identificats i exposats aquests riscos, s'hauran de classificar per grau de criticitat i caldrà que es relacioni quines avaries o incidències van associades als mateixos. Finalment, haurà de proposar les estratègies o mesures a implementar al seu càrrec per minimitzar aquests riscos.

Aquest apartat constarà d'un màxim de 8 fulls DINA4, a doble cara, amb lletra arial 10 i espaiat 1,10, on s'identifiquin els conceptes puntuables.

Es tindran en compte els següents paràmetres:

- Grau de coherència
- Funcionalitat de la proposta
- Grau d'alineació amb les necessitats del contracte
- Utilitat de la proposta

Com a barem de valoració, s'utilitza aquesta taula:

NOMBRE D'OPERACIONS O TASQUES OFERTADES	4	3	2	1	0
GRAU D'IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA	MOLT ALT	ALT	MIG	BAIX	NO APORTA
Detecció de riscos i grau de criticitat dels mateixos en cada incidència	2,5	1,9	1,25	0,6	0
Mesures correctores a implementar	2,5	1,9	1,25	0,6	0
Incorporació de nous recursos	2,5	1,9	1,25	0,6	0
	Fins a 10 punts				

En funció del nombre d'operacions ofertades:

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell alt, la proposta que, tot i i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim tres, entre els quals un sigui la utilitat i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell mitjà, la proposta que, tot i i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la utilitat i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- Obtindrà la puntuació de nivell baix, la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim un , que aquest resulti coherent per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

- No obtindran puntuació les propostes que no incorporin cap dels paràmetres esmentats a valorar o que no millorin els requeriments mínims inclosos en el PPT, que, per tant, no superin el mínim sol·licitat per a una prestació del servei.

1.2 Millora per posar a disposició del servei un sistema informàtic GMAO (fins a 10 punts)

Es valorarà que el mantenidor disposi d'un sistema informàtic de Gestió del Manteniment assistit per ordinador (GMAO), que permeti la gestió del servei i el seu control, i on es recopilin totes les dades i esdeveniments succeïts al llarg de la durada del contracte.

La finalitat d'aquest sistema GMAO és compartir la màxima informació i treballar de manera eficient tots els agents implicats en el contracte de Manteniment.

Els objectius que es volen aconseguir amb la utilització del sistema GMAO són, com a mínim, els següents:

- Poder conèixer la traçabilitat del servei.
- Visualitzar la planificació de les Ordres de Treball (OT) de les tasques preventives i normatives.
- Controlar la realització de cada OT i accedir a la informació relativa, indicant estat, data d'execució, treballs realitzats, materials, etc.
- Controlar les OT dels treballs associats al manteniment correctiu.
- Poder notificar o enviar correus electrònics automàtics segons el criteri que s'estableixi.
- Obtenir gràfiques, estadístiques i informes.
- Gestionar la documentació associada als treballs amb possibilitat d'incorporar suport gràfic, fotogràfic o de vídeo.

Aquest sistema GMAO estarà a disposició de l'EU i de la DF, 24/7, mitjançant un accés web responsiu. Això suposa que aquesta web serà accessible des d'ordinadors, dispositius mòbils i tablets, sense necessitat d'instal·lació de software específic, llicències o d'altres requeriments que impliquin un cost addicional.

El mantenidor haurà d'aportar un certificat de seguretat SSL del sistema que garanteixi la encriptació de les dades en la web.

Seràn a càrrec del mantenidor, com a propietari del GMAO, tots els costos de l'allotjament del sistema, de les llicències, accés d'usuaris, còpies de seguretat, el manteniment anual i les actualitzacions del GMAO, així com els equips ofimàtics i mitjans necessaris per la gestió i el desenvolupament dels treballs.

Seràn a càrrec del mantenidor els servidors i les eines informàtiques necessàries per desenvolupar el servei d'acord amb el que estableixen els plecs del concurs, incloent els costos de posada en marxa, configuració, parametrització i migració de dades que puguin resultar necessaris.

Serà a càrrec del mantenidor el mantenir permanentment actualitzada tota la informació relativa al manteniment dels diferents equips i instal·lacions, objecte del contracte, com la planificació, l'estat, la creació i tancament d'ordres de treball i la indicació de consums de materials i hores incorregudes, etc.

Totes les dades generades i dipositades en el GMAO en el curs de la vigència del contracte seran propietat de EU. L'EU i la DF tindran accés en qualsevol moment a totes les dades, documentació, informes, etc.

El mantenidor adquireix el compromís de lliurar a EU les Bases de dades amb l'històric dels manteniments realitzats des del començament del contracte fins a la finalització de la relació

contractual, **en un format editable compatible amb els sistemes informàtics de l'Ajuntament de Barcelona, o "Microsoft Office"**.

Si durant la vigència del contracte l'EU decidís la implantació d'un GMAO propi de l'Ajuntament de Barcelona, el mantenidor estarà obligat a adaptar-se al nou sistema i a transferir tota la informació en un període de temps que es determinarà de mutu acord.

Els aspectes que es tindran en consideració per valorar la disponibilitat d'un GMAO com una millora seran:

- L'aportació per part del mantenidor d'una eina GMAO comercial o de mercat front a solucions pròpies.
- L'experiència del mantenidor en la aplicació d'eines GMAO o similar, aportant número de llicències en possessió, antiguitat de les llicències i aportació de certificats d'empreses amb les que s'apliquen aquestes eines indicant els períodes d'utilització.
- El Planning d'implantació i de disponibilitat de l'eina GMAO per part de l'EU i la DF. Es considera que les fases mínimes que requereix la implantació del sistema GMAO són 4, i que el termini d'execució d'aquesta implantació se situa entre 3 i 6 mesos.
- El compliment dels requeriments de l'eina d'acord amb l'exposat en el Plec:
 - Poder conèixer la traçabilitat del servei.
 - Visualitzar la planificació de les Ordres de Treball (OT) de les tasques preventives i normatives.
 - Controlar la realització de cada OT i accedir a la informació relativa, indicant estat, data d'execució, treballs realitzats, materials, etc.
 - Controlar les OT dels treballs associats al manteniment correctiu.
 - Poder notificar o enviar correus electrònics automàtics segons el criteri que s'estableixi.
 - Obtenir gràfiques, estadístiques i informes.
 - Gestionar la documentació associada als treballs amb possibilitat d'incorporar suport gràfic, fotogràfic o de vídeo.

ASPECTES A VALORAR EN LA DISPONIBILITAT D'UNA EINA GMAO	VALORACIÓ				
	MOLT ALTA	ALTA	MITJA	BAIXA	NO APORTA
Eina de mercat front a solucions pròpies	3	2,25	1,5	0,75	0
Experiència en aplicació d'eines GMAO	2	1,5	1	0,5	0
Planning i termini d'implantació	2	1,5	1	0,5	0
Compliment de requeriments descrits	3	2,25	1,5	0,75	0
TOTAL PUNTUACIÓ	Fins a 10 punts				

1. Eina de mercat front a solucions pròpies
 - La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que porti una eina 100% de mercat, implantada per diferents empreses.
 - Obtindrà la puntuació de nivell alt, la proposta que porti una eina, que, tot i no ser 100% de mercat, estigui altament implantada en el mercat
 - Obtindrà la puntuació de nivell mitjà, la proposta que porti una eina que, tot i no ser 100% de mercat, estigui mig implantada en el mercat
 - Obtindrà la puntuació de nivell baix, la proposta que porti una eina que implantada només per una empresa
 - No obtindran puntuació la proposta que sigui una eina feta per la pròpia empresa licitadora.
2. Experiència en aplicació d'eines GMAO
 - La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que porti llicències en possessió, antiguitat de les llicències i aportació de certificats d'empreses amb les que s'apliquen aquestes eines indicant els períodes d'utilització, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.
 - Obtindrà puntuació de nivell "alt" la proposta que, tot i aportar llicències en possessió, antiguitat de les llicències i aportació de certificats d'empreses amb les que s'apliquen

aquestes eines indicant els períodes d'utilització, els certificats d'empreses aportats no es corresponen a les instal·lacions, objecte d'aquesta licitació, però corresponen a altres instal·lacions elèctriques automatitzades, d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

- Obtindrà puntuació de nivell "mig" la proposta que, tot i aportar llicències en possessió, antiguitat de les llicències i aportació de certificats d'empreses amb les que s'apliquen aquestes eines indicant els períodes d'utilització, els certificats d'empreses aportats no es corresponen a les instal·lacions, objecte d'aquesta licitació.
- Obtindrà puntuació de nivell "baix" la proposta que, tot i aportar llicències en possessió, antiguitat de les llicències, no aporti certificats d'empreses amb les que s'apliquen aquestes eines.
- No obtindran puntuació les propostes que no aportin llicències en possessió, antiguitat de les llicències i aportació de certificats d'empreses amb les que s'apliquen aquestes eines indicant els períodes d'utilització.

3. Planning d'implantació i de disponibilitat

- La màxima puntuació de nivell "molt alt" serà per a la proposta que presenti un Planning detallat de la implantació del sistema en 5 fases i executi la implantació d'aquest en un termini de 3 mesos, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- La màxima puntuació de nivell "alt" serà per a la proposta que presenti un Planning detallat de la implantació del sistema en 4 fases i executi la implantació d'aquest en un termini de 4 mesos, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- La màxima puntuació de nivell "mig" serà per a la proposta que presenti un Planning detallat de la implantació del sistema en 4 fases i executi la implantació d'aquest en un termini de 5 mesos, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- La màxima puntuació de nivell "baix" serà per a la proposta que presenti un Planning detallat de la implantació del sistema en 4 fases i executi la implantació d'aquest en un termini de 6 mesos, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.
- No obtindran puntuació les propostes que presenti un Planning detallat de la implantació del sistema en menys de 4 fases i executi la implantació d'aquest en un termini superior als 6 mesos, d'acord amb l'objecte d'aquesta licitació i amb els requeriments tècnics sol·licitats.

4. Compliment dels requeriments demanats

- La màxima puntuació de nivell molt alt serà per a la proposta que compleixi el 100% dels requeriments demanats
- Obtindrà la puntuació de nivell alt, la proposta que compleixi el 75% dels requeriments demanats
- Obtindrà la puntuació de nivell mig, la proposta que compleixi el 50% dels requeriments demanats
- Obtindrà la puntuació de nivell baix, la proposta que compleixi el 25% dels requeriments demanats
- No obtindran puntuació la proposta que no compleixi els requeriments demanats

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B): 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Mesura social.-

- 1.1 La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del **preu ofertat**, fins a **35 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març de 2018.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en els Annex 6 s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge de baixa més alt sobre els preus unitaris (Annex 8 del Plec de Prescripcions Tècniques) que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = (O_i/O_m) \times 35$$

on:

P_i Puntuació de l'oferta

O_i Baixa ofertada en (%) en la plica

O_m Millor (major) baixa ofertada (en %) de totes les pliques acceptades

- 1.2 Per **l'ús de vehicles elèctrics**, zero emissions, en el desenvolupament de les tasques objecte d'aquest contracte, fins a **4 punts**.

En relació als vehicles lleugers del parc mòbil necessari per la realització del servei, es valorarà posar a disposició exclusiva del contracte, vehicles amb distintiu ambiental blau, etiqueta zero emissions, segons la classificació de vehicles de la Direcció General de Tráfico.

Sistemàtica de valoració:

Disposició de vehicles elèctrics	Puntuació
Vehicles elèctrics zero emissions 0 unitats	0
Vehicles elèctrics zero emissions 1 unitat	1
Vehicles elèctrics zero emissions 2 unitats	2
Vehicles elèctrics zero emissions 3 unitats	3
Vehicles elèctrics zero emissions 4 unitats o més	4

S'entén per vehicles lleugers aquells especialment preparats pel transport de mercaderies amb pes màxim autoritzat de fins a 6 tones, o que, tot i tenir un pes de més de 6 tones, tinguin una capacitat de càrrega útil de fins a 3,5 tones.

El vehicle o vehicles elèctrics zero emissions hauran d'estar adscrits a l'execució del contracte en un termini màxim de 2 mesos des del seu inici. Cada mes s'haurà de presentar un informe d'ús d'aquests vehicles en el que s'especifiqui informació sobre el seu ús (quilometratge efectuat, incidències...).

1.3 Millora per **oferiment de franquícies** anuals, fins a **21 punts**

Es proposa com a millora l'ofertament per part dels licitadors de les següents franquícies:

- Per l'ofertament d'una franquícia en subministrament i substitució de bateries SAI, tant de regulador com de pòrtic, segons les especificacions de l'apartat 10. "Especificacions de Control de Bateries" i l'apartat 12. "Especificacions de SAI", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia en subministrament i substitució de SAI, tant de regulador com de pòrtic, segons les especificacions de l'apartat 10. "Especificacions de Control de Bateries" i 12. "Especificacions de SAI", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia en subministrament i substitució d'armari exterior en planxa d'acer galvanitzat en calent i pintat, per allotjament d'un regulador o d'un SAI, incloent aparellatge i accessoris necessaris per al seu correcte funcionament i sistema de tancament, tot segons les especificacions de l'apartat 12. "Especificacions de SAI" i de l'apartat 14. "Especificacions de Reguladors Semafòrics", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia en concepte d'instal·lació o substitució de preses de terra i aparellatge de protecció, comprés a les partides econòmiques de preventiu d'aquest contracte. Inclourà el desmuntatge, el subministrament i la substitució de la presa de terra i el cablejat que serà de la longitud i secció que corresponguin en cada cas. Complirà amb les especificacions de l'apartat 7. "Instal·lacions Elèctriques" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia anual de subministrament i instal·lació d'òptiques LED de 200mm. de diàmetre, segons les especificacions de l'apartat 11. "Especificacions d'Òptiques LED" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia anual per subministrament i reposició d'espises amb detector doble de trànsit, de llaç magnètic auto ajustable, segons les especificacions de l'apartat 5. "Proteccions i Senyalitzacions" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia anual per subministrament i instal·lació de mòduls per invidents, amb sistema i mòduls corresponents, del model i tipus que determini en cada cas EU, segons les especificacions de l'apartat 13. "Especificacions de Semàfors" i de l'apartat 14. "Especificacions de Reguladors Semafòrics", tots dos de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.
- Per l'ofertament d'una franquícia anual en concepte d'enderrocs de les partides econòmiques contemplades al contracte, segons les especificacions de l'apartat 3. "Demolicions, Moviment de Terres i Gestió de Residus" de l'annex 7 "Especificacions Tècniques" del Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

La proposta de valoració d'aquestes franquícies i la seva puntuació és la següent:

FRANQUÍCIA	VALORACIÓ ANUAL		PUNTUACIÓ
	LOT 1	LOT2	
Subministrament i substitució de bateries SAI	100 u	80 u	2
Subministrament i substitució de SAI	15 u	12 u	1
Subministrament i substitució d'armari	12 u	10 u	0,5
Instal·lació o substitució de preses de terra	55 u	46 u	2
Subministrament i instal·lació òptiques LED 200mm	500 u	420 u	3
Subministrament i reposició d'espines	50 u	45 u	1
Subministrament i instal·lació mòduls per invidents	80 u	60 u	1,5
Enderrocs	200.000€	180.000€	10

Les quantitats estipulades per enderroc estan expressades en PEM.

Per tant el mantenidor no facturarà a cada anualitat cap quantitat addicional en concepte de les franquícies ofertes fins que no assoleixi els valors de la franquícia abans indicat, i prèvia aprovació de la DF.

Aquestes franquícies inclouen tant el subministrament dels materials, com la retirada dels elements substituïts, com els treballs de substitució necessaris per deixar la unitat totalment acabada i en perfecte funcionament.

El mantenidor justificarà mensualment l'executat dels treballs de franquícia oferts. Estarà obligat a reportar les dades, tant si hi són com no dins de la franquícia indicada (característiques dels materials, fotografies de l'expedient i relació valorada). Les actuacions per sobre del valor de la franquícia hauran de ser aprovades per ESPAI URBA i la DF i justificades pel mantenidor.

Els elements subministrats i instal·lats per l'empresa adjudicatària hauran de ser completament compatibles amb els equips de regulació de trànsit de la ciutat de Barcelona i hauran de complir amb els requisits tècnics i garanties especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques o en tot cas, oferir una configuració alternativa superior per a cadascuna de les tipologies, sempre supeditat a la prèvia aprovació del Servei de Manteniment de les Instal·lacions de Trànsit del Departament d'Espai Urbà de la ciutat de Barcelona.

Puntuació total d'aquests criteris (B): 60 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris valuables automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris valuables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (valuables mitjançant judici de valor i valuables automàticament)(B+C): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	En la persona en qui delegui
2. El/la interventor/ora	En la persona en qui delegui
3. La directora de Serveis de Coord. Econòmica, Anna Cardellach	L'assistent a la Direcció, Pilar Sorigué
4. Director de Serveis d'Infraestructures i Espai Urbà, Pere Camps	Cap departament d'espai urbà, Pere Malgrat
5. El cap del Dept. d'Administració, Eduardo Cuscó	Persona en qui delegui
6. Cap dept. d'Espai Urbà, Pere Malgrat	El tècnic del departament, Albert Moreno

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic B serà com a màxim 10 dies a partir de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 1 mes a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obté una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Certificat que acrediti estar en possessió de la norma ISO 50001 de implantació de sistemes de gestió de l'energia, o equivalent.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

El termini per a acreditar la solvència i constituir la garantia és de 5 dies hàbils i es farà en el mateix requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Prèviament o en el moment de la formalització del contracte, haurà d'aportar:

- Acreditació d'estar en disposició d'una pòlissa de responsabilitat civil a disposició del contracte per un import de 3.000.000,00 € i compromís signat pel representant legal de mantenir-la durant tot el contracte.

- Relació de treballadors adscrit a l'execució del contracte

- Document ITA dels treballadors adscrits a l'execució del contracte

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net del contracte, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un

termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà dins dels quinze dies hàbils següents a la data de la formalització del contracte.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic nribera@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0008975.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Jaume Sastre, tècnic del departament d'Espai Urbà com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.2 De caràcter ambiental:

Minimització d'emissions relacionats amb el transport i desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte, Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2015)

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu

compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 3.000.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- k) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels/les treballadors/res als/les que afecti la subrogació.
- l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte sense IVA (112.541,43 € per al Lot 1 i 94.857,51 € per al Lot 2) tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Possibles imprevistos, necessitats d'actuacions, obsolescències i millores durant l'execució del contracte

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a comptar el termini de garantia, que serà de 30 dies, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

Manteniment correctiu:

- Control d'avaries i incidències
- Controls de funcionament

Sistemes de Regulació Semafòrica

- Operació "R1" Regulador Semafòric
- Operació "SAI" Sistema d'alimentació ininterrompuda
- Operació "INT" Mecanisme d'Intermitència
- Operació "INV" Dispositiu invidents
- Operació "PO" Polsador
- Operació "OC" Obra civil i instal·lacions superfície

Sistemes de detecció de vehicles

- Operació "L1" Sistemes de detecció de vehicles

Sistemes de senyalització d'aparcaments

- Operació "APARC" Sistemes de senyalització variable d'aparcaments

Sistemes de corredors d'emergència

- Operació "BOMBERS" Sistemes de Corredors d'Emergència de Bombers

Sistemes de carril multiús

- Operacions "CM" Manteniment preventiu Carrils Multiús

Sistemes de carrils reversibles

- Operacions "REV" Sistemes de carrils reversibles

Sistemes de circuit de vídeo

- Operació "NC" Càmera Vídeo
- Operació "P" Posicionador Càmera

Sistemes d'informació variable

- Operacions "PAN" Manteniment sistemes d'Informació Variable

Sistemes de Controls d' accés

- Operació "MP" terminal control entrada identificació. (Excepte el punt 1.7. Neteja exterior de senyal).
- Operació "MPTV" càmera vídeo CCD color
- Operació "MPH" pilona hidràulica retràctil automàtica
- Operació "MPP" pilona pneumàtica retràctil automàtica

Altres operacions

- Operació "LW" Detectores Bluetooth.
- Operació "LT" Detectores Tags Bus

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Personal

Als efectes relatius a la subrogació del personal, s'estarà a allò que estableix l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors i la resta de normativa vigent que li sigui d'aplicació.

Per al cas que fos procedent la subrogació del personal, als efectes previstos per l'art. 130, s'inclou com Annex 6 del present Plec de Clàusules Administratives, la relació de treballadors/es facilitada per les empreses que presten actualment el servei, amb indicació de l'antiguitat, categoria laboral i salari brut anual actual. En aquest sentit s'informa que tant les persones que treballen a la UTE Etra Bona-Sice, actual prestatària del lot 1 corresponent a la zona Llobregat, com les persones que treballen a Kapsch TrafficCom Transportation, S.A.U, actual prestatària del lot 2 corresponent a la zona Besos, estan adscrites al Conveni col·lectiu de treball per a la indústria de la Siderometal·lúrgia de la província de Barcelona 2018-2019 (08002545011994), publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 31 d'octubre de 2018

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o penalitats contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un

establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, , incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX 1: OFERTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 20001711, que té per objecte el servei de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible Lot, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i:

1. amb el % de baixa sobre els preus unitaris (Annex 6):

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni: *(Els imports reflectits són merament indicatius. En cas de discrepància prevaldran els imports que s'han fet constar al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona).*

Costos Directes	Import €
Costos salarials	
TOTAL	

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	
TOTAL	

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	
--	--

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	
--	--

2. amb unitats de vehicles elèctrics zero emissions

3. i oferint les següents franquícies:

Franquícia	Lot 1		Lot 2	
	Uts/€	Marcar amb una X	Uts/€	Marcar amb una X
Subministrament i substitució de bateries SAI				
Subministrament i substitució de SAI				
Subministrament i substitució d'armari				
Instal·lació o substitució de preses de terra				
Subministrament i substitució òptiques LED 200mm				
Subministrament i reposició d'espines				
Subministrament i instal·lació mòduls per a invidents				
Enderrocs				

Lloc, data i signatura

Aquesta documentació ha d'anar en el sobre C

ANNEX 2
MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte del servei de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible Lot

1.a) Què l'empresa que represento, empreses filials o empreses interposades SI/NO realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública

1.b) Què l'empresa que represento, empreses filials o empreses interposades SI/NO té relacions legals amb paradisos fiscals, sense incórrer en les actuacions il·legals descrites en l'apartat primer, i a tal efecte, adjunta en aquest annex la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals

1.c) Per a empreses que conformen grup empresarial

1.c.1) Què l'empresa que represento NO forma part de cap grup empresarial.

1.c.2) Què l'empresa que represento SI forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

DESIGNA I ACCEPTA

1.d) Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

1.e) Que dona compliment a l'article 42 del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, relatiu a la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, o que per les característiques de l'empresa, no està obligada a disposar d'aquesta quota de reserva."

1.f) Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

1.g) Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

1.h) Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol



Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

(Tots els licitadors hauran de presentar en el sobre A - Documentació administrativa -aquesta declaració responsable, marcant l'opció que procedeixi en funció de les circumstàncies de cada empresa).

(En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE:) sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.)

**ANNEX 3
MODEL DE DECLARACIÓ
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....¹;

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte servei de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible Lot, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
..... % l'empresa
..... % l'empresa
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ;
i el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic
per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE



ANNEX 4

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del servei de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer 2021 - gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible Lot

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Localitat, data i signatura de la persona declarant

ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPLIMENT DELS DRETS HUMANS I LA DIGNITAT HUMANA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de Manteniment i reparació de les instal·lacions i els sistemes de regulació del trànsit a la ciutat de Barcelona durant el període (febrer2021 – gener 2023), amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 20001711, núm. Expedient 20210003.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ²

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

² En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formaran part.

ANNEX 6 PERSONAL AL QUE AFECTA LA SUBROGACIÓ

Empresa: ETRA BONAL, S.A.

Conveni de referència: CONVENI COLECTIU DEL TREBALL DEL SECTOR DE LA INDÚSTRIA PROVINCIA DE BARCELONA

Codi treballador (¹) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %
XX_X39,52X-B	OFICIAL 1ª	401	matí	01/10/2009	FIX	27.974,54 €		38.548,92 €	100%
XX_X15,12X-T	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	02/05/1990	FIX	33.417,32 €		45.648,06 €	100%
XX_X35,04X-B	OFICIAL 1 J. EQU.	401	tarda	01/10/2005	FIX	30.606,85 €		42.176,24 €	100%
XX_X60,48X-G	OFICIAL 2	401	nit	03/11/2014	FIX	25.135,71 €		34.637,01 €	100%
XX_X20,92X-T	OFICIAL 1ª	100	matí	15/06/1987	FIX	26.557,86 €		36.278,04 €	100%
XX_X33,38X-A	ALMACENERO	100	matí	28/10/2006	FIX	28.968,54 €		39.571,03 €	50%
XX_X70,82X-M	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	28/03/1989	FIX	33.429,04 €		45.664,07 €	100%
XX_X81,73X-Z	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	14/12/1995	FIX	33.866,51 €		46.261,65 €	100%
XX_X86,17X-L	ENCARGADO	100	matí	01/10/1994	FIX	38.068,17 €		52.001,12 €	100%
XX_X19,65X-X	AUXILIAR ADMINISTRAT	401	partida	01/10/2009	FIX	22.130,30 €		29.344,78 €	100%
XX_X60,86X-Q	OFICIAL 3	401	matí	05/08/2019	FI D'OBRA	22.021,49 €		30.345,61 €	100%
XX_X79,55X-K	OFICIAL 1ª	401	matí	01/10/2009	FIX	23.509,12 €		32.395,57 €	100%
XX_X27,58X-L	OFICIAL 1ª	401	matí	01/10/2009	FIX	27.284,82 €		37.598,48 €	100%
XX_X23,46X-K	OFICIAL 1ª	100	matí	27/07/2006	FIX	27.239,63 €		37.209,33 €	100%
XX_X39,21X-N	OFICIAL 2	401	matí	01/09/2009	FIX	25.277,00 €		34.831,71 €	100%
XX_X81,42X-W	ING.TEC./DIPLOMADO	402	partida	05/03/2020	FI D'OBRA	30.000,00 €		41.340,00 €	50%
XX_X01,60X-G	OFICIAL 2	401	matí	01/10/2009	FIX	25.179,32 €		34.697,10 €	100%
XX_X99,63X-B	OFICIAL 1 J. EQU.	100	matí	01/10/1994	FIX	42.326,14 €		57.817,51 €	100%
XX_X23,51X-G	CAP EQUIP-GR 5	100	matí	27/07/2006	FIX	33.017,93 €		45.102,49 €	100%
XX_X87,22X-Z	OFICIAL 2	401	tarda	09/02/2009	FIX	25.277,00 €		34.831,71 €	100%
XX_X03,99X-S	OFICIAL 1ª	401	tarda	01/10/2009	FIX	26.041,75 €		35.885,53 €	100%
XX_X72,87X-N	CHOFER CAMION	100	matí	19/05/1983	FIX	31.397,24 €		42.888,63 €	100%
XX_X59,89X-Z	ING.TEC./DIPLOMADO	100	partida	01/10/2009	FIX	78.125,27 €		96.001,15 €	65%
XX_X92,41X-H	OFICIAL 2	401	matí	01/10/2009	FIX	25.558,24 €		35.219,25 €	100%
XX_X52,11X-W	OFICIAL 2	401	matí	02/01/2008	FIX	25.402,98 €		35.005,31 €	100%
XX_X13,48X-M	OFICIAL 2	401	matí	02/01/2009	FIX	22.630,32 €		31.184,58 €	100%
XX_X88,54X-S	OFICIAL 3	401	tarda	30/04/2019	FI D'OBRA	21.930,30 €		30.219,95 €	100%
XX_X94,65X-A	OFICIAL 3	401	matí	08/07/2009	FIX	22.199,36 €		30.590,72 €	100%
XX_X12,90X-A	OFICIAL 2	189	tarda	01/05/2010	FIX	26.861,62 €		36.692,97 €	100%

¹) Exemple: XX_X12.34X-A

Signatura del representant legal de l'empresa

46037476D

RAFAEL

BARNOLA (R:

A08522955)

 Firmado digitalmente
por 46037476D RAFAEL
BARNOLA (R: A08522955)
Fecha: 2020.03.25
16:02:06 +01'00'



Empresa: SOCIEDAD IBERICA DE CONSTRUCCIONES ELECTRICAS S.A.

Conveni de referència: SIDEROMETAL-LÚRGIC DE BARCELONA

Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Típus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %
1 2738X	MAESTRO INDUSTRIAL	100	100,00	01/02/1988		58.348,98		76.224,90	100,00%
2 3601B	OFICIAL PRIMERA OFICIO	401	100,00	06/08/2001		46.935,83		64.396,04	100,00%
3 9121D	TECNICO NO TITULADO	100	100,00	02/12/1985		33.773,74		44.378,86	100,00%
4 2481X	OFICIAL PRIMERA OFICIO	100	100,00	06/09/1999		35.789,36		48.841,87	100,00%
5 7325P	OFIC.SDA.ADMINISTRVO	401	100,00	19/03/2007		23.948,78		31.726,90	100,00%
6 7589A	OFICIAL SEGUNDA OFICIO	401	100,00	01/07/2008		38.915,90		51.257,18	100,00%
7 2982B	ENCARGADO	401	100,00	19/06/2014		29.812,85		41.082,14	100,00%
8 6626B	OFICIAL PRIMERA OFICIO	401	100,00	08/03/2010		39.303,65		54.119,76	100,00%
9 6913L	OFICIAL PRIMERA OFICIO	401	100,00	22/04/2014		24.026,40		33.033,91	100,00%
10 0139Y	OFICIAL PRIMERA OFICIO	401	100,00	28/09/2015		25.630,84		35.273,84	100,00%
11 3158H	OFICIAL PRIMERA OFICIO	401	100,00	22/05/2018		28.358,83		38.997,24	100,00%

Signatura del representant legal de l'empresa

467410295

DANIEL SANCHO

(R: A28002335)

Firmado digitalmente
por 467410295 DANIEL
SANCHO (R: A28002335)
Fecha: 2020.03.24
16:56:02 +01'00'

24/03/2020

Página 1 / 1

El document original ha estat signat electrònicament per:
Sr. Pere Malgrat Begeot, Tècnic, el dia 11/03/2020 a les 16:24, que infraescriu;
Sr. Pere Camps i Harder, Cap de Departament, el dia 11/03/2020 a les 20:40, que dona el vistiplau.



Empresa: KAPSCHE TRAFFICOM TRANSPORTATION, SAU
 Conveni de referència: CC para la Indústria Siderometalúrgica de la província de Barcelona (Código 08002545011994)

Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Tipus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %
1 46.764.641-Y	GRUPO 02	Indefinit	Completa	02/07/2007	Indefinit	43.005,41 €	5.068,33 €	65.892,67 €	100%
2 43.512.526-E	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/01/1997	Indefinit	26.685,03 €	14.108,59 €	55.914,11 €	100%
3 46.546.334-S	GRUPO 04	Indefinit	Completa	22/11/1994	Indefinit	39.064,33 €	3.047,10 €	57.720,38 €	25%
4 46.062.502-B	GRUPO 04	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	27.038,74 €	815,47 €	38.178,60 €	100%
5 X-1.636.567-W	GRUPO 05	Indefinit	Completa	21/11/2008	Indefinit	25.846,70 €	- €	35.079,93 €	100%
6 47.649.355-W	GRUPO 06	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	22.931,45 €	414,48 €	31.685,81 €	100%
7 36.973.315-X	GRUPO 04	Indefinit	Completa	14/12/1994	Indefinit	31.477,74 €	- €	42.722,55 €	100%
8 35.096.659-Q	GRUPO 04	Indefinit	Completa	01/05/2007	Indefinit	25.681,22 €	288,69 €	35.595,87 €	100%
9 46.327.672-Z	GRUPO 04	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	31.342,40 €	573,09 €	43.745,23 €	100%
10 46.053.126-L	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	23.932,14 €	640,62 €	33.680,86 €	100%
11 52.203.219-G	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	23.932,14 €	11.877,15 €	49.082,30 €	100%
12 46.453.556-I	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	23.292,90 €	3.072,56 €	36.138,04 €	100%
13 44.192.119-B	GRUPO 05	Indefinit	Completa	21/01/2010	Indefinit	22.599,92 €	4.008,05 €	36.470,43 €	100%
14 41.000.678-G	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	22.599,92 €	2.212,23 €	34.008,98 €	100%
15 38.108.447-T	GRUPO 05	Indefinit	Completa	30/09/1994	Indefinit	25.562,72 €	5.218,91 €	42.191,10 €	100%
16 38.071.432-S	GRUPO 05	Indefinit	Completa	30/09/1994	Indefinit	23.932,14 €	5.074,91 €	39.758,75 €	100%
17 43.448.775-G	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/12/2006	Indefinit	22.599,92 €	5.427,55 €	38.416,08 €	100%
18 44.197.360-P	GRUPO 05	Indefinit	Completa	02/05/2006	Indefinit	22.599,92 €	2.561,15 €	34.487,23 €	100%
19 46.712.910-W	GRUPO 05	Indefinit	Completa	11/10/2005	Indefinit	22.599,92 €	5.296,92 €	38.237,04 €	100%
20 46.459.161-N	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/06/2007	Indefinit	22.599,92 €	4.676,54 €	37.386,71 €	100%
21 58.415.332-L	GRUPO 05	Indefinit	Completa	27/11/1995	Indefinit	23.932,14 €	3.639,90 €	37.791,85 €	100%
22 47.803.799-R	GRUPO 05	Indefinit	Completa	01/06/2017	Indefinit	22.599,92 €	2.724,16 €	34.710,66 €	100%
23 43.545.486-T	GRUPO 05	Indefinit	Completa	25/03/2009	Indefinit	22.599,92 €	1.461,41 €	32.979,86 €	100%
24 36.512.724-V	GRUPO 05	Indefinit	Completa	02/10/2007	Indefinit	22.599,92 €	6.745,36 €	40.222,35 €	100%
25 56.937.102-E	GRUPO 05	Indefinit	Completa	30/09/1994	Indefinit	26.834,43 €	8.332,41 €	48.201,72 €	100%
26 53.063.025-R	GRUPO 05	Indefinit	Completa	17/05/2010	Indefinit	22.599,92 €	5.168,45 €	38.060,95 €	100%
27 40.998.259-T	GRUPO 05	Indefinit	Completa	03/05/2012	Indefinit	22.599,92 €	4.650,01 €	37.350,34 €	100%
28 72.530.935-K	GRUPO 05	Indefinit	Completa	10/04/2007	Indefinit	23.729,92 €	4.987,51 €	39.361,78 €	75%



Empresa:		KAPSCH TRAFFICOM TRANSPORTATION, SAU							
Conveni de referència:		CC para la Indústria Siderometalúrgica de la província de Barcelona (Código: 08002545011994)							
Codi treballador (*) (4, 5, 6 i 7 xifres del DNI i lletra final)	Categoria	Típus de contracte	Jornada	Data d'antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut anual	Altres pactes/acords en vigor	Cost empresa	Dedicació a aquest contracte %
29 43.433.777-W	GRUPO 05	Indefinit	Completa	04/10/1994	Indefinit	25.518,13 €	6.985,61 €	44.551,52 €	75%
30 38.792.473-Y	GRUPO 05	Indefinit	Completa	09/02/2009	Indefinit	23.729,92 €	4.231,49 €	38.325,54 €	75%
31 52.201.373-K	GRUPO 05	Indefinit	Completa	12/09/2007	Indefinit	22.599,92 €	201,26 €	31.252,63 €	100%
32 46.515.716-X	GRUPO 05	Indefinit	Completa	02/02/2009	Indefinit	23.729,92 €	8.016,39 €	43.513,34 €	75%
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

(*) Exemple: XX.X12.34X-A

Signatura del representant legal de l'empresa

43422266Z ERIC
BLANCO (R:
A78107349)
Digitally signed by
43422266Z ERIC BLANCO (R:
A78107349)
Date: 2020.03.26 12:56:13
+01'00'

Annex. Document de Clàusules tipus Contracte ET2 - Mig

1 INTRODUCCIÓ

Aquest document té com a principal objectiu establir una sèrie de clàusules tipus que serveixin de guia a l'hora de redactar les condicions generals d'un plec tècnic d'un contracte per encarregats de tractament tipus 2, on l'adjudicatari prestarà el servei utilitzant els sistemes de l'IMI (o Ajuntament) i des de les instal·lacions de l'adjudicatari. Les mesures descrites en aquest document corresponen al nivell mig de classificació.

Les clàusules han estat redactades des d'un punt de vista general, per tant, s'hauran d'adaptar a aquelles particularitats de cada projecte per tal d'afinar el nivell de control necessari.

2 CLÀUSULES GENERALS DE SEGURETAT

Aquestes clàusules tenen per objecte establir requeriments sobre qüestions transversals pel que fa a la seguretat d'un projecte.

2.1 Auditoria

L'IMI auditarà que l'adjudicatari vetlli per la qualitat del seu servei. Es contemplen dos tipus d'auditories:

- Auditoria de seguretat periòdica/planificada: l'IMI podrà realitzar auditories de seguretat planificades per verificar el compliment dels requeriments de seguretat, de l'oferta de l'adjudicatari.
- Auditoria sobrevinguda: addicionalment l'IMI podrà efectuar més auditories que les planificades respecte el servei que s'està prestant.

En tots aquells casos en què l'IMI decideixi la realització d'una auditoria des de les instal·lacions de l'adjudicatari, aquest haurà de garantir a l'IMI l'accés necessari, incondicional i irrevocable als documents existents que estiguin relacionats amb l'abast de l'auditoria.

L'adjudicatari proporcionarà l'assistència i la informació que requereixin les auditories, sense càrrec addicional per l'IMI.

La realització de l'auditoria en cap moment eximirà l'adjudicatari del compliment dels compromisos derivats de la prestació dels serveis.

A la finalització de l'auditoria, es revisaran els resultats i s'elaborarà un pla d'acció per corregir les desviacions i/o observacions detectades. El conjunt del resultat serà signat per ambdues parts.

L'adjudicatari, d'acord amb el calendari establert al pla d'acció, es compromet a portar a terme les activitats establertes en el pla d'acció. L'IMI podrà verificar que el pla d'acció s'ha implementat correctament.

2.2 Gestió d'Incidents

L'adjudicatari informarà a l'IMI-Seguretat de qualsevol incident de seguretat, seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert per l'IMI.

L'adjudicatari col·laborarà amb l'IMI-Seguretat en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

2.3 Confidencialitat

L'adjudicatari s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer com a conseqüència de la participació en la present licitació, o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent a les que la informació te designada.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'adjudicatari serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'adjudicatari es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

2.4 Dimensionament/gestió de capacitats

El proveïdor disposarà del personal necessari amb les qualificacions professionals adients, per a la prestació del servei de forma adequada.

2.5 Accés a la informació

Si l'accés a les dades es fa als locals de l'Ajuntament de Barcelona, o si es fa de forma remota exclusivament a suports o sistemes d'informació de l'Ajuntament, l'adjudicatari té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa i haurà de complir amb les mesures de seguretat establertes per l'IMI.

2.6 Anàlisis forenses

L'execució d'anàlisis forenses és responsabilitat exclusiva de l'IMI-Seguretat. L'adjudicatari haurà de col·laborar proporcionant la informació requerida i el coneixements de les plataformes i tecnològics que facin falta. Les peticions de col·laboració es realitzaran a través dels procediments que s'acordin entre IMI-Seguretat i el Proveïdor.

2.7 Control d'accés

2.7.1 Accés local

L'adjudicatari haurà de protegir les estacions de treball i es compromet a complir les següents condicions:

- La informació revelada a qui intenta accedir ha de ser la mínima imprescindible. Els diàlegs d'accés proporcionaran únicament la informació indispensable.
- El nombre d'intents permesos serà limitat, bloquejant l'oportunitat d'accés una vegada efectuats un cert nombre de fallades consecutives.

- Es registraran els accessos amb èxit, i els fallits.
- El sistema informarà a l'usuari de les seves obligacions immediatament després d'obtenir l'accés.
- S'informarà a l'usuari de l'últim accés efectuat amb la seva identitat.

2.7.2 Accés remot

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La connexió remota als sistemes de l'Ajuntament es realitzarà seguint els protocols establerts per l'IMI per als sistemes de l'Ajuntament.

2.8 Gestió del Personal

2.8.1 Deures i obligacions del personal

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.

El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Es contemplarà el deure de confidencialitat respecte de les dades a les que tingui accés, tant durant el període de duració del contracte, com posteriorment a la seva terminació.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir disponible en tot moment la informació o treballs resultants de l'objecte del contracte, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures i controls previstos en aquest apartat.

2.8.2 Formació i conscienciació

L'adjudicatari realitzarà les accions necessàries per conscienciar regularment al personal sobre el seu paper i responsabilitat respecte a la seguretat dels sistemes. Es recordarà regularment:

- Instrucció sobre l'ús dels sistemes i tecnologies de la informació i comunicació per part del personal al servei de l'Ajuntament de Barcelona.
- Normativa de seguretat relativa al bon ús dels sistemes.
- Normativa d'identificació i comunicació d'incidents, activitats o comportaments sospitosos que hagin de ser reportats per al seu tractament per personal especialitzat.

L'adjudicatari haurà de formar regularment al personal en aquelles matèries que requereixin per a l'acompliment de les seves funcions, en particular en relació a configuració de sistemes, detecció i reacció a incidents, i gestió de la informació i dades personals en qualsevol tipus de suport.

L'Ajuntament podrà demanar evidències de les diferents accions de formació i conscienciació que l'adjudicatari ha realitzat sobre el personal assignat a l'execució del contracte.

2.9 Clàusula de comunicacions externes

L'adjudicatari disposarà dels mitjans materials i el maquinari necessari per a la connexió amb els Sistemes d'Informació de l'Administració Municipal, sent els costos de connexió a càrrec de l'empresa contractada.

La connexió és realitzarà seguint els protocols de seguretat per a les comunicacions externes establerts per l'Administració Municipal.

L'adjudicatari serà el responsable de custodiar correctament els certificats digitals lliurats per la interconnexió segura de xarxes i de demanar la seva revocació una vegada finalitzada la prestació del servei. Així mateix, serà responsable subsidiària de l'ús del certificats personals individuals lliurats als seus empleats pel desenvolupament del producte o servei.

2.10 Protecció del lloc de treball

2.10.1 Lloc de treball buit

L'adjudicatari haurà d'establir una política de "taules netes" respecte a la documentació de l'Ajuntament. Únicament es podrà disposar del material requerit per a l'activitat que s'està realitzant a cada moment.

El material haurà de quedar guardat en un espai tancat quan no s'estigui utilitzant.

2.10.2 Bloqueig del lloc de treball

L'adjudicatari garantirà que els seus equips es bloquejaran al cap d'un temps prudencial d'inactivitat, requerint una nova autenticació de l'usuari per reprendre l'activitat.

2.10.3 Protecció d'equips

L'adjudicatari es compromet a que els equips que surtin, o puguin sortir de l'empresa adjudicatària, estaran protegits adequadament contra accessos no autoritzats en cas de pèrdua o robatori.

Sense perjudici de les mesures generals que els afectin, es requereix a l'adjudicatari que porti un inventari d'equips juntament amb una identificació de la persona responsable del mateix i un control regular que està positivament sota el seu control. Els usuaris hauran de disposar d'un canal de comunicació per informar al servei de gestió d'incidents de pèrdues o robatoris, que hauran de ser comunicades a l'IMI.

S'evitarà, en la mesura del possible, que l'equip contingui claus d'accés remot a l'organització. Es consideraran claus d'accés remot aquelles que habilitin un accés a altres equips de l'organització, o unes altres de naturalesa anàloga.

Adicionalment, els equips hauran de disposar:

- Solució antivirus actualitzada a la última versió i configurada per a que realitzi anàlisis regulars de l'equip.
- Política d'actualització que instal·li els últims pegats de seguretat en un temps raonable, prioritant aquelles actualitzacions crítiques.
- *Firewall* habilitat restringint el tràfic entrant a l'equip al mínim necessari.

2.10.4 Medis alternatius

L'adjudicatari garantirà l'existència i disponibilitat de mitjans alternatius de tractament de la informació per al cas que fallin els mitjans habituals. Aquests mitjans alternatius hauran d'estar subjectes a les mateixes garanties de protecció. Igualment, s'haurà d'establir un temps màxim perquè els equips alternatius entrin en funcionament.

2.11 Protecció dels Suports Informàtics

L'adjudicatari haurà de gestionar els suports informàtics amb informació de l'Ajuntament de Barcelona seguint les següents pautes.

2.11.1 Etiquetat

L'adjudicatari es compromet a etiquetar els suports d'informació de manera que, sense revelar el seu contingut, s'indiqui el nivell de seguretat de la informació continguda de major qualificació. Els usuaris han d'estar capacitats per entendre el significat de les etiquetes, bé mitjançant simple inspecció, bé mitjançant el recurs a un repositori que ho expliqui.

2.11.2 Criptografia

Qualsevol informació corporativa que requereixi ser xifrada a la seva ubicació d'emmagatzemament, en particular a tots els dispositius extraïbles del tipus CD, DVD, discos USB, o uns altres de naturalesa anàloga, han de seguir els estàndards de seguretat, custòdia i protecció de les claus establerts per IMI-Seguretat.

Qualsevol requeriment criptogràfic de plataformes que s'hagin de produir referents amb la informació municipal o corporativa, l'adjudicatari haurà de presentar-les per ser validades per IMI-Seguretat i/o seguir els estàndards i normes de l'IMI.

2.11.3 Transport

L'adjudicatari garantirà que els dispositius romanen baix control i que satisfan els requisits de seguretat mentre estan sent desplaçats d'un lloc a un altre. L'adjudicatari garantirà que es segueix el procediment de transport, de manera que s'haurà de disposar d'un registre de sortida que identifiqui al transportista que rep el suport per al seu trasllat i d'un registre d'entrada que identifiqui al transportista que el lliura, conjuntament amb un procediment rutinari que quadri les sortides amb les arribades i elevi les alarmes pertinents quan es detecti algun incident.

2.11.4 Esborrat i destrucció

L'adjudicatari haurà de seguir els estàndards i normes de l'IMI respecte a l'esborrat i destrucció de suports d'informació. S'aplicarà a tot tipus d'equips susceptibles d'emmagatzemar informació, incloent mitjans electrònics i no electrònics. Els suports que hagin de ser reutilitzats per a una altra informació o alliberats a una altra organització hauran de ser objecte d'un esborrat segur del seu contingut. S'hauran de destruir de forma segura els suports en cas de que la naturalesa

del suport no permeti un esborrat segur o quan així ho requereixi el procediment associat al tipus d'informació continguda, fent ús dels productes certificats per l'IMI.

Periòdicament i segons les necessitats de recurrència d'aquestes activitats, s'haurà d'informar i lliurar al responsable del contracte el certificat de destrucció corresponent, on quedarà especificat com a mínim, el identificador dels actius, el mètode d'esborrat i/o destrucció emprat, la data de l'activitat i el destí dels actius.

2.12 Protecció de la Informació

2.12.1 Neteja de documents

L'adjudicatari disposarà d'un procediment de neteja de documents, el qual retirarà d'aquests tota la informació addicional continguda en camps ocults, metadades, comentaris o revisions anteriors, excepte quan aquesta informació sigui pertinent per al receptor del document.

Aquesta mesura serà especialment rellevant quan el document es difongui àmpliament, com quan s'ofereix al públic en un servidor web o un altre tipus de repositori d'informació.

2.12.2 Protecció del correu electrònic

En el cas de que l'adjudicatari faci ús del seu correu electrònic corporatiu per gestionar informació de l'Ajuntament, l'haurà protegir enfront d'amenaques que li són pròpies:

- La informació distribuïda per mitjà de correu electrònic, es protegirà, tant en el cos dels missatges, com en els annexos.
- Es protegirà la informació d'encaminament de missatges i establiment de connexions.
- No es permetrà la redirecció a dominis de correus públics fora del correu corporatiu de l'adjudicatari.
- Es protegirà a l'organització enfront de problemes que es materialitzen per mitjà del correu electrònic, en concret:
 - Correu no sol·licitat (*spam*)
 - Programes nocius, constituïts per virus, cucs, troians, espies, o uns altres de naturalesa anàloga
 - Codi mòbil de tipus *applet*.

L'adjudicatari establirà polítiques d'ús del correu electrònic que inclourà com a mínim:

- Limitacions a l'ús com a suport de comunicacions privades.
- Realitzar activitats de conscienciació i formació relatives a l'ús del correu electrònic per al seu personal, per exemple per detectar casos de *malware* o *phishing*.

Si l'Ajuntament considera que la informació tractada pel contracte és prou sensible, facilitarà a l'adjudicatari un correu electrònic de l'Ajuntament el qual es convertirà en la via de comunicació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.

2.13 Protecció de les instal·lacions

Les instal·lacions de l'adjudicatari hauran de disposar de certes condicions de seguretat física:

- En cas de emmagatzemar informació de l'Ajuntament de Barcelona, disposar de les mesures de seguretat pertinents per evitar els accessos físics als repositoris d'informació, segons la sensibilitat de dita informació.
- Garantir que la informació de l'Ajuntament de Barcelona no pugui ser visible i/o audible des de l'exterior de les instal·lacions.

2.14 Gestió d'excepcions

Qualsevol excepció als anteriors apartats no recollida en el present document en el moment de la contractació o que ocorri en el transcurs del servei, haurà de ser comunicada per mitjà dels canals oficials a IMI-Seguretat per al seu corresponent tractament i valoració. S'haurà de presentar de forma clara i concisa l'objecte de l'excepció així com la modificació desitjada pel sol·licitant amb la seva deguda justificació.

