

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'EXECUCIÓ DE LA MARATÓ DE BARCELONA I LA MITJA MARATÓ DE BARCELONA CORRESPONENT A LES EDICIONS 2021, 2022 I 2023 AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.**

## Índex

### 1.- OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques

### 2.- DIMENSIÓ ESPORTIVA

- 2.1.- LES PROVES ESPORTIVES
- 2.2.- OFICIALITAT DE LES CURSES
- 2.3.- REGLAMENT DE LES CURSES
- 2.4.- CIRCUIT
- 2.5.- LA DIRECCIÓ ESPORTIVA
- 2.6.- INSCRIPCIONS
- 2.7.- SISTEMA DE CONTROL DE TEMPS I PARTICIPACIÓ
- 2.8.- EDICIÓ DE DORSALS
- 2.9.- BOSSA DEL CORREDOR
- 2.10.- RECONeixEMENT DE PARTICIPACIÓ
- 2.11.- SENYALITZACIÓ DEL CIRCUIT
- 2.12.- ADEQUACIÓ DEL CIRCUIT
- 2.13.- SEGURETAT I SERVEIS MÈDICS
- 2.14.- AVITUALLAMENTS
- 2.15.- ZONA DE SORTIDA I ARRIBADA
- 2.16.- GUARDA-ROBA
- 2.17.- SORTIDES I CALAIXOS DE SORTIDA
- 2.18.- CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS
- 2.19.- PODOLOGIA, FISIOTERÀPIA I RECUPERACIÓ
- 2.20.- CONTRACTACIÓ D'ATLETES D'ELIT
- 2.21.- CONTROL I SEGUIMENT DEL DESENVOLUPAMENT DE LES CURSES
- 2.22.- CENTRE DE COORDINACIÓ (CECOR)
- 2.23.- EQUIPAMENT I UNIFORMITAT
- 2.24.- ACTIVITATS ESPORTIVES COMPLEMENTÀRIES
- 2.25.- PASTA PARTY
- 2.26.- EXPO SPORTS I FIRA MITJA MARATÓ
- 2.27.- INFORMACIÓ ESPORTIVA. WEB I WEB APP DE LES CURSES

### 3. DIMENSIÓ AMBIENTAL

- 3.1.- MOBILITAT SOSTENIBLE
- 3.2.- PREVENCIÓ DE RESIDUS I RECOLLIDA SELECTIVA
- 3.3.- COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ
- 3.4.- IMPACTE ACÚSTIC
- 3.5.- BOSSA DEL CORREDOR I SAMARRETA DE REGAL
- 3.6.- AVITUALLAMENTS SOSTENIBLES
- 3.7.- FORMACIÓ AMBIENTAL
- 3.8.- COMPENSACIÓ DE LA PETJADA DE CARBONI. CÀLCUL DE LA PETJADA
- 3.9.- SEGUIMENT D'INDICADORS AMBIENTALS

### 4. DIMENSIÓ SOCIAL, CIUTADANA I CULTURAL

- 4.1.- SUBCONTRACTACIÓ AMB RESPONSABILITAT SOCIAL
- 4.2.- INFORMACIÓ PER A LA CIUTADANIA / WEB APP DE LA CURSA
- 4.3.- CURSA INCLUSIVA
- 4.4.- CURSA I INSERCIÓ SOCIAL



- 4.5.- CURSA SOLIDÀRIA
- 4.6.- CURSA ARRELADA A LES ENTITATS SOCIALS / VOLUNTARIAT
- 4.7.- PROTOCOLS D'ATENCIÓ A TOTS ELS ESPORTISTES
- 4.8.- MISSATGES NETS
- 4.9.- ACTIVITATS SOCIALS COMPLEMENTÀRIES
- 4.10.- MARATÓ CULTURAL
- 4.11.- PROGRAMA D'ANIMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

## 5. DIMENSIÓ, COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ

- 5.1.- PLA DE COMUNICACIÓ I IMATGE GRÀFICA
- 5.2.- DESENVOLUPAMENT DE LA CAMPANYA DE CIUTAT
- 5.3.- DESENVOLUPAMENT DE LA CAMPANYA COMERCIAL
- 5.4.- PATROCINIS COMERCIALS
- 5.5.- PATROCINI I PRESENCIA DE MARCA EN ELS SUPORTS D'IMATGE
- 5.6.- RELACIONS AMB MITJANS DE COMUNICACIÓ
- 5.7.- PROTOCOL TRET DE SORTIDA I LLIURAMENT DE PREMIS
- 5.8.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN RELACIÓ AMB EL PLA DE COMUNICACIÓ I IMATGE GRÀFICA
- 5.9.- PLA DE MÀRQUETING I PROMOCIÓ
- 5.10.- PRESENCIA A LES FIRES
- 5.11.- PROGRAMA D'OFERTA DE TURISME ESPORTIU
- 5.12.- DRETS DE TELEVISIÓ
- 5.13.- PLA D'ATENCIÓ A PATROCINADORS I COL·LABORADORS
- 5.14.- PATROCINI INSTITUCIONAL
- 5.15.- MARXANDATGE

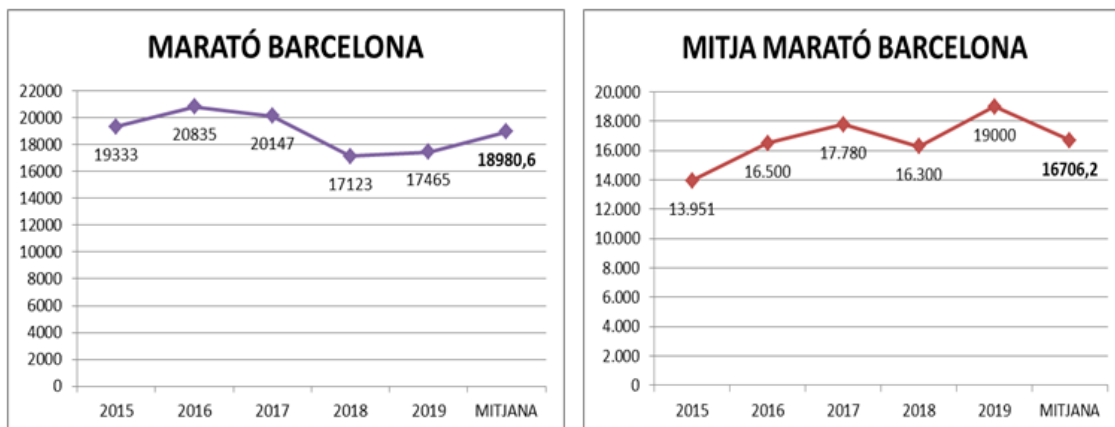
## 6. DIMENSIÓ, COMERCIALIZACIÓ I SEGUIMENT DEL PROJECTE

- 6.1.- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA
- 6.2.- PRESSUPOST DE DESPESA I INGRESSOS
- 6.3.- MEMÒRIA D'IMPACTE ECONÒMIC
- 6.4.- APORTACIONS D'INFRAESTRUCTURA PER PART DE L'IBE
- 6.5.- OBTENCIÓ DE LA L·LICÈNCIA
- 6.6.- MECANISMES DE COORDINACIÓ
- 6.7.- SEGUIMENT DEL PROJECTE

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER L'EXECUCIÓ DE LA MARATÓ DE BARCELONA I LA MITJA MARATÓ DE BARCELONA CORRESPONENT A LES EDICIONS 2021, 2022, 2023 I 2024 AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

**1.- OBJECTE DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques.** El present plec té per objecte establir les condicions tècniques per la contractació de les obligacions corresponents a l'organització executiva de les edicions corresponent als anys 2021, 2022, 2023 i 2024 –prorrogable a 1 any més– de la Marató de Barcelona i de les seves activitats complementaries, així com de la Mitja Marató de Barcelona i les seves activitats complementaries.

La data i el recorregut de cadascuna de les edicions de la Marató de Barcelona i de la Mitja Marató de Barcelona seran fixades per l'adjudicatari i ratificades per l'Institut Barcelona Esports (en endavant, IBE). L'edició de 2021 de la Marató de Barcelona es realitzarà el diumenge 14 de març i l'edició de la Mitja Marató del mateix any, el diumenge 14 de febrer de 2021. La resta de dates per a l'execució de les següents edicions, seran, preferentment, el segon o el tercer diumenge del mes de febrer per a la Mitja Marató i el segon o el tercer diumenge del mes de març en el cas de la Marató. Aquest plec i l'informe justificatiu corresponent s'han redactat prenent com a referència quantitativa l'arrodoniment de mitjana de participació de les darreres edicions de la Marató de Barcelona i de la Mitja Marató de Barcelona. La Marató s'ha dimensionat per a 19.000 esportistes i la Mitja Marató s'ha dimensionat en 17.00 esportistes.



Les prestacions objecte d'aquest contracte són l'organització d'ambdues proves esportives atlètiques, així com el conjunt d'accions i activitats complementàries que comporta la seva celebració durant el període de vigència. Per això caldrà:

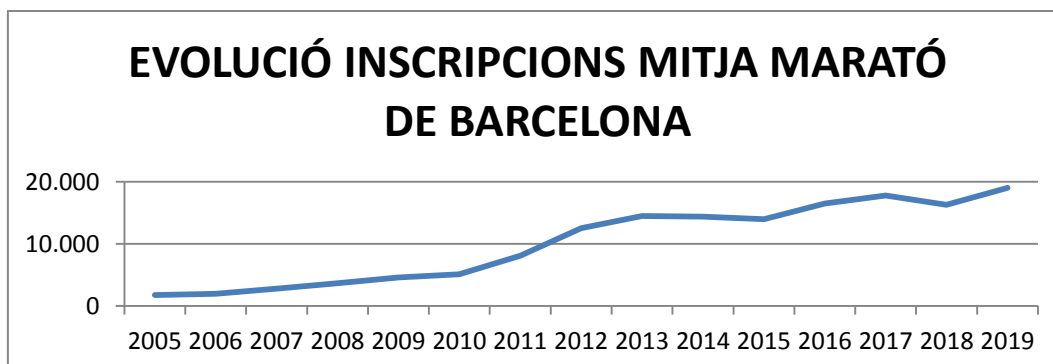
- Aportar els recursos econòmics, materials i humans necessaris amb els quals sempre quedin garantides i assegurades l'organització i celebració d'aquests esdeveniments durant la vigència del contracte.
- Organitzar des de les vessants esportiva i logística les dues proves i totes aquelles activitats complementàries de les mateixes que es puguin arribar a considerar interessants per a la promoció dels esdeveniments.
- Garantir la qualitat esportiva, amb la presència d'atletes de reconegut prestigi, així com l'oferiment dels millors serveis als esportistes populars per assegurar un nivell d'excel·lència en el tracte a les persones inscrites.
- Desenvolupar la promoció local, nacional i internacional de les dues curses.
- Cercar la màxima reducció possible de l'impacte ambiental i realitzar accions per compensar l'impacte.
- Projectar la dimensió social i cultural d'ambdues curses.

## 2.- DIMENSIÓ ESPORTIVA

Les clàusules següents defineixen l'encàrrec esportiu del contracte.

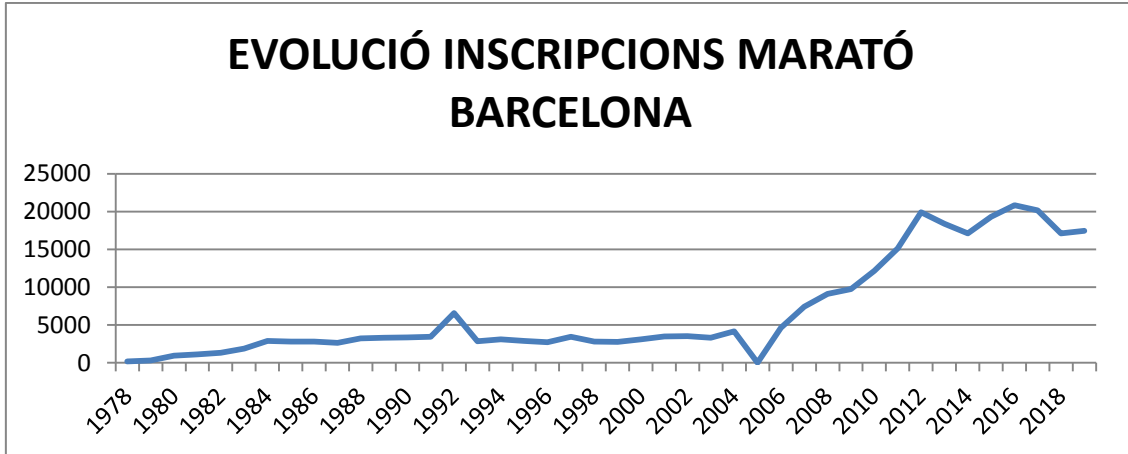
**2.1.- LES PROVES ESPORTIVES.** El contractista té l'encàrrec d'organitzar, durant el període de vigència del contracte, la Mitja Marató de Barcelona i la Marató de Barcelona, dues curses de llarga distància que sempre seran úniques a la ciutat de Barcelona. No hi haurà mai, en el calendari de ciutat, cap altra prova atlètica programada, de caràcter popular, d'aquestes dimensions.

El primer esdeveniment en el calendari esportiu de la ciutat correspon a la **Mitja Marató**, una cursa atlètica de 21,097 metres que haurà de desenvolupar-se per un circuit totalment urbà i asfaltat, aprovat per l'Ajuntament de Barcelona i homologat per la *Real Federación Española de Atletismo*. La seva celebració, excepte per causes de força major, serà el segon o el tercer cap de setmana del mes de febrer i, aproximadament, a un mes de distància de la Marató de Barcelona. Aquesta prova s'ha de planificar per una presència mínima de 15.000 atletes i ha d'estar oberta a la participació d'esportistes amb algun tipus de discapacitat. El temps mínim per recórrer el circuit hauria d'estar per sota dels tres quarts d'hora per a carros de rodes i un màxim de dues hores i quaranta cinc minuts de temps real perquè arribin els esportistes populars. La primera edició de la Mitja Marató de Barcelona data del 2005 i a hores d'ara ja s'han acomplert les 15 edicions de la cursa. En la seva primera etapa, va ser organitzada directament per l'Ajuntament de Barcelona, però a partir de l'any 2011 la seva comercialització passa a dependre de la mateixa UTE que gestiona la direcció executiva de la Marató de Barcelona. La mitja de Barcelona ha tingut diversos circuits al llarg de la seva història i l'actual, establert des de fa bastants anys, té la peculiaritat d'haver ostentat diversos rècords mundials en categoria femenina. Estem parlant, doncs, d'un circuit molt ràpid que a hores d'ara caldrà reajustar una mica si les inscripcions segueixen mostrant la mateixa tendència de creixement que es veu en el següent gràfic d'evolució de la participació:

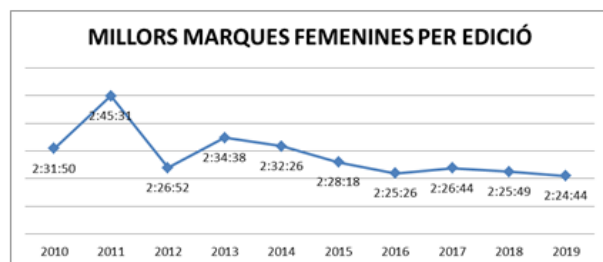
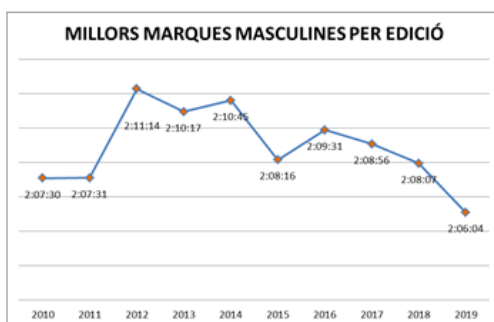


L'altre esdeveniment, la **Marató de Barcelona**, és una cursa atlètica de 42.195 metres que haurà de desenvolupar-se per un circuit totalment urbà i asfaltat, aprovat per l'Ajuntament de Barcelona i homologat per la *Real Federación Española de Atletismo* (RFEA), la *International Association of Athletics Federations* (IAAF) i l'*Association International Marathons and Road Races* (AIMS). La seva celebració, excepte per causes de força major, serà el segon o el tercer diumenge del mes de març i, com a molt, a un mes de distància posterior de la Mitja Marató. Aquesta prova s'ha de planificar per una presència de, com a mínim, 17.000 atletes amb un temps mínim d'hora i mitja pels primers carros de rodes i un màxim de 6 hores de temps real perquè arribin tots els esportistes populars.

La primera edició de la Marató de Barcelona es va celebrar l'any 1978 i des d'aleshores ja porta un total de 41 edicions (l'any 2005 no es va celebrar la cursa). Al llarg de la seva història, ha tingut diversos circuits i la seva participació ha evolucionat de la manera següent:



La Marató és un esdeveniment esportiu que va acompanyat d'una certa èpica, en el qual participen esportistes federats i esportistes populars; però, com en moltes de les grans ciutats del món, en aquest esdeveniment també hi té un bon protagonisme el públic. La ciutat s'ha bolcat en la cursa en les darreres edicions i s'ha fet el gran pas de transformar un esdeveniment esportiu en un esdeveniment de ciutat. La Marató de Barcelona té, a hores d'ara, un circuit que cerca l'equilibri entre el millor recorregut turístic per la ciutat, la recerca de la millor altimetria i la reducció de l'impacte en la mobilitat ciutadana. En la darrera edició, després d'un reajustament en el recorregut s'ha aconseguit batre la millor marca de tots els temps a Barcelona (4 esportistes van estar per sota de la millor marca i un la va igualar). En categoria femenina, també es va aconseguir superar rècords, ja que dues atletes van estar per sota de la millor marca de la cursa.



Els dos esdeveniments tenen una nombrosa participació local i internacional. L'objectiu d'aquesta licitació és promoure les dues curses per tal de popularitzar-les, millorar els serveis als esportistes, minvar l'impacte ambiental i, finalment, incidir positivament en el capital social de la ciutat des de l'organització de grans esdeveniments esportius.

**2.2.- OFICIALITAT DE LES CURSES.** El contractista serà el responsable de realitzar totes les gestions oportunes i tramitacions necessàries davant els organismes atlètics federatius tals com la *Federació Catalana d'Atletisme (FCA)*, la *RFEA*, la *European*

*Athletics Association (EAA)* i la *IAAF* per tal que la Marató i la Mitja Marató de Barcelona constin en els seus calendaris oficials de competició en el màxim nivell possible. Així mateix, garantirà que tots els aspectes tècnics i organitzatius de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona acompleixin les reglamentacions dels esmentats organismes que li siguin aplicables. El contractista també realitzarà les gestions oportunes per tal que la Marató de Barcelona consti en els calendaris dels màxims organismes internacionals de l'atletisme i progressi en la valoració de nivell d'aquests. Actualment, la Mitja Marató ha arribat al *gold level* i cal mantenir-lo, mentre que la Marató segueix en *silver level* i cal millorar-lo.

Els contactes i la representació de la Marató de Barcelona davant l'AIMS o de qualsevol altre organisme oficial de la Marató o Mitja Marató els exercirà el contractista preferentment a través del Director Esportiu de la Marató de Barcelona i de la Mitja Marató, respectivament.

**2.3.- REGLAMENT DE LES CURSES.** Els reglaments de la Marató de Barcelona i Mitja Marató corresponent a cadascuna de les seves edicions serà proposat pel contractista a l'Ajuntament. L'òrgan competent de l'IBE haurà de donar la seva conformitat i/o proposar-ne les modificacions que es considerin oportunes, abans d'iniciar les corresponents accions de promoció i l'obertura d'inscripcions per a cada edició de la cursa.

Els reglaments de l'edició 2020 es poden consultar al web de cadascuna de les curses amb els següents enllaços:

Reglament Mitja Marató: <https://edreamsmitjabarcelona.com/reglamento/>

Reglament Marató: <https://www.zurichmaratobarcelona.es/esp/reglamento.html>

**2.4.- CIRCUIT.** Els circuits de l'edició 2021 han de prendre com a base el recorregut de l'edició 2020. Es tracta de recorreguts aprovats per la Guàrdia Urbana de Barcelona (en endavant GUB) amb un itinerari consolidat i amb una incidència "controlada" en la mobilitat de la ciutat.

Circuit Marató de Barcelona:

<https://www.zurichmaratobarcelona.es/files/Maparecorrido2019.pdf>

Circuit Mitja Marató de Barcelona:

[https://edreamsmitjabarcelona.com/pdf/Recorregut\\_EdreamsMitja\\_2018.pdf](https://edreamsmitjabarcelona.com/pdf/Recorregut_EdreamsMitja_2018.pdf)

L'empresa adjudicatària podrà presentar a la Comissió Permanent noves propostes de circuit amb la finalitat de fer-lo més adequat a les necessitats dels esportistes. Aquestes propostes es portaran a valoració de la GUB. Qualsevol proposta de canvi de recorregut, per a qualsevol de les dues curses, s'haurà de presentar a la Comissió Permanent abans de finalitzar el primer trimestre de l'any anterior a la celebració de la cursa. D'altra banda, pot succeir que un circuit aprovat s'hagi de canviar per algun tipus d'acció o incidència de la ciutat (obres, fuita...); en aquests casos, l'adjudicatari haurà de presentar, amb celeritat, propostes alternatives a la Comissió Permanent perquè siguin aprovades per la GUB.

**2.5.- LA DIRECCIÓ ESPORTIVA.** La persona que ostenti la direcció esportiva és la màxima responsable de les proves esportives de la Marató i de la Mitja Marató, així com de les activitats esportives vinculades a cadascun dels esdeveniments.

L'empresa que resulti adjudicatària, en el termini d'un mes des de l'acte de formalització del contracte, presentarà una proposta de Director/a Esportiu/va per al seu debat i consideració en la Comissió Permanent, que decidirà, en el termini de 15 dies, sobre la seva idoneïtat. Passat aquest termini, i en el cas de la no acceptació per part de la Comissió Permanent de la proposta de l'empresa, l'IBE ostentarà la facultat de decidir sobre el nomenament de Director/a Esportiu/va, que haurà de ser contractat/da per l'empresa, al seu càrrec.

La Direcció Esportiva haurà de tenir un currículum que acrediti experiència en responsabilitats esportives relacionades amb grans esdeveniments de competició federada i popular, i haver dirigit alguna prova esportiva d'atletisme de ruta en llarga o mitja distància.

D'entre les funcions que li corresponen, la Direcció Esportiva, haurà de:

- Dissenyar, elaborar i presentar, a la Comissió Permanent, el Projecte Esportiu en el qual han de constar les línies estratègiques que es plantegen desenvolupar al llarg de la durada del contracte.
- Dirigir i coordinar tots els equips i recursos humans implicats en el desenvolupament esportiu de la Marató, la Mitja Marató i les activitats esportives vinculades d'acord amb les disposicions vigents.
- Avaluar l'execució del Projecte Esportiu i presentar propostes de millora per a les següents edicions.
- Representar la Marató i la Mitja Marató en els organismes federatius, associacions internacionals, relacions amb la premsa, congressos, simpòsiums, sens perjudici de les competències de les autoritats esportives de la ciutat.
- Tenir cura de la gestió econòmica de les partides pressupostàries relacionades amb la dimensió esportiva de cadascuna de les curses.
- Impulsar projectes relacionats amb els àmbits social, cultural, educatiu i científic i ambiental de la Marató de Barcelona i la Mitja Marató de Barcelona.

En cas que durant la vigència del contracte es canviï la persona a càrrec de la Direcció Esportiva, la proposta del nou candidat o candidata serà presentada a la Comissió Permanent de la Marató i la Mitja Marató.

**2.6.- INSCRIPCIONS.** Pel que fa al procés d'inscripcions de les diferents edicions de la Marató i la Mitja Marató, el contractista haurà de garantir la disponibilitat i posada en marxa del procés l'endemà mateix de la celebració de la prova.

L'adjudicatari haurà d'assegurar un servei d'atenció a consultes i incidències al llarg de tots els processos d'inscripcions. Així mateix, haurà de mantenir informats els inscrits de totes les novetats i accions concretes que puguin esdevenir-se abans de la realització de les proves.

Assegurança de cancel·lació. L'adjudicatari oferirà, dins del formulari d'inscripció, la possibilitat d'adquirir una cobertura de cancel·lació de dorsal.

**2.7.- SISTEMA DE CONTROL DE TEMPS I PARTICIPACIÓ.** El sistema de cronometratge que facilitarà l'adjudicatari ha de ser mitjançant tecnologia de xip reciclat, homologat per la IAAF i l'AIMS. El sistema utilitzat haurà de possibilitar-ne la posterior reutilització sempre que no hi hagi algun requeriment de caràcter federatiu que imposi un sistema de control determinat. El cost del servei de control de temps

estarà inclòs en la inscripció de les proves, però en el cas que l'usuari disposi d'un dispositiu propi compatible, se li descomptarà el servei.

A la prova de la Marató, caldrà fixar com a mínim 9 sistemes de control de pas parcials, a banda dels de sortida i d'arribada.

A la Mitja Marató, caldrà fixar com a mínim 3 sistemes de control de pas parcials, a banda dels de la sortida i l'arribada.

El contractista haurà de facilitar, durant el desenvolupament de cadascuna de les curses, qualsevol informació relacionada amb els temps de pas dels esportistes. Així mateix, al finalitzar la prova, lliurarà a l'IBE la classificació general i desglossada per categories.

D'altra banda, serà necessari publicar els resultats definitius amb celeritat per tal d'ajustar-se als requisits de la IAFF amb l'objectiu d'acomplir un dels requisits que permeten aconseguir millorar de nivell (*bronze, silver, gold*).

**2.8.- EDICIÓ DE DORSALS.** El contractista, a més del xip, haurà de lliurar a tots els inscrits un dorsal resistent a la humitat i la pluja, amb unes dimensions mínimes de 225 x 200 mm i màximes de 240 x 230 mm. Hauran d'estar impresos a quadricromia amb el nom de l'esportista i numerats de forma correlativa. Els dorsals hauran de disposar d'un sistema que permeti controlar la recollida de la bossa del corredor i etiquetar amb el mateix número de dorsal la bossa que es pogués deixar al guarda-roba. També s'hauran de subministrar amb els elements de subjecció a les samarretes, com podria ser el cas de 4 imperdibles o altre sistema que compleixi la mateixa funció.

**2.9.- BOSSA DEL CORREDOR.** La bossa del corredor és el suport amb el qual l'organitzador fa arribar tot allò que vol que tinguin els participants de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona. Les seves mides han de ser, com a mínim, de 40 x 30 cm. La bossa ha de permetre ser utilitzada per deixar-hi les pertinències dels participants, en règim de dipòsit i al guarda-roba, i haurà d'incorporar un sistema que permeti ser penjada a l'esquena (tipus motxilla).

El nombre de bosses serà, com a mínim, equivalent al número d'inscripcions de la Marató i de la Mitja Marató, respectivament. Aquesta bossa haurà d'incloure, obligatòriament, la samarreta de participació a la cursa que podrà ser de colors diferents per a dones i homes, tindrà un patronatge diferenciat per a dones i homes, i incorporarà la marca municipal. La Comissió de Seguiment podrà decidir si el tractament de lliurament de la samarreta serà *finisher*, és a dir, lliurada al final de la cursa, fet que haurà d'assumir l'adjudicatari.

**2.10.- RECONeixEMENT DE PARTICIPACIÓ.** La Marató i la Mitja Marató són proves mítiques que van carregades d'emocions. El reconeixement de l'esforç realitzat és un valor que ha d'anar lligat a la participació a les curses. Per aquest motiu, l'adjudicatari haurà de garantir de manera gratuïta a l'esportista:

- El lliurament d'una medalla commemorativa a l'arribada de les curses. La medalla haurà de ser metàl·lica, amb contorn circular o poligonal, tenir una superfície mínima de 31 cm<sup>2</sup> i un gruix igual o superior a 0,3 cm. A la superfície hi haurà uns espais llisos destinats a possibilitar la gravació del nom de l'esportista i el temps realitzat.





- La comunicació instantània del temps realitzat i del temps de pas pels punts quilomètrics a través de xarxes mòbils.
- La possibilitat de descarregar-se, *on line*, el diploma de participació amb els temps, oficial i real, invertits en realitzar la cursa, el nombre de participants, el nombre d'arribats, la posició oficial, la posició real, la categoria, classificació de la categoria i el nombre d'arribats de la categoria.

**2.11.- SENYALITZACIÓ DEL CIRCUIT.** Per tal de facilitar la bona circulació dels esportistes pel circuit caldrà realitzar un conjunt d'accions:

- Senyalització completa del circuit. Una línia contínua blava, amb pintura acrílica a l'aigua que cobrirà el total de la distància de la prova.
- Senyalització dels punts quilomètrics. Els punts quilomètrics hauran d'estar tots, des del 1r al 42è, degudament assenyalats amb senyals verticals (amb un suport estable i clarament visible) i horitzontals, marcant la distància en quilòmetres.
- Senyalització de les milles múltiples de 5. Els punts que marquin les milles hauran d'estar degudament assenyalats amb senyals verticals i horitzontals. Se senyalitzaran els punts següents: 5, 10, 15, 20 i 25 milles.
- Senyalització dels avituallaments. Les zones d'avituallament o hidratació amb senyalització vertical situada a 100 metres abans del punt d'avituallament, amb distinció de la tipologia de serveis que s'inclouen (sòlid, líquid, WC, fisioteràpia...). Aquesta senyalització haurà d'estar a ambdues bandes dels recorregut.
- Senyalització de dutxes de cursa. Al llarg del recorregut es disposaran dos difusors d'aigua per tal que els esportistes que vulguin es puguin refrescar.
- Senyalització d'assistència sanitària. Els punts d'assistència, siguin o no dins d'un avituallament, s'hauran de senyalitzar en el recorregut.
- Senyalització dels espais que poden generar risc per a la salut dels esportistes. El recorregut de la cursa està minat de diverses estructures de mobilitat que poden suposar un risc (carrils bici, sevillans...). Qualsevol d'aquests espais s'ha de senyalitzar correctament per tal d'avisar els esportistes.

**2.12.- ADEQUACIÓ DEL CIRCUIT.** Un cop aprovat el circuit de cadascuna de les edicions, amb el vistiplau de la GUB, cal adequar les vies urbanes per tal de convertir-les en un circuit que permeti celebrar una prova atlètica. En aquest sentit, la direcció esportiva realitzarà un treball de camp per elaborar un dossier de circuit que reculli totes les actuacions a realitzar.

- Proposta de retirada de vehicles (prèvia prohibició d'estacionament)
- Retirada de contenidors de la calçada
- Retirada de tacs de carril bici
- Retirada de sevillans
- Adequacions d'asfalt
- Els muntatges que es puguin realitzar per les animacions
- ...

A banda de les accions d'adequació, també caldrà afegir al dossier les necessitats de servei de neteja.

Aquesta informació s'haurà de lliurar a l'IBE tres mesos abans de la celebració de l'esdeveniment.

**2.13.- SEGURETAT I SERVEIS MÈDICS.** La seguretat dels esportistes i del públic són un dels objectius prioritaris de l'esdeveniment. L'organització establirà contacte amb els cossos de seguretat pertinents i amb prou antelació per tal de prendre les mesures necessàries en funció de les situacions d'alerta que s'esdevinguin a la ciutat. D'altra banda, la direcció executiva haurà d'encarregar, disposar i executar els corresponents Plans d'Autoprotecció que marcaran les línies bàsiques dels requeriments mínims i necessaris perquè les activitats es puguin dur a terme. Aquests Plans hauran d'haver estat validats per Protecció Civil (o altres serveis que al llarg del contracte en siguin competents) i seran lliurats a l'IBE abans de la realització de cada cursa (dos mesos abans per poder tramitar la corresponent llicència).

A més de l'obligatorietat pel que fa als plans d'autoprotecció, cal tenir en compte que les proves atlètiques de mitja i llarga distància en àmbits urbans requereixen uns recursos de seguretat i mèdics que garanteixin el correcte desenvolupament d'aquestes per les vies urbanes, de manera que l'atleta pugui córrer amb la màxima comoditat i seguretat. Però, a més d'aquests recursos necessaris per atendre qualsevol incidència o emergència, la direcció executiva desenvoluparà un feina pedagògica i preventiva en el sentit de fer conscients els esportistes de l'esforç que suposa participar en proves d'aquestes característiques. Per això, al web i a través de comunicacions de salut prèvies a la cursa, donarà una sèrie de recomanacions per tal que l'experiència de participar sigui agradable i exempta d'estrès (participeu si esteu preparats; respecteu la vostra salut i feu-vos una revisió mèdica abans de realitzar la cursa; hidrateu-vos prèviament i durant la cursa; si esteu lesionats o teniu febre o vòmits, no participeu a la cursa, si experimenteu símptomes diferents als habituals quan correu atureu-vos i demaneu ajut, etc.).

El contractista haurà de posar a disposició de les curses els recursos mèdics i de seguretat que es descriuen a continuació:

#### MITJA MARATÓ

RECURSOS MATERIALS	
Ambulància suport avançat	2
Ambulància suport bàsic	6
Vehicle intervenció ràpida	1
Vehicle suport logístic	2
Hospital de campanya	1
Bicicletes de reforç	14
RECURSOS HUMANS	
Coordinació dispositiu terrestre	1
Responsable CECOR	1
Metge/ssa	2
Infermer/a	8
Tècnic transport sanitari ambulància	14
Tècnics sanitaris de reforç punts socors cursa	40
OBSERVACIONS	
Tots els vehicles disposaran de desfibril·ladors	
Tots els reforços disposaran de material de primera intervenció	

#### MARATÓ

RECURSOS MATERIAIS	
Ambulància suport avançat	2
Ambulància suport bàsic	9
Vehicle intervenció ràpida	2
Vehicle suport logístic	2
Hospital de campanya	1
Bicicletes de reforç	20
RECURSOS HUMANS	
Coordinació dispositiu terrestre	1
Responsable CECOR	1
Metge/ssa	3
Infermer/a	12
Tècnic transport sanitari ambulància	20
Tècnics sanitaris de reforç punts socors cursa	50
OBSERVACIONS	
Tots els vehicles disposaran de desfibril·ladors	
Tots els reforços disposaran de material de primera intervenció	

A banda de la contractació dels serveis mèdics i de les orientacions de salut, la direcció executiva ha de preveure altres serveis per poder donar sortida a possibles incidències produïdes per lesions lleus en els esportistes:

- Serveis fisioterapèutics durant la cursa. Grup de professionals que es desplacen pel circuit per atendre lesions lleus puntuals.

Dispendi vaselina, aerosols antiinflamatoris o similars (d'ús tòpic) i altres elements pal·liatius que no requereixin assistència mèdica.

- Aerosols als avituallaments. Als avituallaments es disposarà d'aerosols que produeixin escalfor per a aquells esportistes que, per pròpia iniciativa, els vulguin utilitzar.
- Atenció a corredors que abandonen en els punts més llunyans de la cursa. Amb el circuit actual cal cobrir el tram comprès entre el km 13 i el 36. Caldria disposar d'un vehicle, per exemple, una moto, que pugui lliurar, com a mínim, un ponxo perquè s'abriguin una mica i puguin tornar en millors condicions a la línia de sortida.

**2.14.- AVITUALLAMENTS.** L'empresa adjudicatària haurà de garantir, al llarg del recorregut de les curses, uns espais senyalitzats, situats en uns punts quilomètrics concrets, amb distribució de producte a les dues bandes de la calçada i amb un contingut mínim predeterminat i suficient per cobrir les necessitats dels esportistes.

Els avituallaments per a la MARATÓ seran:

- Hidratació
  - Contingut: Aigua i begudes isotòniques
  - Punts quilomètrics: 5, 10, 15,
- Hidratació i ingesta de sòlids
  - Contingut: Aigua i begudes isotòniques, fruita, fruits secs, barretes energètiques i/o gels
  - Punts quilomètrics: 20, 25, 30, 35, 40 i meta
- Refrigeració corporal (dutexes...)

- Punts quilomètrics: 31,5 i 38,5.

A la MITJA MARATÓ, els avituallaments seran:

- Hidratació
  - Contingut: Aigua i begudes isotòniques
  - Punts quilomètrics: 5, 10, 15
- Hidratació i ingesta de sòlids
  - Arribada

En tots els casos, el concessionari haurà de disposar de totes les infraestructures (taules, carpes, cadires) necessàries per poder oferir aquests avituallaments al total dels participants inscrits (mínim 18.000 a la Marató i 14.000 a la Mitja Marató).

Els avituallaments disposaran de cabines sanitàries per tal de donar servei als esportistes al llarg del recorregut.

Als avituallaments es tindran en compte mesures d'higiene par tal de manipular els líquids i els aliments sòlids.

Les infografies dels avituallaments del Km 5 i del Km 25 formen part dels criteris d'adjudicació. Un cop signat el contracte, l'adjudicatari haurà d'elaborar les infografies de tots els avituallaments de la Marató i de la Mitja Marató.

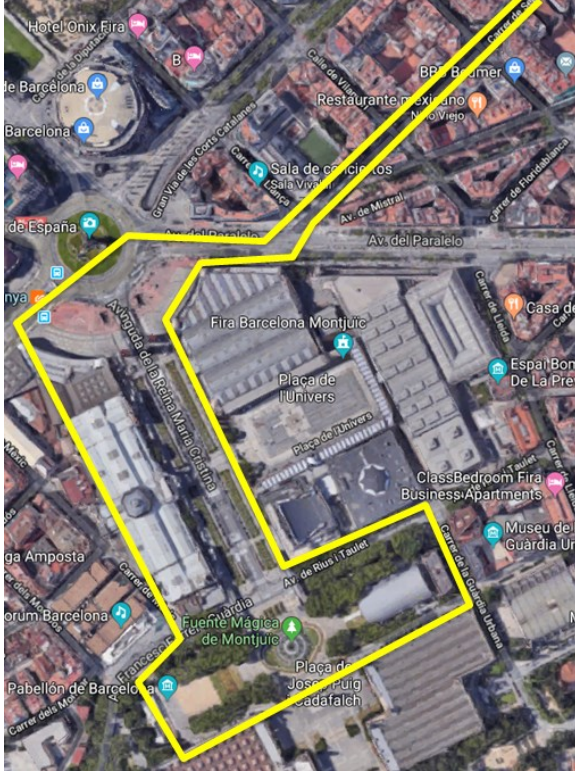
## **2.15.- ZONA DE SORTIDA I ARRIBADA**

La zona de sortida i arribada de la Marató de Barcelona està ubicada en un dels entorns emblemàtics de la ciutat, l'eix monumental. Aquest entorn, combinat amb l'interès turístic del recorregut, confereix un gran valor paisatgístic a l'esdeveniment. Però més enllà de les característiques de l'entorn, l'adjudicatari haurà de concentrar tota una sèrie de serveis en aquest espai de manera que les circulacions dels esportistes permetin accedir amb facilitat als serveis. Millorar l'estructura i el disseny d'aquests espais seran criteris d'adjudicació d'aquest contracte.

La zona de sortida està ben definida i la seva ubicació s'ha de mantenir en les properes edicions. Per zona de sortida entenem l'àrea compresa entre la plaça d'Espanya i la plaça Carles Buïgas (àrea senyalitzada al plànol), deixant a criteri del licitador la possibilitat d'afegir, si ho considera oportú, la plaça de Puig i Cadafalch.



Per zona d'arribada entenem la mateixa àrea que la sortida, però afegint-hi un tram del final del circuit de la cursa, ja que per presència de públic s'hi inclouen la Plaça d'Espanya, sempre molt plena de gent, un petit tram de l'avinguda del Paral·lel i els darrers 100 m del carrer Sepúlveda, tal i com es veu en el mapa.



La zona de sortida i arribada compta amb una sèrie de serveis, espais específics i senyalitzacions. Alguns d'ells comuns als dos moments, com ara els serveis mèdics, els sanitaris mòbils, el guarda-roba, el pòdium, la zona de premsa, i d'altres d'específics de la sortida o l'arribada, com ara els calaixos de sortida, el lliurament de medalles o l'avituallament final.

Alguns dels serveis de la sortida i l'arribada s'han definit en clàusules anteriors (2.10 Reconeixement de la participació, 2.122.13 Avituallaments) i d'altres s'han de definir en clàusules que venen a continuació. Així mateix, el disseny de la sortida i l'arribada formarà part dels criteris d'adjudicació.

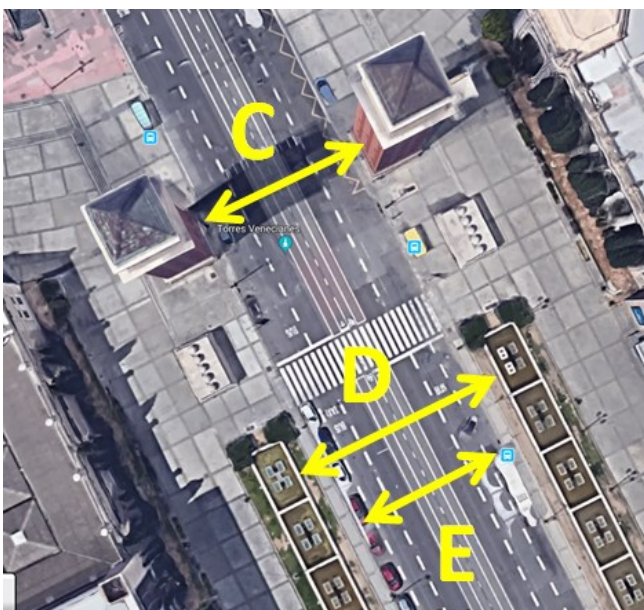
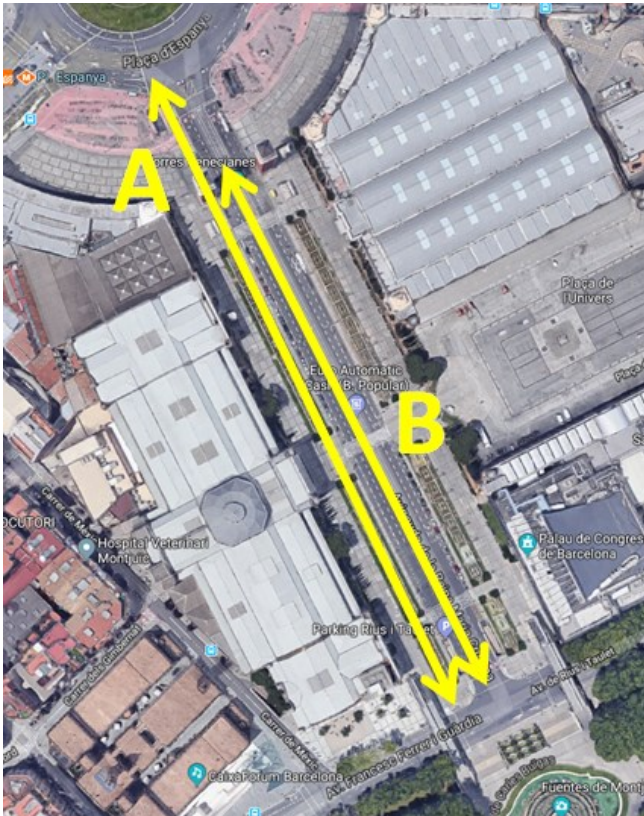
Atès que el disseny de la zona de sortida i arribada forma part dels criteris d'adjudicació, es faciliten les mides bàsiques de l'avinguda de la Reina Maria Cristina per tal de fer el projecte d'execució de la sortida i l'arribada de la Marató de Barcelona.

- A. Longitud total de l'avinguda des de la plaça d'Espanya fins a l'avinguda Rius i Taulet: **345 m**
- B. Longitud total de l'avinguda des de les torres venecianes fins a l'avinguda Rius i Taulet.: **292 m.**

C. Amplada entre les torres (vorera inclosa): **24,50 m** (Sobre la mateixa línia entre torres, l'ample de calçada és de 22,30 m)

D. Amplada entre les fonts (vorera inclosa): **28,30 m**

E. Amplada de la calçada: **24,20 m**



**2.16.- GUARDA-ROBA.** El guarda-roba estarà situat dins de l'espai de sortida i arribada amb la finalitat d'oferir un bon servei als esportistes. Així mateix, tindrà la superfície necessària per poder recollir de manera endreçada tot el material i disposarà dels recursos humans necessaris per poder atendre amb dinamisme les onades d'esportistes.

<b>Horari guarda-roba Mitja Marató</b>	
<b>Lliurament de motxilles</b>	<b>6:30 a 9:30</b>
<b>Recollida motxilles</b>	<b>9:30 a 13:00</b>

<b>Horari guarda-roba Marató</b>	
<b>Lliurament de motxilles</b>	<b>6:30 a 9:30</b>
<b>Recollida motxilles</b>	<b>9:30 a 14:30</b>

Els accessos al guarda-roba acostumen a ser bastant conflictius en curses massificades com la Marató i la Mitja Marató. Per això caldrà prendre mesures complementàries d'organització i marcar normes per als atletes per tal de facilitar l'accés al servei. Mesures com ara el control d'accessos, disposar de megafonia específica per adreçar-se als esportistes des del mateix espai i normes com no permetre l'accés si no es va vestit tal com es correrà la cursa són alguns exemples de les accions complementàries que caldrà assumir.

En el cas de la Mitja Marató, els espais actuals estan quedant petits per poder executar el servei en condicions. Si la cursa creix, caldrà habilitar espais complementaris a l'actual. El pressupost del projecte ja ha previst, a la partida d'instructores aquest canvi.

**2.17.- SORTIDES I CALAIXOS DE SORTIDA.** Per tal de donar fluïdesa als primers trams del circuit, serà necessari realitzar diverses sortides ordenant els esportistes per marques estimades i llençar-los a la cursa en diferents onades. La primera sortida quedarà reservada als esportistes amb discapacitats que utilitzen carros de rodes (habitualment surten entre tres o cinc minuts abans de l'hora oficial de la cursa). A dos quarts de nou, en punt, els esportistes d'elit acompanyats dels atletes populars amb bones marques i, posteriorment, tantes sortides com siguin necessàries per garantir bons fluxos en els primers 10 km de cursa. Per tal d'organitzar els esportistes, el contractista muntarà els calaixos de sortida que disposaran de més d'una entrada i estaran custodiats per persones que facin el control d'accés per tal d'assegurar que els esportistes que hi entren tinguin la marca estimada corresponent.

**2.18.- CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS.** Un dels àmbits que cal cobrir des de l'organització és el lloguer de cabines sanitàries portàtils per donar serveis als esportistes. La quantificació de les cabines quedarà detallada en el pla d'autoprotecció de l'esdeveniment, que es redactarà d'acord amb la normativa vigent i inclourà serveis en els diferents punts d'avitallament de la prova.

**2.19.- PODOLOGIA, FISIOTERÀPIA I RECUPERACIÓ.** El contractista haurà d'assumir l'estructura necessària (lliteres, cadires, taules...) per donar aquests serveis a un percentatge que permeti oferir un bon servei als participants. A nivell indicatiu, un mínim de 100 fisioterapeutes per a la Marató i un mínim de 60 fisioterapeutes per a la Mitja Marató. Dins d'aquests serveis caldrà contemplar, de manera específica,

l'atenció a l'elit. Per tant, dins del vestidor masculí i femení caldrà ubicar una petita dotació de fisioterapeutes, així com una banyera de crioteràpia.

Serà el mateix contractista qui farà les gestions necessàries perquè col·lectius professionals puguin atendre, en aquests aspectes, els participants. Així mateix, haurà de preveure que al llarg de recorregut hi hagi un mínim de 5 punts per al subministrament d'elements com vaselina, aerosols antiinflamatoris o similars (d'ús tòpic) i altres elements pal·liatius que no requereixin assistència mèdica.

**2.20.- CONTRACTACIÓ D'ATLETES D'ELIT.** La Marató i la Mitja Marató de Barcelona tenen unes altimetries i recorreguts que fan possible la consecució de bones marques. El contractista procedirà a la contractació d'atletes d'elit, en categoria masculina i femenina, amb l'objectiu de garantir bons registres. Així mateix, el contractista garanteix que les diferents edicions de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona estaran dotades de premis en efectiu, imports que estaran inclosos específicament en els pressupostos i que es faran públics en el web de la cursa.

A més, en ambdós casos, s'establiran incentius econòmics per determinar per a aquells atletes que superin les marques establertes en categories absolutes masculina i femenina. L'adjudicatari exposarà a l'IBE una explicació de l'estratègia perseguida amb aquests premis per a cada edició de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona.

Tal com consta al pressupost, la inversió en atletes d'elit serà la següent: 85.030 € per a la Mitja Marató de Barcelona i 297.254 € per a la Marató de Barcelona (aquests imports poden ser objecte de millora perquè formen part dels criteris automàtics d'adjudicació).

Tots els premis i els incentius hauran de ser idèntics per a les dues categories (masculina i femenina).

Concretament, els registres que caldrà garantir per als atletes guanyadors en cadascuna de les edicions han de ser, pel que fa a la Marató, per sota de 2 hores 8 minuts en categoria masculina i per sota de 2 hores 30 minuts en categoria femenina i, pel que fa a la Mitja Marató, els temps en categoria hauran d'estar per sota d'1 hora 1 minut en categoria masculina i d'1 hora 9 minuts en categoria femenina.

El contractista haurà de posar a disposició dels participants com a mínim un total de 28 marcadors de ritme, o *pacemarkers*, que marcaran els temps de pas a un ritme constant durant les curses perquè els atletes puguin assolir les marques perseguides. Per a la Marató, aquests corredors realitzaran la prova en els següents temps: 2.45 h, 3.00 h, 3.30 h, 3.45 h, 4.00 h i 4.30 h, respectivament. Pel que fa a la Mitja Marató, 1.15 h, 1.20 h, 1.25 h, 1.30 h, 1.40 h, 1.50 h i 2.00 h, respectivament.

El contractista haurà de contemplar la presència d'atletes d'elit amb discapacitats per tal de possibilitar la consecució de bones marques en modalitat de cadira de rodes i la millora de marques en altres modalitats paralímpiques.

**2.21.- CONTROL I SEGUIMENT DEL DESENVOLUPAMENT DE LES CURSES.** El contractista, per tal de garantir la cobertura de seguiment d'ambdues proves haurà de disposar d'un sistema de comunicació radiofònica, i dels recursos humans necessaris al llarg de tot el recorregut, que permeti disposar de la informació i les incidències que es puguin produir durant el transcurs de les proves.



**2.22.- CENTRE DE COORDINACIÓ (CECOR).** Un esdeveniment esportiu de la magnitud de la Marató de Barcelona exigeix un seguiment exhaustiu des del centre de coordinació des del qual es gestionen els dispositius de seguretat i d'emergències. L'Institut Barcelona Esports, com a organitzador de la prova esportiva, destinarà un tècnic per fer d'enllaç entre la direcció esportiva i el CECOR. El tècnic de l'IBE derivarà a la direcció esportiva totes les demandes tècniques del CECOR i informarà la direcció de la cursa de les incidències que es produeixin. En el cas d'incidències de salut d'algun esportista, activarà els protocols oportuns. Per tal de poder gestionar aquestes incidències relacionades amb els esportistes, el tècnic de l'IBE disposarà de la base de dades de la cursa (l'adjudicatari la hi lliurarà dos dies abans de la prova). Així mateix, l'adjudicatari es compromet a fer-hi anar un representant de tots els serveis contractats (serveis mèdics, serveis auxiliars...) que siguin convocats pels responsables del CECOR. Aquesta presència alleugerarà la derivació de les demandes a la direcció esportiva donat que les empreses podran actuar directament a suggeriment de la GUB o dels Mossos d'Esquadra.

**2.23.- EQUIPAMENT I UNIFORMITAT.** El contractista es compromet a fer que tot el personal de l'organització i la direcció tècnica, equips tècnics i col·laboradors, vagin degudament uniformats i equipats de manera diferenciada i d'acord a les dates en què se celebren les proves.

Per al personal d'organització, el contractista haurà de contemplar, com a mínim, un equipament bàsic consistent en: calçat esportiu, una jaqueta –tipus impermeable– per a les possibles inclemències del temps i un polo o dessuadora, amb possibilitat d'incorporar alguna peça més (per determinar).

Per a l'equip tècnic o de suport, com a mínim les mateixes peces de roba que al personal d'organització amb diferenciació de color o nom.

El personal voluntari també haurà d'anar equipat amb una peça tèxtil adequada a les dates en què se celebren ambdues proves que els diferencii.

**2.24.- ACTIVITATS ESPORTIVES COMPLEMENTÀRIES.** La Marató i la Mitja Marató aniran acompanyades d'un programa d'entrenaments per preparar la cursa. En ambdós casos, un dels entrenaments se celebrarà a l'Estadi Olímpic Lluís Companys mentre l'IBE mantingui l'acord de col·laboració amb BSM.SA per dinamitzar aquest espai.

En el cas de la Marató, a banda dels entrenaments, caldrà organitzar tres activitats més:

**Breakfast Run.** Cursa no competitiva que persegueix un ambient festiu i fraternal entre les persones que venen a córrer la Marató des de diversos indrets del món, així com els catalans i espanyols. En alguns països té un caràcter que l'acosta a una desfilada, però a Barcelona, a part de les expressions d'identitat dels participants, s'hi afegeix l'emoció de recórrer els darrers quilòmetres de la Marató dels Jocs Olímpics de l'estiu de 1992. Per a la seva organització, l'adjudicatari haurà de preveure una capacitat limitada a 3.000 dorsals i haurà de subministrar, a l'arribada, esmorzar per a tots els participants. L'esmorzar ha de poder donar resposta a diversos costums i constarà, com a mínim, de coca, pa torrat, pastes, begudes, cafè i té. La Breakfast Run serà gratuïta per a tots els participants, i estarà ambientada, com a mínim, amb un grup d'animació i anirà encapçalada per un grup d'atletes que marcaran el ritme de cursa des de l'inici fins al final.

Si es volgués modificar l'esperit de la Breakfast Run, convertint-la en una cursa nocturna no competitiva, el contractista ho hauria de portar a aprovació a la comissió permanent.

**Kids race.** Cursa de promoció esportiva adreçada als nens i nenes de la ciutat, i fills i filles dels participants de fora de Barcelona. Se celebra el dia anterior a la cursa, coincidint amb el darrer dia de l'Expo Sports.

**Trofeu Ramon Ollu,** que s'atorgarà als participants masculí i femení de major edat que finalitzin la cursa. Aquest trofeu, en homenatge al gran impulsor de les curses populars a Catalunya que fou en Ramon Ollu, haurà de disposar de la promoció i solemnitat adequades i servir, alhora, per difondre els valors que representa aquesta figura de l'atletisme de fons català. El trofeu es lliurarà el dia de la cursa i, en el seu defecte, el contractista el farà arribar al guanyador i a la guanyadora dins dels següents dies a la realització de la prova.

**2.25.- PASTA PARTY.** Es tracta d'un dinar tradicional que es fa dins del marc de totes les maratons, que vol ser un espai de germanor que aplega esportistes de diverses procedències. En el cas de la Marató de Barcelona, l'adjudicatari haurà de contractar i adequar un espai annex a l'Expo Sports (o dins aquesta) per poder atendre les necessitats alimentàries dels esportistes inscrits. Concretament el dia abans de la prova, l'adjudicatari oferirà un "dinar" que consisteix en un bon plat de pasta i una fruita amb l'objectiu d'aportar els hidrats de carboni necessaris per afrontar el desgast que suposa córrer una cursa de llarga distància el dia següent. El menú també haurà de contemplar les intoleràncies alimentàries. L'espai de restauració donarà servei entre les 12 h del migdia i les 16 h de la tarda, i haurà de tenir la capacitat de servir un total de racions equivalent a les inscripcions realitzades a la Marató. La Pasta Party serà gratuïta per a tots els esportistes amb dorsal per a la Marató Barcelona i acompanyant. El contractista vincularà la Pasta Party a una entitat solidària que reculli aportacions voluntàries per a una causa relacionada amb la lluita en contra de la malnutrició dels nens i nenes.

**2.26.- EXPO SPORTS I FIRA MITJA MARATÓ.** La Marató i la Mitja Marató comptaran amb les seves pròpies fires del corredor, punts neuràlgics de les proves en els quals els participants tenen concentrats els principals serveis precurso i poden consultar, en plafons gegants, el circuit i el posicionament dels serveis. Aquestes fires del corredor, que anomenem Expo Sports, seran obligatòries en el marc de cada cursa.

Pel que fa a la Marató, el contractista haurà de garantir un espai cobert i a la ciutat de Barcelona de com a mínim 5.000 m<sup>2</sup>, i amb un aforament mínim de 4.500 persones. L'Expo Sports haurà de conformar una sèrie d'estands tipus fira d'exposicions, amb estructura modular. Aquest espai, a més, haurà d'encabir l'espai de conferències i, si s'escau, el de la Pasta Party. Els espais que queden definits en aquest recinte són com a mínim els següents:

- Espai d'atenció a l'esportista, que inclou el lliurament de dorsals i de la bossa del corredor, entre d'altres serveis.
- Un espai de magatzem tancat per dipositar els materials de com a mínim 30 × 6 metres.
- Preveure la presència d'un mínim de 100 estands comercials que contempli com a mínim: una superfície de 9 m<sup>2</sup>, una taula/mostrador, dues cadires, paperera, llum (300 W) connexió elèctrica (2 punts) i retolació frontal. La distribució serà proposada pel contractista en funció dels acords de patrocini, col·laboració i comercialització dels esmentats espais.

- Espai per a l'organització de la Pasta Party, si s'escau.
- Espai per a conferències, xerrades i activitats que formen part, entre d'altres, de la Marató Cultural.

A més, el contractista haurà de garantir, a càrrec seu, de 4 estands (2 + 2) per a l'Ajuntament, un d'ells ubicat en situació preferent d'entre la totalitat dels estands comercials. Aquests espais hauran d'estar dotats de l'estructura necessària per al seu correcte funcionament.

Per a la Mitja Marató, les condicions seran adequades al volum de participants.

Aquests espais, tant per a la Marató com per a la Mitja Marató, hauran d'estar operatius des de 3 dies abans de la celebració de les proves.

**2.27.- INFORMACIÓ ESPORTIVA. WEB I WEB APP DE LES CURSES.** Tota la informació referent a cadascun dels esdeveniments ha d'estar ben organitzada en el web de la cursa, però també s'ha de poder visualitzar en una Web APP que permeti una consulta fàcil des dels dispositius mòbils. Preferentment, la informació en aquesta aplicació anirà encaminada a informar l'esportista i el seu entorn. Per tant, donarà accés a inscripcions, ubicacions i horaris de la fira del corredor, la recollida de dorsal, la cursa, el guarda-roba, el diploma, també aportarà consells de salut, consells d'accés i mobilitat, informació del circuit, la ubicació dels punts quilomètrics i la posició dels avituallaments. Així mateix, hi haurà espais adreçats al seguidors dels esportistes (donant informació en temps real de la seva posició al circuit) i a la ciutadania (informant sobre la posició del cap de cursa i de la cua de cursa, les afectacions que genera la cursa, les prohibicions d'estacionament, etc.). Aquesta aplicació, que haurà de ser compatible amb els sistemes iOS i Android, es mantindrà activa fins la finalització del contracte, però es realitzarà amb codi obert de manera que pugui passar a mans de l'IBE un cop finalitza el contracte.

**3. DIMENSIÓ AMBIENTAL.** Tal com s'ha dit al paràgraf final de la clàusula 1.- OBJECTE DEL PLEC, l'adjudicatari haurà de presentar un pla ambiental per a cadascuna de les edicions de la cursa, en el qual es manifestaran els objectius perseguits i les accions a realitzar. En tot cas, cal esmentar que el marc de referència d'aquest pla ha de ser el compliment del Decret de Contractació Pública Sostenible i la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments de l'Ajuntament de Barcelona ([http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_esdeveniments\\_maq\\_67184.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_esdeveniments_maq_67184.pdf)). D'altra banda, atesa la durada del contracte, que pot allargar-se, com a mínim, fins el 2024 i tenint en compte que les normatives i les instruccions ambientals van evolucionant, tant en l'àmbit local com europeu, la Comissió Permanent podrà ajustar alguns dels requeriments fixats en aquest plec per tal d'actualitzar les accions vinculades al pla ambiental. L'adjudicatari haurà de desenvolupar un pla ambiental de les curses. Els mínims del pla queden reflectits en les clàusules següents.

**3.1.- MOBILITAT SOSTENIBLE.** Dins del pla ambiental caldrà contemplar un pla de mobilitat sostenible redactat a partir del que estableix l'article 35 del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives i prenent com a referència les determinacions i paràmetres del Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada. Aquest Pla considerarà tant la vessant de la mobilitat vinculada amb

l'organització i una altra relacionada amb la mobilitat dels esportistes participants i públic assistent.

Pel que fa a l'organització, caldrà respectar la proposta realitzada en els criteris automàtics de valoració que va en el sentit de minimitzar les emissions de CO<sub>2</sub> generades pels vehicles de l'organització.

En referència als esportistes inscrits i el públic assistent, l'organització haurà d'elaborar un pla de mobilitat que informi de les alternatives més sostenibles per desplaçar-se a la fira del corredor, a la cursa i que contingui, entre d'altres, aquestes accions:

- Comunicar els accessos amb transport públic a la fira del corredor i a la cursa.
- Arribar a un acord amb l'Autoritat del Transport Metropolità (ATM) o amb els operadors de transport públic (RENFE Rodalies, FGC, TRAM i TMB) per tal d'aconseguir bitllet gratuït pels esportistes que es puguin desplaçar a la cursa amb aquest transport.
- Arribar a acords amb empreses que operin a la ciutat i que comercialitzin el lloguer puntual de motocicletes elèctriques. Aquest acord hauria d'anar lligat a la possibilitat d'habilitar estacionaments per a les motocicletes de la marca en un lloc proper a la cursa per tal de poder-les tornar a utilitzar després de córrer per tornar a casa o l'hotel.
- Habilitar estacionaments senyalitzats, vigilats i gratuïts pels esportistes que accedeixin a la cursa amb bicicleta particular. S'haurà d'informar en el moment de la inscripció de la presència d'aquests aparcaments.
- D'altres mesures ambientals relacionades amb la mobilitat que pugui recollir el pla, tals com: posar a disposició dels assistents una plataforma de cotxe compartit, autobusos llançadora (anada i tornada) des de principals orígens dels corredors, etc.

Les recomanacions de mobilitat caldrà incorporar-les al web de la cursa i a la web APP.

Dins dels criteris d'adjudicació es valorarà la presència i l'ús de vehicles de baix impacte ambiental per a les tasques organitzatives. Els diferents tipus de vehicles segons motorització són els següents:

<u>Tipus de vehicles segons la seva motorització</u>
<p><b>Prioritat 1: vehicle elèctric:</b> Vehicle de tracció exclusivament elèctrica, és a dir propulsat sempre per un motor elèctric. Segons com s'alimenta el motor elèctric podem diferenciar entre:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vehicle elèctric pur:</b> vehicle elèctric alimentat per una bateria que es carrega exclusivament des d'una presa a la xarxa elèctrica. La xarxa pot ser diversa, des de la xarxa elèctrica general, fins a una xarxa de recàrrega exclusiva.</li><li>- <b>Vehicle elèctric d'autonomia estesa:</b> vehicle elèctric alimentat per una bateria que es carrega des de la xarxa, i que a més compta amb un motor tèrmic que actua com a generador de recàrrega interna de les mateixes bateries.</li><li>- <b>Vehicle d'hidrogen:</b> vehicle amb un motor elèctric i un sistema electroquímic de generació d'electricitat (pila de combustible) que aprofita la reacció electroquímica entre l'hidrogen (que actua com a combustible) i l'oxigen present a l'aire. L'hidrogen pot produir-se per dissociació d'aquest element des de diversos recursos energètics, tant renovables (biomassa o aigua) com no renovables (combustibles fòssils).</li></ul>
<p><b>Prioritat 2: vehicle híbrids endollables:</b> Vehicle de doble tracció elèctrica i/o tèrmica. Són vehicles que combinen un motor convencional de combustió interna (motor tèrmic) amb un motor elèctric. Tots dos motors actuen sobre la tracció bé de forma alternativa (o l'un o l'altre) o bé de forma conjunta (tots dos alhora, l'un donant suport a l'altre).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vehicle híbrid endollable (<i>plug-in</i>):</b> vehicle que alimenta les bateries del motor elèctric per càrrega interna, des del motor de combustió que permet carregar les bateries de forma externa des de la xarxa per connexió a un punt de recàrrega elèctrica. D'aquesta manera, segons el seu ús, el vehicle pot funcionar en un grau elevat com a vehicle elèctric.</li></ul>
<p><b>Prioritat 3: vehicle híbrids no endollables:</b> Vehicle de doble tracció elèctrica i/o tèrmica. Són vehicles que combinen un motor convencional de combustió interna (motor tèrmic) amb un motor elèctric. Tots dos motors actuen sobre la tracció bé de forma alternativa (o l'un o l'altre) o bé de forma conjunta (tots dos alhora, l'un donant suport a l'altre).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vehicle híbrid no endollables:</b> vehicle que alimenta les bateries del motor elèctric per càrrega interna, des del motor de combustió, però mai des de la xarxa.</li></ul>

**3.2.- PREVENCIÓ DE RESIDUS I RECOLLIDA SELECTIVA.** Dins del pla ambiental, l'adjudicatari es compromet a incloure un pla de prevenció de residus que permeti generar la menor quantitat de residus possibles per tal de minimitzar l'impacte de l'esdeveniment des de la vessant de la prevenció. En aquest sentit, per exemple, caldrà, entre d'altres:

- Evitar l'embolcall de plàstic de les samarretes que es lliuren.

Evitar les impressions en paper. No es podran encartar cap tipus de full de mà a la bossa del corredor.

No es permetrà que cap organitzador extern reparteixi fulls de mà a la sortida de la fira o a la sortida de l'avitallament.

- Utilitzar el logotip de la cursa i altres elements de comunicació de sense referències a l'any o patrocinadors anuals, de manera que les senyalitzacions es puguin reutilitzar d'un any per l'altre.

De manera general, d'acord amb els criteris de l'Agència de Residus de Catalunya, aquest el pla de prevenció de residus s'ha de sustentar en els següents principis:

- Augment de la proporció d'envasos reutilitzables sobre la d'envasos d'un sol ús.
- Augment de la proporció d'envasos reciclables sobre la d'envasos que no ho són.
- Millora de les propietats de l'envàs de manera que pugui suportar més rotacions en el cas dels reutilitzables o millorar les condicions per al reciclatge dels que no ho són (p. e. envasos d'un sol material).
- Disminució en pes del material usat per unitat d'envàs, especialment en els d'un sol ús.
- No-utilització d'envasos superflus.
- Utilització d'envasos de format més gran quan això permeti reduir la relació entre continent i contingut.
- Augment de la proporció de producte distribuït a granel sobre el producte distribuït en envasos d'un sol ús.

- Incorporació en els envasos de matèries secundàries, procedents del reciclatge de residus.
- Disminució o eliminació del contingut en metalls pesants dels envasos.

Pel que fa a altres residus, l'adjudicatari es compromet a realitzar una recollida selectiva de residus a la fira del corredor i al llarg de la cursa habilitant els contenidors corresponents en les zones adequades i en quantitat suficient. Com a mínim s'hauran de segregar les fraccions de paper i cartró, envasos lleugers, orgànica i resta. L'IBE es coordinarà amb els serveis de neteja municipal per al dimensionat del dispositiu de recollida selectiva i perquè la posterior recollida sigui efectiva i concordi amb la selecció realitzada.

**3.3.- COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ.** Qualsevol missatge que es transmeti als esportistes inscrits o als possibles participants de la cursa es farà a través de mitjans telemàtics, digitals (pantalles) o orals (speaker). L'esdeveniment haurà de ser paper-free. S'evitarà el paper fins i tot a la presentació als mitjans.

En relació amb la imatge a la línia de meta i a l'arc de sortida i/o arribada es recomana l'ús de pantalles per evitar la producció de pancartes efímeres que no tenen validesa d'una edició a l'altra. També és obligatori que les pancartes de publicitat de les marques siguin reutilitzables. No es permet l'ús d'imatge en rotlle de plàstic perquè, habitualment, té un sol ús.

La web de la cursa haurà de disposar d'un apartat de "Cursa sostenible" on es descriuin de manera sintètica i comunicativa les principals accions i compromisos de l'organització amb la sostenibilitat ambiental de l'esdeveniment. En aquesta secció s'haurà de tenir accés a una calculadora de la petjada de carboni individual dels esportistes i assistents. Aquesta opció també s'haurà de comunicar en el moment de realitzar la inscripció.

Al finalitzar la cursa, caldrà enviar un missatge d'agraïment a tots els inscrits amb un document de síntesi sobre les fites assolides per la cursa en la reducció de l'impacte ambiental: tones de residus recollides selectivament, petjada de carboni compensada, estalvi d'energia, etc.

**3.4.- IMPACTE ACÚSTIC.** L'esdeveniment genera, sens dubte, un impacte acústic. Però la sonorització és un element imprescindible per a l'organització i la seguretat dels esportistes i dels espectadors. Dit això, és interès de l'IBE minimitzar l'impacte acústic de la cursa mantenint els nivells de seguretat i de festivitat mínims perquè l'esdeveniment es converteixi en una bona experiència esportiva. En relació amb la sonorització de la zona de sortida i arribada, es farà un estudi d'impacte acústic que cerqui les millors solucions tècniques perquè els esportistes es puguin sentir informats i perquè la ciutadania pugui dur a terme la seva activitat habitual. Les mesures de prevenció de la contaminació acústica hauran de quedar recollides en el Pla Ambiental. Dins del circuit es dissenyen alguns punts d'animació. La Comissió Permanent haurà de rebre i aprovar la proposta d'animacions per a cadascuna de les edicions en base a criteris com ara: no utilitzar el mateixos espais edició rere edició, evitar les percussions sorolloses, etc.

**3.5.- BOSSA DEL CORREDOR I SAMARRETA DE REGAL.** La bossa del corredor serà reutilitzable per a altres finalitats i ja ha quedat definida a la clàusula 2.9. Pel que fa a la samarreta de regal, caldrà tenir en compte el compromís acceptat als criteris de

valoració que implica, com a mínim, la possessió de la certificació MADE·IN GREEN by OEKO TEX®.

**3.6.- AVITUALLAMENTS SOSTENIBLES.** Tots els avituallaments, al llarg de la cursa o al final, dispensaran la beguda per hidratar-se in situ en gots biodegradables. L'avituellament final pot incloure, també, altres obsequis com ara alguna beguda isotònica. Si es dispensa fruita haurà d'ésser de km 0 (excepte el plàtan) i sense envasos.

**3.7.- FORMACIÓ AMBIENTAL.** El pla ambiental inclourà unes sessions de formació ambiental, tant del personal propi com de les empreses i proveïdors externs, sobre les mesures ambientals que s'hauran d'aplicar al llarg de l'esdeveniment, sobretot en relació a la minimització i la recollida selectiva dels residus.

L'esportista, abans de la cursa, rebrà en línia una sèrie de recomanacions ambientals o un manual de "bones pràctiques" on s'argumentaran i es comunicaran les mesures preses i les accions que s'esperen per part dels participants a la cursa.

**3.8.- COMPENSACIÓ DE LA PETJADA DE CARBONI. CÀLCUL DE LA PETJADA.** Malgrat la presència de les clàusules anteriors, que van en el sentit de minorar l'impacte ambiental, cal ser realistes i acceptar que aquests dos esdeveniments generen un impacte considerable en el medi ambient, particularment en el canvi climàtic. Per aquest motiu, es poden prendre mesures de compensació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle que no es poguessin mitigar amb la resta de mesures preventives. Aquesta acció es pot fer, per exemple, a través del suport a projectes certificats d'energies renovables o de conservació forestal amb compromís social. Es tracta de compensar, com a direcció executiva, les emissions de gasos d'efecte hivernacle que configuren la petjada de carboni de l'esdeveniment i les seves activitats complementàries. La compensació i el seu càlcul es valoraran com a criteris d'adjudicació.

**3.9.- SEGUIMENT D'INDICADORS AMBIENTALS.** Donat que el contracte podrà tenir una durada mínima fins el 2024, l'organitzador haurà de presentar una proposta de sistema d'indicadors per mesurar l'impacte de les mesures ambientals contingudes en el Pla Ambiental de la cursa i poder registrar-ne l'evolució al llarg de les diferents edicions de la cursa. Aquest sistema d'indicadors haurà de ser validat per l'Ajuntament de Barcelona.

A la finalització de cada cursa, caldrà presentar un informe comparatiu dels resultats obtinguts en aplicació de les mesures ambientals aplicades i propostes de millora de cara a la següent edició.

#### **4.- DIMENSIÓ SOCIAL, CIUTADANA I CULTURAL**

Tal com s'ha dit al paràgraf final de la clàusula 1.- OBJECTE DEL PLEC, l'adjudicatari haurà de projectar la dimensió social i cultural d'ambdues curses per a cadascuna de les edicions de la cursa i, en aquest sentit, la dimensió social abasta diversos àmbits de compromís, com ara:

- La subcontractació responsable d'empreses que tinguin un model de negoci amb responsabilitat social
- La informació ciutadana envers els efectes que té l'organització de la cursa en la vida habitual de la ciutat



- El desenvolupament de programes esportius amb col·lectius específics (rehabilitació de toxicòmans, esport i presons...)
- L'atenció dels col·lectius específics
- Accions de solidaritat
- Speaker amb missatges nets
- Donar a conèixer la història i l'impacte de la Marató de Barcelona

**4.1.- SUBCONTRACTACIÓ AMB RESPONSABILITAT SOCIAL.** L'organització d'una cursa suposa la subcontractació d'uns serveis molt específics com ara el control de temps, la col·locació de cons per subdividir la calçada, la instal·lació d'infraestructures, etc., en definitiva, tasques que realitzen empreses molt especialitzades en aquesta tipologia de serveis. Tot i així, malgrat l'especificitat de la gran majoria dels serveis, dins de l'organització d'un esdeveniment esportiu n'hi ha alguns que poden ser objecte de subcontractació amb responsabilitat social. El càtering del dia de l'esdeveniment, la confecció de la bossa del corredor, el servei de neteja dels locals de l'empresa en poden ser alguns exemples. El pla social recollirà la proposta de l'adjudicatari que es concretarà en els criteris d'adjudicació.

**4.2.- INFORMACIÓ PER A LA CIUTADANIA / WEB APP DE LA CURSA.** Sembla evident que la participació en curses populars és un bon al·licient per generar bons hàbits de salut. L'objectiu de participar-hi provoca adherència a l'activitat física. Per tant, les curses urbanes són un bon instrument per promoure la salut i aconseguir una ciutat més activa i benestant. Aquest objectiu de ciutat, però, pot entrar en contradicció amb algun dels efectes que causa la seva organització, com ara les afectacions a la mobilitat. Des de l'IBE, es pretén minvar aquests efectes de tal manera que els beneficis de la cursa estiguin molt per sobre dels petits inconvenients que provoca a la ciutadania. Pel que fa a la mobilitat, un dels factors que poden reduir les queixes ciutadanes ha de ser, sense cap mena de dubte, la informació. A banda dels "avisos d'escala i de pàrquing" (fulls informatius que es penjen a les porteries i a les portes dels pàrquings dels carrers per on passa la cursa), l'adjudicatari, dins de l'aplicació (Web APP) de la cursa, haurà de dissenyar un espai adreçat a la ciutadania que informi de les afectacions de mobilitat que genera l'esdeveniment. En la clàusula 3.21 de la dimensió esportiva, ja s'ha definit d'aquest espai de comunicació en la vessant adreçada a l'esportista i a l'acompanyant seguidor. Pel que fa a la informació ciutadana, caldrà comunicar:

- Les reserves d'estacionament prèvies a la celebració de la cursa
- L'afectació de muntatge de la zona de sortida i arribada prèvia a la cursa
- El tancament de carrers durant la celebració de la cursa
- L'obertura de carrers després de la cursa
- L'afectació de desmuntatge de la zona de sortida i arribada
- Les congestions adjacents a la cursa
- Les accions socials i ambientals que componen el projecte. Un espai que ha de ser una finestra dels esforços que fan les dues curses per minvar l'impacte ambiental i deixar empremta social.

L'aplicació haurà de permetre la vinculació de la informació amb el web de l'IBE per tal de poder donar la mateixa informació des dels dos espais i prendrà com a base de referència, per a les informacions de mobilitat, el web del trànsit de la ciutat (<https://com-shi-va.barcelona.cat/es/transit>), que es complementarà amb d'altres informacions que es poden publicar a través de mitjans i espais de gran popularitat.



Atès que l'apartat adreçat a la ciutadania forma part dels criteris d'adjudicació, es facilita informació sobre la prohibició d'estacionaments a la Marató de Barcelona en el recorregut actual:

Prohibició d'estacionament de vehicles (inclús motos en vorera) des de les 06.00 hores del dijous 11 fins a les 17.00 hores del diumenge 14 de març, a l'Avinguda de la Reina Maria Cristina, a ambdós costats.

Es prohibeix l'estacionament de vehicles des de les 22.00 hores del divendres 12 fins a les 15.00 hores del diumenge 14 de març, a:

- Berlín (ambdós costats), de Numància a av. Josep Tarradellas.
- Numància (costat Llobregat), de Berlín a av. Roma.
- Vilamarí (costat Llobregat), de Diputació a Gran Via CC.
- Mallorca (costat mar), d'Aribau a Diagonal.
- Av. Diagonal (calçada muntanya), de pl. Llevant a Llacuna.
- Av. Diagonal (calçada muntanya), de Cristòbal de Moura a Bilbao, inclús motos en vorera.
- Av. Diagonal (calçada mar), de Ciutat de Granada a Selva de Mar.
- Av. Diagonal (calçada mar), de Selva de Mar a Josep Pla, inclús motos en vorera.
- Pg. Garcia Fària (costat muntanya), de Josep Ferrater i Mora a Jonquera.
- Comte d'Urgell (costat Besòs), de Manso a Floridablanca.
- Sepúlveda (costat muntanya), de Comte d'Urgell a Llançà.

Prohibició d'estacionament de vehicles des de les 00.00 hores del dissabte 13 fins a les 15.00 hores del diumenge 14 de març a:

- Av. Rius i Taulet, entre av. R. M. Cristina i Guàrdia Urbana (ambdós costats, inclús motos en vorera).
- Av. Francesc Ferrer i Guàrdia, entre av. R. M. Cristina i Mèxic (ambdós costats, inclús motos en vorera).
- Sants (costat muntanya), d'Arizala a av. de Madrid.
- Riera Blanca (costat Besòs), de Sants a Trav. de les Corts.
- Av. Sarrià (costat Llobregat), d'av. Tarradellas a Londres.
- Tarragona – Diputació (xamfrà muntanya – Besòs) motos calçada.
- Diputació (costat mar), de Llançà a Vilamarí.
- Vilamarí – Diputació (xamfrà Llobregat – mar).
- Aribau – Aragó (xamfrà Besòs – muntanya).
- Aribau – Mallorca (xamfrà Besòs – mar).
- Mallorca (costat muntanya), de Girona a Bailèn, inclús motos en vorera.
- Mallorca (costat mar), de Sardenya a Sicília.
- Huelva (ambdós costats), d'Espronceda a Bac de Roda.
- Bac de Roda (costat Llobregat) de Huelva a Gran Via CC.
- Rbla. de Prim (calçada descendent ambdós costats), de Pere IV a pl. Llevant.
- Josep Pla (costat Llobregat), de pg. Taulat a pg. Garcia Fària.
- Pg. Garcia Fària (costat muntanya), de Josep Pla a Selva de Mar.
- Jonquera (costat Besòs) de pg. Garcia Fària a av. Litoral.
- Pujades – Marina, (xamfrà Llobregat – mar), motos calçada.
- Pujades (costat mar), de Marina a Wellington.
- Pl. Catalunya (costat Besòs – mar) – Fontanella, motos calçada.
- Fontanella, costat mar.
- Comte d'Urgell – Sepúlveda (xamfrà Llobregat – mar).

**4.3.- CURSA INCLUSIVA.** El reglament de la cursa donarà peu a la competició en les diferents modalitats en què participen habitualment esportistes amb algun tipus de discapacitat.

Dins de la butlleta d'inscripcions a la cursa es contemplaran les inscripcions per als esportistes amb discapacitat. Totes les inscripcions realitzades per esportistes amb discapacitat seran gratuïtes i l'adjudicatari portarà un control d'aquestes per tal d'especificar-ho en l'informe de liquidació. Així mateix, el contractista assegurarà que tots els espais dissenyats per a la cursa, la fira del corredor o la presentació als mitjans han de ser accessibles. L'adjudicatari es compromet a donar visibilitat a les persones amb discapacitat en els diferents espais, com ara en la presentació als mitjans, als espais comunicatius de la cursa i al lliurament de premis.

Pel que fa a la modalitat de "cadires de rodes empeses", en la qual la persona amb discapacitat o afectada per alguna malaltia no pot desplaçar-se, cal tenir en compte que la persona que seu a la cadira no participa com a esportista i, per tant, no haurà d'abonar l'import de la inscripció. En canvi, les persones que empenyen la cadira es consideren esportistes que s'han d'inscriure i abonar l'import íntegre de la inscripció. La posició en els calaixos de sortida d'aquestes cadires la dictaminarà la direcció esportiva de cursa.

Totes aquestes accions estaran en consonància amb el programa de promoció esportiva endegat per l'IBE anomenat l'Esport Inclou <http://www.bcn.cat/lesportinclou/ca/>.

No es permetrà la participació de bicicletes de mà per a discapacitats motrius perquè són bicicletes i la cursa és una competició atlètica. Només s'acceptarà la participació amb carro de rodes o cadira de rodes.

**4.4.- CURSA I INSERCIÓ SOCIAL.** L'esport és una eina que té força qualitats per complementar estratègies i programes de reinserció social. Per aquest motiu, l'adjudicatari haurà d'arribar a acords de col·laboració amb entitats que desenvolupin projectes d'inserció a través de l'esport, facilitant la participació de les persones que formen part del programa en els entrenaments de la cursa i en la mateixa cursa oferint dorsals gratuïts. L'adjudicatari comunicarà aquests projectes com una acció més de la cursa donant-li la visibilitat que es mereix. A més, dins de les millores valorades en els criteris d'adjudicació es planteja el micromecenatge d'una entitat que desenvolupi un programa de reinserció social.

**4.5.- CURSA SOLIDÀRIA.** Barcelona és una ciutat sensible a la realitat social. Les curses que se celebren a la ciutat han d'estar compromeses amb les entitats socials i les iniciatives personals que donen suport als col·lectius més vulnerables. En aquest sentit, la direcció executiva realitzarà diverses accions, algunes de les quals han de formar part dels criteris d'adjudicació i, per aquest motiu, quedaran del tot definides a partir del moment de l'adjudicació.

#### **Accions solidàries que formen part dels criteris d'adjudicació**

1) Endegar una plataforma conjunta, en línia, que permeti visualitzar i col·laborar amb les entitats i els esportistes que posin en marxa projectes solidaris. Aquesta acció ha quedat ben definida en les darreres edicions de la cursa i la Marató de Barcelona ha

estat un bon model d'esdeveniment compromès amb la realitat social del nostre entorn. Les dades així ho reflecteixen:



	2016	2017	2018
Reptes solidaris	55	98	75
Runners solidaris	150	230	230
Total recaptat	51.166 €	86.884 €	91.192 €



	2016	2017	2018
Reptes solidaris	9	14	10
Runners solidaris	15	24	35
Total recaptat	2.090 €	6.241 €	18.064

L'acció es concreta al web de la cursa i es pot consultar a través d'aquest enllaç <https://www.zurichmaratobarcelona.es/esp/correbuenacausa.html>. Així mateix, els reptes solidaris del 2018 a través del següent enllaç: <https://www.migranodearena.org/eventos/222/zurich-marato-de-barcelona-2018-solidaria>

Aquesta acció de compromís amb entitats socials i iniciatives personals consisteix en seleccionar, validar i donar visibilitat als projectes solidaris contextualitzats en la Marató i la Mitja Marató de Barcelona i per això el contractista haurà de:

- Interlocutar amb les entitats i iniciatives individuals que vulguin endegar projectes solidaris a través de les dues curses
- Supervisar els projectes per valorar si s'han de difondre
- Presentar els projectes seleccionats al Comitè Promotor
- Facilitar la plataforma de difusió de les proves per donar a conèixer els projectes
- Elaborar un informe de suport social que reculli la totalitat de les aportacions rebudes per les entitats destinatàries

2) Realitzar l'aportació d'un cànon variable de les inscripcions. L'IBE destinarà la totalitat de la recaptació proposada pel contractista a finançar els premis **Córrer per Compromís** que atorga, anualment, l'IBE (<https://bop.diba.cat/scripts/ftpisa.aspx?fnew?bop2015&10/022015022343.pdf&1>).

1. Des de l'organització i amb el suport dels patrocinadors principals per desenvolupar projectes
2. Des de l'organització facilitant una plataforma conjunta que permeti visualitzar i col·laborar amb les entitats i els esportistes que endeguin projectes solidaris
3. Dotar la Pasta Party d'un projecte solidari

**Accions solidàries que no formen part dels criteris d'adjudicació**

3) El contractista es compromet a incloure en els contractes de patrocini la implicació de les marques en projectes solidaris.

4) El contractista es compromet a cercar una entitat social o un projecte solidari que contextualitzi la Pasta Party. La Pasta Party ha quedat definida a la clàusula 2.25. Al tractar-se d'un àpat gratuït, es considera que una entitat social pot fer la recaptació de la voluntat dels comensals. L'adjudicatari es compromet a contactar amb una entitat social perquè faci una acció de recollida de fons durant el dinar.

**4.6.- CURSA ARRELADA A LES ENTITATS SOCIALS.** El contractista serà també el responsable de la captació, formació i direcció de les persones col·laboradores que són necessàries per al bon funcionament de les proves objecte d'aquest contracte. El contractista haurà de garantir la uniformitat i aquelles necessitats d'intendència que es derivin de la seva presència. Aquestes persones hauran d'anar degudament uniformades i equipades de manera diferenciada. A més, durant la seva presència als esdeveniments, hauran de rebre la manutenció adient en funció de la durada de la seva col·laboració.

El contractista haurà d'aportar com a mínim 8 documents de compromís d'entitats o organitzacions que aportin voluntariat a la cursa. El contractista també podrà fer captació de voluntaris a escala individual mitjançant una campanya específica que haurà de definir prèviament i posar a consideració del Comitè Promotor.

**4.7.- PROTOCOLS D'ATENCIÓ A TOTS ELS ESPORTISTES.** L'adjudicatari haurà d'atendre els esportistes en diferents moments de tot el procés, que finalitza una estona després de travessar la línia de meta (per exemple, en la inscripció, la recollida de dorsal, la recollida de samarreta, la recollida de la bossa del corredor, incidències, l'entrada a calaixos, el lliurament de premis, entrenaments, etc.). Per això, és important disposar d'un equip format i entusiasta capaç d'expressar-se amb amabilitat, cordialitat, discreció i amb una bona capacitat d'escolta. En aquest sentit, és important disposar de protocols que puguin donar resposta a les diferents situacions que es poden plantejar (reclamació per no estar dins del calaix corresponent a la marca acreditada, demora en la prestació d'un servei, talla de samarreta que no s'ajusta, etc.). Així mateix, un altre fet important és el tracte que garanteixi igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones. En aquest sentit, l'empresa contractista aportarà en el termini màxim de quinze dies, posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI i d'altres col·lectius específics, tant si és el cas del personal vinculat a l'organització com dels esportistes participants.

Les tasques que cal realitzar són les següents:

- Formar l'equip tècnic que ha d'atendre els esportistes
- Elaborar el protocol
- Lliurar el protocol per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI i d'altres col·lectius específics

Els recursos humans necessaris ja s'han explicat en altres apartats del plec.

**4.8.- MISSATGES NETS.** L'*speaker* és una de les figures claus perquè els esportistes rebin la informació necessària per el bon funcionament de la sortida, la cursa i l'arribada. És important, doncs, que aquests missatges siguin clars i entenedors. A banda d'aquests aspectes organitzatius, la locució verbal també genera missatges comunicatius de diversa índole (animació, entrevistes, comentaris sobre fets que es donen...). És necessari que tots aquests missatges es fonamentin en els valors de la inclusió, la igualtat i el respecte per la diferència. Cal evitar caure en estereotips, en missatges sexistes o homòfobs. L'adjudicatari vetllarà perquè la persona o les persones contractades per realitzar les tasques de *speaker* tinguin la formació necessària per poder desenvolupar la feina seguint els criteris expressats en aquesta clàusula. Així mateix, el licitador posarà el recursos necessaris perquè les persones que desenvolupin la tasca de *speaker* vagin uniformades degudament amb l'equipament de l'organització i vetllarà perquè la vestimenta no es correspongui amb estereotips de gènere. També es tindrà cura dels missatges que es puguin donar a través de cançons en els moments en què es vulgui dinamitzar els esportistes o ambientar els espais.

**4.9.- ACTIVITATS SOCIALS COMPLEMENTÀRIES.** A l'entorn de la Marató de Barcelona s'organitzarà tot un seguit d'activitats complementàries, algunes d'esportives i d'altres amb un caire més social i cultural. Dins d'aquest darrer àmbit, cal destacar els Premis Marató Barcelona i l'Acte de reconeixement al voluntariat. L'organització d'aquestes activitats s'entendrà obligatòria per a totes les edicions de la Marató durant la vigència del contracte.

A aquestes activitats obligatòries, s'hi podran afegir altres activitats esportives o comercials que complementin l'oferta. En tot cas, l'IBE i el contractista acordaran, abans de la data de presentació del Pla de Màrqueting i Promoció de cada edició de la Marató de Barcelona per part d'aquesta, les activitats esportives complementàries previstes.

**Acte de Premis Marató Barcelona.** Des de l'any 2010, el divendres anterior a la data de la prova esportiva, el contractista organitza un acte de reconeixement en el qual s'atorguen els premis Marató Barcelona. Aquesta acció consisteix en muntar un sopar amb la presència de representants de totes les institucions i organitzacions vinculades a la Marató (autoritats, patrocinadors, persones que porten anys donant suport a la Marató...) amb l'objectiu de buscar un espai relacional de comunicació distesa i de reflexió al voltant de la cursa. L'acte finalitza amb el lliurament de premis en les modalitats següents:

- *Premi Marató al Mèrit Esportiu*, amb el qual es vol reconèixer la trajectòria professional d'un esportista català que hagi destacat pels seus èxits esportius internacionals.
- *Premi Marató a la Cooperació Institucional*, per agrair el suport donat, des d'una institució, a la Marató de Barcelona.
- *Premi Marató a l'Entitat Col·laboradora*, amb el qual es pretén reconèixer la tasca desenvolupada de manera desinteressada, a la Marató de Barcelona, per part d'alguna entitat o associació.
- *Premi Marató a la Implicació Personal*, per destacar la tasca realitzada al llarg de bastants anys, de manera voluntària i constant, per alguna persona vinculada a la Marató de Barcelona.

El contractista haurà d'organitzar la vetllada i totes les despeses aniran a càrrec seu.

**Acte reconeixement a les entitats col·laboradores**, en el termini no superior a dos mesos des de la realització de la Marató, s'organitzarà un acte de reconeixement a totes les entitats i persones que hagin col·laborat, de manera desinteressada, a la Marató de Barcelona. L'acció ha de tenir dues parts diferenciades: en la primera, la celebració d'un acte formal amb parlaments i lliurament de plaques commemoratives als representants de les entitats, i la segona, més festiva, amb l'organització d'un àpat d'agraïment. L'adjudicatari es farà càrrec de l'acte hi haurà de preveure una sala per una capacitat no inferior a 100 persones i la intendència necessària per a l'àpat corresponent.

**4.10.- MARATÓ CULTURAL.** La Marató és una prova esportiva de gran valor cultural, al llarg de les 41 edicions (2019), ha generat un fons documental important compost per imatges, filmacions, cartells, documents que mostren la fisonomia de la prova i la seva història, reculls de dades de participació... Tot un pòsit cultural que cal anar recopilant i endreçant edició rere edició. Però a banda dels productes que ja van lligats al fet d'organitzar una prova esportiva, aquest esdeveniment té uns continguts molt potents capaços de generar projectes des de diverses vessants culturals. En els darrers anys n'hem tingut algunes mostres, com ara el curtmetratge *42,195: la distància incerta*, un *Entrelínies* monogràfic o el programa científic *Obrint traça: la Marató a fons* al *Quèquicom* de TV3.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari recollir i arxivar el fons documental (imatges, filmacions, cartells) per lliurar tota la documentació a l'Ajuntament quan aquest ho reclami o obligatòriament al finalitzar el contracte.

És voluntat de l'Ajuntament de Barcelona fer créixer iniciatives d'àmbit cultural, científic i ambiental al voltant de la Marató. Per això, l'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol proposta que li arribi per ser valorada pel Comitè Promotor. Així mateix, l'adjudicatari empenirà iniciatives per desenvolupar activitats, estudis, tesis i projectes culturals, científics i ambientals a l'entorn de la Marató a través de contactes amb universitats, centres de rendiment, etc. Aquests possibles projectes caldrà comunicar-los a l'Ajuntament per valorar si cal un suport municipal específic que incentivi les possibilitats d'execució de les propostes que tinguin un interès que concordi amb les polítiques esportives municipals.

L'adjudicatari haurà d'elaborar un programa de comunicacions per tal de donar resposta als interessos del col·lectiu de corredors i corredores que vulguin conèixer determinats aspectes de la Marató de Barcelona o d'altres relacionats amb la salut i el fet de córrer. Aquest programa, amb d'altres possibles, haurà de formar part de les conferències i altres actes durant l'Expo Sports.

**4.11.- PROGRAMA D'ANIMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA.** El contractista proposarà a l'IBE, amb una antelació d'un mínim de 2 mesos a la realització de cadascuna de les edicions de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona, els respectius programes d'Animació i Participació Ciutadana adaptats a les peculiaritats pròpies de cada cursa.

En el cas de la Marató es xifra en un mínim de 35 punts d'animació amb un 60 % d'activitat en directe i la resta amb recursos gravats. Pel que fa a la Mitja Marató, els mínims per als punts d'animació se situen en 5 punts amb un percentatge del 50 % en directe.

L'objectiu fonamental d'aquests programes serà incentivar la participació de la ciutadania el dia de les curses als carrers de Barcelona, però també podran incloure la programació d'accions i activitats promocionals de les competicions abans de les dates de celebració d'aquestes, així com l'organització directa per part del contractista induïda pels seus acords comercials o socials, d'activitats que reuneixin aquestes característiques. Els costos per al desenvolupament d'aquests Programes d'Animació i Participació Ciutadana seran contemplats anticipadament pel contractista en els corresponents Pressupostos de cada edició de la Marató de Barcelona i de la Mitja Marató de Barcelona. L'òrgan competent de l'IBE haurà de donar la seva conformitat als Programes d'Animació i Participació Ciutadana de cadascuna de les edicions de la Marató de Barcelona i de la Mitja Marató de Barcelona. En el cas que activitats derivades d'acords comercials o socials requerissin la tramitació de llicències i/o abonament de taxes, els costos hauran de ser abonats pel contractista. Una de les finalitats importants de les animacions és poder ambientar aquelles zones de la cursa que queden més solitàries amb poca presència de públic.

L'altre objectiu del programa d'animació és donar suport als esportistes que participen en la cursa, sent la figura de l'*speaker* tant en el moment de la sortida com de l'arribada un element obligat fonamental per fer arribar els missatges tècnics i esportius de la cursa, comercials, institucionals i protocol·laris, i d'ànims al participant. L'adjudicatari haurà de contractar aquesta figura que, en el cas de la Marató, i degut a les característiques i durada de la prova, seran dues persones, com a mínim (almenys una de les persones serà una dona i totes dues han de poder expressar-se en català, castellà, anglès i francès).

## **5. DIMENSIÓ, COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ**

**5.1.- PLA DE COMUNICACIÓ I IMATGE GRÀFICA.** Les celebracions de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona han d'anar directament lligades a la ciutat que ostenta la titularitat dels esdeveniments, Barcelona. En aquest context, l'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar un pla de promoció i comunicació d'acord amb el que es recull en aquest plec.

La campanya de comunicació de la Marató i Mitja Marató de Barcelona es fonamentarà en dos eixos, quant als seus *targets* i objectius:

- a. Per una banda, la captació de corredors i corredores nacionals i de l'estranger (d'ara en endavant, "campanya comercial").
- b. Per altra banda, conscienciar la ciutadania (d'ara en endavant, "campanya ciutadana"), en el sentit de:
  - Informar la ciutadania i el públic visitant de la celebració de les respectives proves i activitats complementàries
  - Fer visibles els valors de Barcelona com a capital esportiva

### **5.2.- DESENVOLUPAMENT DE LA CAMPANYA DE CIUTAT**

1. D'acord amb la Direcció de Comunicació Central de l'Ajuntament de Barcelona, l'IBE assumirà l'encàrrec i els honoraris d'agència de publicitat per a la gràfica ciutadana i de la declinació per a la campanya ciutadana.
2. Assumirà també els costos de producció, instal·lació i distribució de la campanya ciutadana (elements *offline* i *online*).



3. Que la campanya ciutadana consti, almenys, dels elements següents:
  - Exteriors: 300 banderoles i 90 opis (cara B)
  - 5.000 cartells botiga
  - Redaccionals en espais municipals, en diaris tradicionals i/o en línia
  - Campanya a xarxes socials municipals
  - Notícies informatives al web bcn.cat
  - 10.000 avisos informatius d'escala

Per la qual cosa, gestionarà els corresponents permisos, amb l'objectiu de tenir la campanya al carrer, com a mínim, 15 dies abans de cada prova. Els permisos i reserva d'espais estaran supeditats a les directrius de la Direcció de Comunicació Central (òrgan competent) i a les disponibilitats del moment.

4. Permetre la inclusió de logotips dels patrocinadors comercials que l'adjudicatari aporti en els suports de la campanya ciutadana, sempre sota les directrius de la Direcció de Comunicació Central i de la normativa d'identitat gràfica municipal (<http://www.bcn.cat/publicacions/normativa2012/CAPITOLS/CAP5.pdf>). En cap cas l'adjudicatari podrà adjudicar al patrocinador més espai o altres característiques que no siguin les esmentades.
5. Permetre l'associació del logotip de la prova a una marca comercial, sempre que aquesta tingui la categoria de *title sponsor* i la marca patrocinadora compleixi amb els requisits marcats al plec administratiu corresponent. El logotip s'haurà d'adaptar gràficament als requeriments de la normativa gràfica municipal i a les directrius de la Direcció de Comunicació central. Aquesta associació requerirà la prèvia presentació i aprovació de l'IBE.
6. Subministrar la informació i/o notícies informatives i ciutadanes corresponents a la prova (amb les versions traduïdes incloses), per tal que siguin publicades als *newsletters*, monogràfics de premsa o productes informatius similars.

**5.3.- DESENVOLUPAMENT DE LA CAMPANYA COMERCIAL.** La campanya comercial haurà d'anar lligada a la contractació de suports *online* i *offline* així com a l'ús de les xarxes socials i dels suports d'imatge propis de l'esdeveniment. L'adjudicatari definirà les accions previstes per a la difusió i promoció de la prova en el Pla de Màrqueting, document que s'haurà de presentar amb 8 mesos d'antelació a la celebració de la cursa i que inclourà els acords per realitzar accions des de diversos mitjans:

- **ONLINE**
  - Promocions a través de les xarxes socials
  - Web de la cursa
  - Webs especialitzades (específiques de *running*, revistes *online*...)
- **OFFLINE**
  - Revistes especialitzades de *running* i esport en general
  - Diaris d'informació general i específics d'informació esportiva
  - Emissores de ràdio
  - Canals de televisió
  - Altres

Aquestes accions s'hauran de temporalitzar i quantificar per a cadascun dels mitjans.



La campanya comercial haurà d'incorporar la marca municipal com a organitzador de l'esdeveniment en tots els seus elements i suports *offline* i *online*. La marca municipal, entesa com a logotip i/o com a segell-marca, d'ara en endavant.

**5.4.- PATROCINIS COMERCIALS.** El contractista serà el responsable de preparar i contractar els corresponents paquets i propostes de patrocini per a la comercialització de les diferents edicions de la Marató i Mitja Marató de Barcelona.

Es defineixen les següents categories de patrocini que han de generar uns ingressos que es corresponguin amb la presència que s'especifica a la clàusula 6.1.3:

- CATEGORIA 1: *Title sponsor*
- CATEGORIA 2: Patrocinador principal
- CATEGORIA 3: Empreses, mitjans de comunicació i entitats col·laboradores (*official sponsors, official partners, media partners, official suppliers*)

En qualsevol d'aquestes tres categories el contractista ha de respectar, en la selecció d'aquests *sponsors*, el que s'estableix als següents paràgrafs:

Resten expressament excloses de patrocinar o col·laborar mitjançant contraprestació publicitària o d'imatge amb la Marató i la Mitja Marató de Barcelona totes les empreses que comercialitzin productes que tinguin limitada la seva publicitat per normativa municipal, així com per la legislació de la Generalitat de Catalunya, Estatal i/o de la Unió Europea.

Tanmateix, resten expressament excloses de patrocinar o col·laborar mitjançant contraprestació publicitària o d'imatge les empreses, marques o institucions que duguin a terme les activitats que s'especifiquen a continuació, sens perjudici que aquest no és un llistat tancat ni taxatiu:

- Activitats relacionades amb els jocs d'atzar i apostes esportives
- Activitats relacionades amb la pornografia i comerç sexual
- Activitats relacionades amb el comerç de begudes alcohòliques, tabac i els seus derivats, i qualsevol substància o producte il·legal
- I, en general, qualsevol activitat contraposada als interessos de l'Ajuntament de Barcelona/IBE

**5.5.- PATROCINI I PRESENCIA DE MARCA EN ELS SUPORTS D'IMATGE.** Els quadres següents especifiquen la presència de marca per a cadascuna de les categories de patrocini. Aquesta graella ha de ser la referència per poder elaborar els dossiers d'esponsorització perquè el contractista ofereixi a les marques els suports d'imatge que realment estan disponibles per a cada categoria. D'aquesta manera es defineixen els retorns d'imatge en relació als diferents graus d'aportació econòmica amb l'objectiu de situar cada marca al lloc que li correspon per tal d'aconseguir l'equilibri entre la inversió en l'esdeveniment i les contraprestacions rebudes.

La direcció executiva pot establir diverses estratègies de patrocini, però en qualsevol dels casos els suports d'imatge són limitats i, per aquest motiu, serà necessari confeccionar els dossiers d'esponsorització de manera coherent, sigui quina en sigui l'estratègia. És a dir, la jerarquia *title* / principal / tècnic / col·laboradors, definida a la clàusula anterior, podria ser modificada reduint-ne un nivell: *title* / patrocinadors oficials / col·laboradors, de manera que la categoria 2 (col·laboradors) la puguin

ocupar tres marques per tal d'aconseguir més recursos econòmics. Aquest moviment estratègic implicaria, d'una banda, escalar (repartir) la presència dels patrocinadors oficials en els diferents suports, especificats en els quadres que venen a continuació, i d'altra, minvar la presència dels col·laboradors, donat que els espais disponibles són limitats. Sigui com sigui, sempre caldrà respectar l'esperit dels quadres.

En aquest sentit, caldrà evitar les "males pràctiques de patrocini" que poden donar-se en alguna edició de la cursa quan no s'adjudica algun paquet d'esponsorització (categoria buida) i es tendeix a sobrevalorar els patrocinadors existents. S'ha d'evitar la tendència a fer ocupar els espais buits, no comercialitzats, amb marques que no fan l'aportació econòmica necessària per rebre les contraprestacions d'una categoria superior.

**Normes generals** per als suports d'imatge referents a la titularitat de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona:

- La marca municipal apareixerà en totes les peces d'acord amb els criteris de normativa gràfica (<http://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/>).
- La mida dels diferents logos de patrocinadors s'aplicarà en funció de la seva categoria de patrocini. El logo del *title sponsor* tindrà una mida superior al del patrocinador principal, però mai superior al de la marca municipal i, alhora, aquest serà superior al logo del patrocinador tècnic, essent aquest superior a la mida dels logos del col·laboradors.
- Tots els suports hauran de ser aprovats per l'IBE abans de passar a producció.

Quadres específics de presència de logotips de patrocinadors en els diferents suports de comunicació:

#### SUPORTS CAMPANYA CIUTADANA

Tots aquests suports d'imatge hauran de respectar la normativa gràfica Ajuntament de Barcelona (<http://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/>).

SUPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS	DIRECCIÓ EXECUTIVA
Banderola	X	X	NO	NO
Opis	X	X	NO	NO
Cartelleria	X	X	X	NO
Fulletó	X	X	NO	NO
Pantalles LED ciutat	X	X	NO	NO

#### SUPORTS FIRA DEL CORREDOR

SUPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS	DIRECCIÓ EXECUTIVA
Dorsal	X	X	NO	NO
Samarreta	X	X	NO	NO
Bossa del corredor	X	X	NO	NO
Pòster circuit	X	NO	NO	NO
Pòster Guarda-roba i serveis	X	NO	NO	NO

Observacions:

- En el cas de la samarreta, la marca municipal apareixerà a la part davantera, juntament amb el patrocinador tècnic i el *title sponsor*, amb possibilitats d'aparició a la màniga. El Patrocinador principal apareixerà al dors.

### SUPORTS CURSA

SUPPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	DIRECCIÓ EXECUTIVA	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS
Posterior pòdium	X	X	NO	NO
Cinta meta	X	X	NO	NO
Punts quilomètrics	X	X	NO	NO
Acreditacions	X	NO	NO	NO
Pont sortida arribada	X	X	X	X
Catifa arribada	NO	NO	NO	NO
Branding línia sortida i arribada	X	X	X	X
Toblerones foto arribada	X	X	NO	NO
Crono arc	X	X	NO	NO

Observacions:

- En el cas de la cinta de meta:
  - El logotip de la cursa anirà centrat al mig de la cinta, envoltat a dreta i esquerra per la marca municipal.
  - A dreta i esquerra de la marca municipal, es podran posar els logotips dels patrocinadors principals i/o *title sponsor*.
- En el cas de la lona posterior del pòdium, el nombre de repeticions de cadascun dels logotips es correspondrà amb la categoria de patrocini. Si es tracta d'una pantalla LED, caldrà avaluar les imatges projectades, però la norma general anirà en el sentit de correspondre la presència amb el nivell de patrocini.
- Al suport del pont de sortida i arribada caldrà tenir en compte:
  - A la lona central del pont, la marca municipal apareixerà en un lloc preeminent en la part superior-central, al costat del nom de la cursa. Preferiblement, desvinculats dels logos dels patrocinadors.
  - Els logos del *title sponsor*, el patrocinador principal i el patrocinador tècnic apareixeran en una segona línia a la franja central del pont.
  - Les torretes laterals podran acollir els logos de la resta de patrocinadors atenent els següents criteris:
    - Els logos dels col·laboradors estaran tots junts i no ocuparan un espai superior a 1/3 de la torreta. N'ocuparan la part baixa frontal.
    - Els altres 2/3 de la torreta acolliran, si s'escau, els logos d'altres patrocinadors que no siguin col·laboradors. En cas que no n'hi hagi, s'aplicarà sempre el nom de la ciutat -BARCELONA- (en

majúscules i en tipografia Arial). Aquest espai sempre estarà a disposició de possibles patrocinadors.

- La direcció executiva es podrà fer visible a la part interior d'una de les torretes amb la possibilitat de compartir espai amb algun patrocini institucional.
- En el cas que l'arc de sortida i arribada estigui entapissat amb pantalles LED, el contingut de les imatges haurà de ser validat pel departament de comunicació de l'IBE.
- A la catifa de meta i a continuació de la línia d'arribada hi apareixerà la marca municipal.
- Als laterals anteriors a la línia de meta, i vinculats a la marca municipal, s'hi col·locaran 2 TOBLERONES amb la marca municipal.
- El cronòmetre de cursa situat a l'arc portarà, a banda dels patrocinadors, la marca municipal.

### SUPORTS DE RECONeixEMENT A LA PARTICIPACIÓ

SUPPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	DIRECCIÓ EXECUTIVA	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS
Diploma	X	X	NO	NO
Medalla	X	NO	NO	NO
Vídeo meta	X	NO	NO	NO

### SUPORTS PRESENTACIÓ MITJANS

SUPPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS	DIRECCIÓ EXECUTIVA
Roll Up	X	X	X	X
Projeccions	X	NO	NO	NO
Dossier de premsa	X	X	X	X
Begudes taula	NO	NO	SI S'ESCAU	NO

Observacions: En el cas de les presentacions, a la roda de premsa, sempre es veurà el logo de la cursa i la marca municipal. Al final de la projecció podran sortir tots els logotips de les empreses i entitats vinculades a la cursa.

### SUPORTS EN MITJANS I ESPAIS ONLINE

SUPPORT	TITLE SPONSOR	PATROCINADOR PRINCIPAL	COL·LABORADORS i MITJANS OFICIALS	DIRECCIÓ EXECUTIVA
Web de la cursa	X	X	X	X
Xarxes socials de la cursa	X	NO	NO	NO
Faldons diaris	X	X	NO	NO
Suplements als diaris				

Observacions:

- En el cas de les xarxes socials, els patrocinadors podran realitzar, de manera puntual, activacions de patrocini per tal de fer-se visibles en aquests espais.
- Els criteris exposats en aquest quadre tenen validesa per a la promoció en els mitjans que s'expressin al pla de màrqueting.

**5.6.- RELACIONS AMB MITJANS DE COMUNICACIÓ.** L'adjudicatari i l'IBE organitzaran una roda de premsa per presentar les dades d'inscripció finals i les principals novetats i trets de les respectives proves. En aquest sentit, l'adjudicatari facilitarà les dades necessàries per a la confecció dels materials informatius que corresponguin. La producció i execució de la presentació anirà a càrrec de l'IBE.

L'adjudicatari té la potestat de celebrar, prèviament, un acte comunicatiu i de relacions públiques, tot mantenint la presència institucional i de mitjans de comunicació. El disseny serà consensuat amb el departament de comunicació de l'IBE. La producció i execució aniran a càrrec seu.

Tret d'una situació excepcional, la resta de comunicacions amb els mitjans es faran a través de notes, *newsletters* o **similars**.

L'adjudicatari també gestionarà les invitacions i la presència dels patrocinadors i marques col·laboradores a la presentació. El seu pes en l'acte serà consensuat amb l'IBE.

Per al dia de la prova, l'empresa adjudicatària es compromet a habilitar un espai per a l'atenció als mitjans acreditats i els assistents, tancat (tipus carpa) i dotat amb el mobiliari, eines i tecnologia necessària per al correcte desenvolupament de la feina dels mitjans (*online* i *offline*). El sistema d'acreditació dels periodistes serà gestionat i correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

**5.7.- PROTOCOL TRET DE SORTIDA I LLIURAMENT DE PREMIS.** L'IBE gestionarà el protocol del tret de sortida i del lliurament de premis. L'adjudicatari informará el departament de comunicació de l'IBE de totes les peticions que li arribin des de l'àmbit esportiu o polític per a assistir a la cursa. L'Ajuntament de Barcelona assumirà la responsabilitat d'elaborar l'escaleta de l'acte. En tot cas, vagi per endavant que els primers premis de la categoria absoluta simple li correspondran a l'Ajuntament de Barcelona.

## **5.8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN RELACIÓ AMB EL PLA DE COMUNICACIÓ I IMATGE GRÀFICA**

1. Assumir els honoraris d'agència de publicitat pel que fa a les adaptacions de la campanya comercial a tots els elements contemplats.
2. Assumir els costos de producció, instal·lació i distribució de la mateixa (elements *offline* i *online*). Inclou el web de la cursa (veure punt 7) i canals digitals (xarxes socials i similars). L'adjudicatari es compromet a subministrar a l'IBE/Ajuntament de Barcelona les claus d'accés a cadascuna d'elles i a incloure'l com a administrador. En finalitzar el contracte, l'adjudicatari no podrà eliminar cap canal i l'haurà de cedir a l'IBE/Ajuntament.
3. Atorgar a la marca municipal la posició preeminent d'organitzador de la prova en tots els elements previstos (inclosos suports *online*) i en tots els espais i suports, programes i activitats vinculades a les respectives proves. Aquesta

- presència s'ha de visualitzar públicament mitjançant l'aparició de la seva marca.
4. Permetre la inclusió de logotips dels patrocinadors institucionals que l'IBE aporti en els suports de la campanya ciutadana i comercial, sempre sota les directrius de la Direcció de Comunicació Central i de la normativa d'identitat gràfica municipal (<http://www.bcn.cat/publicacions/normativa2012/CAPITOLS/CAP5.pdf>).
  5. Presentar un pla de mitjans (*offline* i *online*) amb cronograma temporal, de continguts i suports previstos, que ha d'incloure insercions publicitàries i redaccionals en mitjans locals.
    - Els suports han de preveure una part destinada a informació ciutadana i de Barcelona, vinculada a la prova, al voltant del 20 % de l'espai previst.
  6. Per tal de gestionar els punts 3, 4 i 5, l'adjudicatari haurà de presentar amb la màxima antelació els respectius plans i previsions (equipaments del personal de l'organització, samarretes; pla de comunicació, de màrqueting, mitjans, *online*, xarxes socials; descripció dels espais i suports físics i *online* de senyalística; pòdiums, estands, fires, *backdrops*, tallers, conferències...) per tal que l'IBE pugui planificar la seva presència.

La Direcció de comunicació central i l'IBE hauran de validar prèviament a la seva producció i/o publicació (com el cas dels redaccionals) tots aquells elements o suports on aparegui la seva marca.

**5.9.- PLA DE MÀRQUETING I PROMOCIÓ.** Als Plans de màrqueting s'hi hauran d'especificar els objectius de participació de la següent edició de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona per segments de participants (Catalunya, resta d'Espanya, França i resta del món), les accions previstes per a la difusió i promoció de les proves, tant a escala nacional com internacional, la previsió de contractació d'atletes d'elit, així com l'associació d'aquest Pla amb aquells organitzadors de proves de marató d'arreu del món, per tal d'aprofitar les sinèrgies entre els respectius esdeveniments esportius i organitzacions.

En la present convocatòria s'haurà d'incorporar ja el Pla de Màrqueting per implementar a l'edició 2015. A partir de la firma del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'IBE, per a la seva aprovació, els corresponents Plans de Màrqueting i Promoció per a la següent edició.

Pel que fa a la promoció individualitzada, l'IBE cedirà temporalment al contractista, durant la vigència del contracte i amb l'únic objectiu de promocionar la participació en la prova esportiva, les dades dels esportistes participants de totes les edicions des de l'any 2006. El contractista haurà de fer ús de les bases de dades respectant la normativa vigent i les clàusules que en facin referència en el plec administratiu.

**5.10.- PRESÈNCIA A LES FIRES.** La promoció en els ambients de *running* de llarga distància és fonamental per poder assolir una bona participació en aquests tipus de curses. La presència de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona en el circuit de fires de corredors que se celebren arreu del món ha de garantir la projecció i promoció internacional d'ambdues proves. La presència en fires forma part dels criteris d'adjudicació. L'adjudicatari haurà d'acomplir la seva proposta.

**5.11.- PROGRAMA D'OFERTA DE TURISME ESPORTIU.** El contractista elaborarà i implementarà programes d'Oferta de Turisme Esportiu vinculats a la Marató i la Mitja Marató de Barcelona (inclosa la definició, articulació i comercialització dels corresponents paquets i serveis turístics que es puguin oferir).

En especial, i en relació amb la part corresponent a l'Oferta Turística, ho farà estretament amb Turisme de Barcelona. Aquesta oferta se centrarà en l'existència de *packs* i ofertes amb operadors turístics.

A partir del segon any de vigència del contracte, l'oferta de turisme esportiu haurà de contemplar, com a mínim, un paquet de turisme esportiu sostenible, per exemple amb l'oferta d'allotjament en un establiment amb un sistema de gestió ambiental (ISO 14.001, EMAS o equivalent) i/o amb el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, etc.

**5.12.- DRETS DE TELEVISIÓ.** El contractista serà responsable de realitzar la producció documental televisiva de 30 minuts per a cadascuna de les dues proves esportives i haurà de garantir una cobertura mínima en cadenes d'àmbit català i estatal.

Així mateix, el contractista serà responsable de realitzar la gestió, comercialització i contractació dels drets de televisió de la Mitja Marató i la Marató de Barcelona i de totes aquelles activitats que estiguin directament vinculades amb aquestes.

L'objectiu fonamental que guiarà a l'adjudicatària en la gestió dels drets de televisió de les diferents edicions de les proves serà la seva màxima difusió, així com l'obtenció d'una plataforma adequada per aconseguir la notorietat de la ciutat de Barcelona. D'altra banda, la retransmissió televisiva també és un aspecte clau en la consecució del màxim nivell de competició de la IAFF.

En tots els acords a què pugui arribar l'adjudicatària en relació als expressats drets de televisió, haurà de fer constar el dret de Barcelona TV, emissora local de l'Ajuntament de Barcelona, a realitzar cobertura pròpia i emissió d'imatges de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona i de les seves activitats vinculades, en l'àmbit territorial de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, sempre que aquestes estiguin dirigides a programes d'informació general o a resums esportius, però en cap cas a l'emissió íntegra i en directe d'aquestes.

No obstant els drets de televisió que ostenta l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament, amb la finalitat de fer difusió de la Marató i Mitja Marató de Barcelona, de l'esport a la ciutat i de la ciutat en general, podrà fer ús de les imatges i del material audiovisual produït o encarregat per l'empresa. Aquest dret d'ús no estarà limitat en el temps ni en el tipus de suports. L'única limitació serà la de la comercialització dels drets que queden a favor de l'empresa adjudicatària. Alhora, podrà filmar, obtenir imatges, editar-les i produir i emetre els productes comunicatius que consideri oportuns (reportatges, entrevistes, càpsules informatives...), sempre amb finalitats informatives.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar 1 còpia de la producció de cada mitjà televisiu a la Comissió Permanent. L'Ajuntament de Barcelona podrà fer-ne ús amb finalitats informatives.

**5.13.- PLA D'ATENCIÓ A PATROCINADORS I COL-LABORADORS.** L'adjudicatari haurà de preveure un pla d'atenció per a institucions, patrocinadors i col·laboradors en determinats moments i durant la vigència del contracte. Aquest pla haurà de preveure

la celebració de, com a mínim, un acte de reconeixement per a cadascun dels esdeveniments. També caldrà preveure el muntatge d'un espai d'hospitalitat a la zona de sortida/arribada per a convidats durant les hores de celebració de la Marató i la Mitja Marató.

A l'hotel oficial de la Marató de Barcelona, l'adjudicatari haurà de tenir, a càrrec seu, dues habitacions a disposició de l'Ajuntament pels seus possibles compromisos vinculats a la cursa (autoritats esportives no locals, representants de maratons internacionals o similars).

**5.14.- PATROCINI INSTITUCIONAL.** L'IBE delega en la direcció executiva l'establiment d'acords previs de patrocini institucional (dret a afegir i vincular una institució pública, els seus organismes autònoms i/o les seves empreses amb majoria de capital públic). Els ingressos d'aquesta tipologia de patrocini seran íntegrament per al contractista, però un cop realitzats els primers contactes i abans de tancar l'acord, ho haurà de comunicar a l'IBE, sent aquest acte administratiu un requisit *sine qua non* per a l'aplicació d'aquest patrocini. El contractista i l'IBE acordaran les contraprestacions d'imatge (un patrocini institucional no podrà equiparar-se mai a l'IBE a nivell de retorn d'imatge).

**5.15.- MARXANDATGE.** L'adjudicatari haurà de preveure la confecció de marxandatge específic de la Marató de Barcelona. Com a mínim, haurà de produir i comercialitzar:

- Producte tèxtil tècnic i casual per a les temporades d'estiu i d'hivern, diferenciant patronatge d'home i dona. Les peces han de ser: samarreta de màniga llarga, samarreta de màniga curta, dessuadora, impermeable tècnic amb cremallera i algun complement (bosses, gorres, guants...) en un nombre no inferior a cinc peces de diferent tipologia.

## **6.- DIMENSIÓ, COMERCIALIZACIÓ I SEGUIMENT DEL PROJECTE**

La comercialització de la Marató i la Mitja Marató ve determinada pel coneixement i valoració de les obligacions descrites fins ara a les clàusules anteriors. Als costos d'aquest encàrrec esportiu, ambiental, social i de promoció de les curses cal afegir-hi les despeses de:

- Estructura organitzativa
- Serveis municipals
- Cost de la campanya ciutadana de comunicació que assumeix l'IBE
- Les gestions realitzades de la Direcció de Promoció i Esdeveniments Esportius de l'IBE
- Els estudis d'impacte econòmic

Aquest conjunt configura el pressupost global del projecte que s'haurà de comparar amb les partides que generen ingressos: les inscripcions i el patrocini així com amb la valoració del retorn econòmic i social que generen aquestes dues curses per tal de tenir ben clars els paràmetres que condicionen una bona comercialització del projecte.

D'altra banda, l'IBE i l'entitat guanyadora de la licitació han de treballar de manera coordinada amb la finalitat d'abastar els objectius esportius, ambientals, socials, de promoció i comercialització de la cursa. Aquesta coordinació i el seguiment del projecte quedaran programats i definits en els apartats 6.6 i 6.7.



**6.1.- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.** L'entitat, o la UTE, que tingui la responsabilitat de desenvolupar la direcció executiva de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona ha de tenir una estructura mínima de recursos humans amb contractació definitiva a l'empresa. A banda d'aquest equip de treball estable, serà necessària la contractació temporal d'altres recursos humans que han de formar part de l'equip, així com un alt nombre de serveis puntuals específics per a l'execució de la cursa.

Per tal de poder desenvolupar el projecte de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona, el contractista haurà d'acreditar un equip de treball estable que estigui compost, com a mínim, pels següents perfils:

- Direcció general del projecte. Gestió integral de l'esdeveniment fent especial atenció a supervisar i coordinar les tasques realitzades per l'equip, vetllar per la bona comercialització i difusió del producte i aconseguir una execució segura i exitosa generant el mínim impacte ambiental i aconseguint, alhora, un bon impacte social
- Responsable d'imatge i comunicació. Promoció de l'esdeveniment
- Direcció comercial i màrqueting. Patrocinis
- Direcció esportiva. Gestió dels projectes esportiu, social i ambiental i la contractació de serveis específics
- Responsable d'operacions. Infraestructures, logística i execució de cursa i fira del corredor
- Direcció administrativa i comptabilitat. Gestió econòmica general del projecte
- Auxiliar administratiu. Gestió econòmica derivada de la subcontractació, gestió de les inscripcions...
- Consergeria i recepció

També es descriuen uns perfils que són necessaris per al desenvolupament del projecte tenint en compte que aquestes contractacions poden ser temporals atès que, a mida que s'acosten els esdeveniments, el volum de feina creix exponencialment.

Responsable de circuit i serveis. Donar suport a la direcció esportiva en el disseny del circuit i en la seva supervisió.

- Auxiliar administratiu. Donar suport a les tasques del departament d'administració
- Auxiliar administratiu departament comercial
- Responsable específic de la comercialització de les fires del corredor
- Responsable de relació amb premsa i altres mitjans
- Auxiliar administratiu suport premsa
- Oficial de 2a, oficis diversos (punts quilomètrics, sortida...)
- Responsable serveis equips informàtics
- Auxiliar administratiu promoció de cursa

El primer grup de persones de l'estructura definida desenvolupa tasques crítiques que han de ser executades directament pel contractista perquè que no poden ser objecte de subcontractació (el límit de la subcontractació se situa al nivell del 80 % del pressupost, segons estableix la Llei de Contractes del sector Públic, article 215.2 e). Es tracta de tasques que van vinculades a la direcció dels eixos vertebradors de les curses i al correcte desenvolupament de les accions per executar els serveis als esportistes de manera que s'acompleixin els criteris definits en aquest plec.

El conveni de referència, atès que es tracta de l'execució d'un servei municipal, és el següent: CODI DE CONVENI NÚM. 79001905012002

**6.2.- PRESSUPOST DE DESPESA I INGRESSOS.** L'IBE defineix el següent pressupost de despesa dimensionat per a 19.000 inscripcions a la Marató de Barcelona i 17.000 inscripcions a la Mitja Marató de Barcelona.

PRESSUPOST DE DESPESA PER EDICIÓ

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>MARATÓ</b>	<b>IVA 21 %</b>	<b>MITJA MARATÓ</b>	<b>IVA 21 %</b>
<b>Recursos humans</b>	<b>288.366,87</b>	<b>369.390,98</b>	<b>121.130,23</b>	<b>154.338,32</b>
ESTRUCTURA ORGANITZATIVA (70 % - 30 %)	227.411,87	295.635,43	97.462,23	126.700,90
CONTRACTACIONS AUTÒNOMS	19.365,00	23.431,65	5.962,00	7.214,02
CONTRACTACIÓ AUXILIARS CURSES	24.695,00	29.880,95	7.140,00	8.639,40
CONTRACTACIÓ VIGILÀNCIA I SEG	16.895,00	20.442,95	10.566,00	11.784,00
<b>FEDERACIONS I ATLETES D'ELIT</b>	<b>386.999,00</b>	<b>449.578,79</b>	<b>153.564,00</b>	<b>171.532,44</b>
DESPESES FEDERATIVES (RFEA)	76.000,00	76.000,00	51.000,00	51.000,00
DESPESES FEDERATIVES (IAFF)	13.000,00	13.000,00	17.000,00	17.000,00
PREMIS	60.000,00	72.600,00	20.000,00	24.200,00
TROFEUS	745,00	901,45	534,00	646,14
FIXOS I BONIFICACIÓ ELIT	174.000,00	210.540,00	45.480,00	55.030,80
VIATGES DIETES I ESTADES ELIT	63.254,00	76.537,34	19.550,00	23.655,50
<b>LLOGUERS</b>	<b>228.678,00</b>	<b>276.700,38</b>	<b>36.785,00</b>	<b>44.509,85</b>
FIRES CORREDOR	160.000,00	193.600,00	2.000,00	2.420,00
INFRAESTRUCTURES	65.478,00	79.228,38	34.785,00	42.089,85
SALES ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES	3.200,00	3.872,00	0,00	0,00
<b>CIRCUIT</b>	<b>59.527,00</b>	<b>72.027,67</b>	<b>41.254,00</b>	<b>49.917,34</b>
TANQUES, SEGREGACIONS	48.600,00	58.806,00	33.600,00	40.656,00
COL·LOCACIÓ DE PUBLICITAT	9.260,00	11.204,60	6.400,00	7.744,00
EQUIPS DE TRANSMISSIÓ	1.667,00	2.017,07	1.254,00	1.517,34
<b>SERVEIS I OBSEQUIS CORREDOR</b>	<b>166.790,00</b>	<b>212.161,40</b>	<b>100.893,00</b>	<b>131.337,03</b>
SERVEIS MÈDICS	18.750,00	22.687,50	7.825,00	9.468,25
FISIOTERÀPIA PODOLOGIA I MATERIALS	4.325,00	5.233,25	2.654,00	3.211,34
CRONOMETRATGE I DORSALS	39.300,00	47.553,00	25.500,00	30.855,00
MEDALLES	15.710,00	19.009,10	14.050,00	17.000,50
AVITUALLAMENTS	22.543,00	27.277,03	10.234,00	12.383,14
PASTA PARTY	4.567,00	5.526,07	0,00	0,00
ANIMACIONS	14.645,00	17.720,45	1.684,00	2.037,64
PONXOS	8.550,00	10.345,50	7.650,00	9.256,50
BOSSA CORREDOR	46.950,00	56.809,50	38.946,00	47.124,66
<b>PROMOCIÓ I COMUNICACIÓ</b>	<b>133.171,00</b>	<b>161.136,91</b>	<b>35.806,00</b>	<b>43.325,26</b>
WEB I WEB APP	9.686,00	11.720,06	5.354,00	6.478,34
XARXES SOCIALS	14.565,00	17.623,65	4.680,00	5.662,80
RETRANSMISSIÓ / PRODUCCIÓ TV	42.000,00	50.820,00	7.542,00	9.125,82

PLA DE MITJANS	32.000,00	38.720,00	14.000,00	16.940,00
PUBLICITAT	22.465,00	27.182,65	4.230,00	5.118,30
REVISTA	12.455,00	15.070,55	0,00	0,00
<b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b>	<b>13.425,00</b>	<b>16.244,25</b>	<b>523,00</b>	<b>632,83</b>
AVITUALLAMENT BREAKFAST RUN	565,00	683,65	0,00	0,00
SOPAR OFICIAL MARATÓ	5.400,00	6.534,00	0,00	0,00
FESTA DE LES ENTITATS SOCIALS	3.245,00	3.926,45	0,00	0,00
APORTACIONS ENTITATS SOCIALS	4.215,00	5.100,15	523,00	632,83
<b>COBERTURES, PERMISOS I COMISSIONS</b>	<b>15.780,00</b>	<b>19.093,80</b>	<b>8.242,00</b>	<b>9.972,82</b>
ASSEGURANCES	655,00	792,55	555,00	671,55
DOCUMENTS LLICÈNCIA MUNICIPAL	3.320,00	4.017,20	3.320,00	4.017,20
ASSESSORIA JURÍDICA	450,00	544,50	450,00	544,50
COMISSIÓ BANCÀRIA INSCRIPCIONS	11.355,00	13.739,55	3.917,00	4.739,57
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>1.292.736,87</b>	<b>1.576.334,18</b>	<b>498.197,23</b>	<b>605.565,89</b>
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES PROJECTE</b>				<b>1.790.934,10</b>
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES PROJECTE IVA</b>				<b>2.181.900,07</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>				
DESPESES DE GESTIÓ	129.500,00	156.695,00	55.500,00	67.155,00
BENEFICI EMPRESARIAL (15 %)	193.910,53	234.631,74	74.729,58	90.422,80
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>323.410,53</b>	<b>391.326,74</b>	<b>130.229,58</b>	<b>157.577,80</b>
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES PROJECTE</b>				<b>453.640,12</b>
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES PROJECTE IVA</b>				<b>548.904,54</b>
<b>TOTAL PROJECTE</b>				<b>2.244.574,22</b>
<b>TOTAL PROJECTE AMB IVA</b>				<b>2.730.804,61</b>

La previsió d'ingressos es dimensiona amb la mateixa estimació de participació establerta al de despesa (19.000 i 17.000 esportistes).

#### INGRESSOS INSCRIPCIONS

CONCEPTE	MARATÓ	MITJA MARATÓ
ESPORTISTES	19.000,00	17.000,00
PREU PRIMER TRAM (1 a 10.000 inscripcions)	65,00	32,00
PREU NET PRIMER TRAM	53,72	26,45
PREU COMBINAT M+MM PRIMER TRAM	61,50	28,00
PREU COMBINAT NET PRIMER TRAM	50,83	23,14
<b>INGRESSOS PRIMER TRAM INSCRIPCIONS ÚNIQUES (8.000 M – 8.000 MM)</b>	<b>429.752,07</b>	<b>211.570,25</b>
<b>INGRESSOS PRIMER TRAM INSCRIPCIÓ COMBINADA (2.000)</b>	<b>101.652,89</b>	<b>46.280,99</b>
<b>INGRESSOS PRIMER TRAM PER CURSA</b>	<b>531.404,96</b>	<b>257.851,24</b>
PREU SEGON TRAM	78,00	36,00
PREU NET SEGON TRAM	64,46	29,75
PREU COMBINAT M+MM SEGON TRAM	73,00	35,00
PREU COMBINAT NET PRIMER TRAM	60,33	28,93

INGRESSOS SEGON TRAM INSCRIPCIONS ÚNIQUES (6.000 M - 6.000 MM)	<b>386.776,86</b>	<b>178.512,40</b>
INGRESSOS SEGON TRAM INSCRIPCIÓ COMBINADA (1.000)	<b>60.330,58</b>	<b>28.925,62</b>
INGRESSOS SEGON TRAM PER CURSA	<b>447.107,44</b>	<b>207.438,02</b>
PREU TERCER TRAM	89,00	36,00
PREU NET TERCER TRAM	73,55	29,75
INGRESSOS TERCER TRAM INSCRIPCIONS ÚNIQUES (2.000 M - 0 MM)	<b>147.107,44</b>	<b>0,00</b>
TOTAL PER CURSES	<b>1.125.619,83</b>	<b>465.289,26</b>
TOTAL INGRESSOS NETS PER INSCRIPCIONS	<b>1.590.909,09</b>	

Els ingressos obtinguts per les inscripcions no són suficients per equilibrar el pressupost de la cursa. Per tant, s'estima que caldrà obtenir patrocinis per un valor anual de **653.665,30 €** en cadascuna de les edicions de les dues curses.

Aquest pressupost s'ha estimat a partir del coneixement de despesa que té l'IBE en les curses que ha organitzat directament. Tot i així, el contractista, pot aconseguir acords amb proveïdors que facin variar aquesta estimació. Per tant, l'adjudicatari presentarà una memòria anual en la qual haurà de detallar la despesa de cadascuna de les partides.

La Comissió Permanent es reservarà el dret a demanar a l'adjudicatari tota aquella documentació econòmica complementària a les execucions dels pressupostos que consideri necessàries i realitzar totes aquelles comprovacions que consideri oportunes.

**6.3.- MEMÒRIA D'IMPACTE ECONÒMIC.** Al llarg de l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de presentar les memòries d'impacte econòmic de les següents edicions.

2021	Memòria d'impacte conjunta de la Mitja Marató i la Marató de Barcelona
2023	Memòria d'impacte la Marató de Barcelona
2025, si s'escau.	Memòria d'impacte conjunta de la Mitja Marató i la Marató de Barcelona (si no hi ha pròrroga, aquest estudi es realitzaria el 2024)

La memòria d'impacte valorarà l'impacte directe, l'indirecte i l'induït per tal de quantificar la incidència de l'esdeveniment. El termini de lliurament del document serà de sis mesos després de la celebració de l'esdeveniment.

**6.4.- APORTACIONS D'INFRAESTRUCTURA PER PART DE L'IBE.** Amb relació a la infraestructura bàsica de la ciutat per a la celebració de la Marató i de la Mitja Marató, l'IBE aportarà i posarà a disposició el que tot seguit es detalla, en concepte de prestacions directament al seu càrrec o per intercanvi de col·laboracions amb tercers.

**Pel que fa a la Mitja Marató de Barcelona**

- Tanques baixes de l'Ajuntament de Barcelona (les tanques altes aniran a càrrec de l'adjudicatari. La distribució, ubicació i nombre de tanques altes i/o baixes serà determinat pel PAU i llicències corresponents)



- Serveis de neteja general de la via pública
- Serveis de la GUB, d'acord amb els requeriments que aquest cos de seguretat determini
- 4.000 m de cinta de plàstic perimetral
- Subministrament i transport d'elements publicitaris de l'Ajuntament de Barcelona o dels patrocinadors i/o col·laboradors institucionals gestionats per l'Ajuntament de Barcelona
- Retirada i col·locació posterior de *sevillanos* Tram Besòs
- Retirada i col·locació posterior de tacs de goma de la via pública afectada pel circuit de tacs de goma en determinades vies urbanes
- Gestió de permisos municipals en actes promocionals que no tinguin finalitats comercials

#### **Pel que fa a la Marató**

- Tanques baixes de l'Ajuntament de Barcelona, en el mateix sentit que en la Mitja Marató
- Serveis de neteja general de la via pública
- Serveis de la GUB, en el mateix sentit que l'anterior
- 6.000 m de cinta de plàstic perimetral
- Subministrament i transport d'elements publicitaris de l'Ajuntament de Barcelona, en el mateix sentit que l'anterior
- Retirada i col·locació posterior de *sevillanos* Tram Besòs
- Retirada i col·locació posterior de tacs de goma de la via pública afectada pel circuit de tacs de goma en determinades vies urbanes
- Gestió de permisos municipals en actes promocionals que no tinguin finalitats comercials
- Marcatge del circuit a la via pública (línia contínua recorregut cursa)
- Trofeus (els premis en metàl·lic aniran a càrrec de l'adjudicatari)
- Coordinació i posada en marxa de les fonts de Montjuïc
- Banderes

Els permisos municipals expressats per a la Marató i Mitja Marató o possibles llicències i autoritzacions de caràcter municipal aniran a càrrec de l'IBE, excepció feta d'aquells permisos, llicències i autoritzacions la finalitat dels quals sigui un aprofitament comercial. En aquest supòsit, el cost anirà a càrrec del contractista.

El cost de tota aquella infraestructura que no consti expressament en el present apartat que l'IBE posarà a disposició de cadascuna de les edicions de la Marató i de la Mitja Marató, s'entén que serà assumit directament pel promotor.

**6.5.- OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA.** Els serveis a desenvolupar pel contractista es duran a terme d'acord amb allò que queda expressat en aquest Plec de Prescripcions Tècniques, així com en el de Prescripcions Administratives i en tot el que està disposat a la normativa vigent en matèria d'esports, laboral, sanitària, prevenció de riscos laborals, fiscals, seguretat social i higiene en el treball, ambiental, i tota aquella que pogués entrar en vigor durant el període de vigència d'aquest contracte que regula ambdues activitats. A més, el contractista lliurarà a la Comissió Permanent la documentació necessària per poder tramitar la llicència extraordinària de l'esdeveniment esportiu dos mesos abans de la celebració de la cursa. Aquesta documentació, a títol orientatiu serà la següent:

- Projecte esportiu



- Pla d'autoprotecció
- Estudi d'impacte ambiental
- Cobertura de responsabilitat civil
- Cobertura d'accidents per a cadascun dels esportistes participants
- Contractació dels serveis mèdics
- Contractació dels serveis de seguretat i auxiliars de circuit
- Contractació de serveis sanitaris mòbils
- Certificació d'estructures

En aquest llistat orientatiu caldrà afegir-hi tota aquella documentació que pugui ser requerida pel departament de llicències del districte que hagi d'emetre l'autorització.

**6.6.- MECANISMES DE COORDINACIÓ.** El contractista i l'IBE es coordinaran mitjançant una Comissió Permanent que tindrà per objectiu el seguiment del conjunt de treballs relacionats amb la promoció, comercialització i organització esportiva de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona i la de totes aquelles activitats complementàries de les mateixes que es puguin arribar a considerar interessants d'organitzar. En aquesta comissió hi seran representats de manera permanent l'IBE i l'entitat adjudicatària. La presidència de la comissió l'ostentarà el Regidor d'Esports de l'Ajuntament de Barcelona, el qual designarà els representants de l'IBE que l'acompanyaran. Els representants del contractista en l'esmentada Comissió hauran de disposar del nivell d'informació i capacitat de decisió necessaris per tal que les seves sessions de treball siguin operatives. L'IBE, si s'escau, podrà convidar de manera puntual en aquestes reunions els representants d'altres departaments de l'Ajuntament de Barcelona (Ecologia Urbana per exemple).

La Comissió Permanent s'haurà de reunir, com a mínim, 6 cops l'any durant la vigència del contracte i haurà d'anar rebent la informació estipulada en les diferents clàusules d'aquest plec, a banda de presentar la informació que requereixi l'IBE quan es comuniqui l'ordre del dia de les reunions. Una de les funcions importants d'aquesta comissió, a part del seguiment continuat de l'execució del projecte, és la d'avaluar els resultats de cadascuna de les edicions, valorar les corresponents memòries tècniques, d'impacte, d'esdeveniments i pressupostaries; així com proposar canvis i millores que es considerin adients. Les memòries es presentaran a l'IBE en el termini màxim de dos mesos des de la finalització de l'edició. Cal tenir en compte que el contracte pot arribar a allargar-se durant 5 edicions (2021-2023 més dues edicions prorrogables) i caldrà veure com es manté l'interès social per la cursa a peu urbana al llarg d'aquest període temporal tan llarg. Per tant, la feina de la comissió serà, entre d'altres, anar modelant les accions promocionals per tal d'aconseguir les fites proposades.

- Marcar les línies estratègiques i consolidar el model de la Marató i la Mitja Marató
- Validar les línies bàsiques del recorregut
- Ratificar la proposta del Director Esportiu
- Proposar actuacions de millora de l'acceptació social i cívica d'ambdues proves
- Vetllar per l'execució tècnica del projecte esportiu
- Vetllar per l'execució de les mesures ambientals de les curses
- Impulsar iniciatives en els àmbits social, cultural, educatiu, científic i ambiental
- Impulsar activitats de promoció esportiva
- Promoure i supervisar l'adjudicació de projectes solidaris



- Informar sobre l'execució dels mínims i de les millores del present contracte
- Avaluar els resultats de cadascuna de les edicions, valorar les corresponents memòries tècniques i pressupostàries i proposar canvis i millores que es considerin adients.

## **6.7.- SEGUIMENT DEL PROJECTE**

El contractista presentarà a l'IBE dos Informes de Progrés promocional i organitzatiu de la Marató de Barcelona durant l'any. Aquests informes han de contenir quadres i gràfics comparatius de l'evolució de les maratons de l'Estat espanyol i de les maratons europees tenint en compte diverses variables com ara la participació general, la participació segmentada per gènere, procedència i grups d'edat. L'estat i l'evolució de les inscripcions de la Marató de Barcelona tindran en compte les variables esmentades anteriorment. En el mateix sentit i periodicitat, presentarà els informes per a la Mitja Marató. Discrecionalment, l'IBE podrà decidir que la presentació d'aquest Informe sigui realitzada directament pel contractista al Comitè Promotor de la Marató de Barcelona.

En un termini màxim de quatre mesos des de la celebració de la corresponent edició anual de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona, l'adjudicatari haurà de presentar a l'IBE, de cadascuna de les proves, una Memòria Anual i l'Execució del Pressupost.

La Memòria Anual, entenent-se per anual l'any transcorregut entre una edició de la Marató i la següent i entre la Mitja Marató i la següent, haurà d'incloure tots aquells aspectes rellevants de cadascuna de les edicions, tal com:

- Les accions i campanyes de promoció realitzades
- La publicitat contractada per a la promoció i divulgació de cadascuna de les proves i de les altres activitats vinculades (directament o mitjançant intercanvi)
- La repercussió de cadascuna de les proves als mitjans de comunicació (nacionals i internacionals), així com informació dels drets audiovisuals comercialitzats
- La participació esportiva a cadascuna de les proves (elit i popular) i a les altres activitats esportives que es realitzin, així com els corresponents resultats
- Les dades de les Activitats Complementàries organitzades entorn de la Marató i la Mitja Marató de Barcelona
- Els resultats dels Programes Social i d'Oferta Turística
- Els resultats de les mesures de millora ambiental
- Les accions realitzades o induïdes en els Programes d'Animació i Participació Ciutadana, així com la participació estimada a les mateixes
- Llistat d'empreses i/o marques patrocinadores de la prova, la categoria atorgada i la durada dels seus contractes, incloent al llistat les empreses col·laboradores a través d'intercanvi
- Les dades i xifres corresponents a la logística desplegada i als recursos emprats

La Memòria Anual anirà complementada amb un estudi d'impacte econòmic (clàusula 6.3) i un informe sobre el nivell de satisfacció dels participants (enquesta).

Per la seva part, les Execucions dels Pressupostos de cadascuna de les edicions de la Marató i de la Mitja Marató de Barcelona inclouran els ingressos obtinguts per

inscripcions i la totalitat de les despeses del conjunt d'activitats realitzades entorn de cadascuna de les proves. Les despeses hauran d'estar suficientment desglossades per tal de poder avaluar el cost de les diferents activitats vinculades.

L'IBE es reservarà el dret a demanar a l'adjudicatari tota aquella documentació complementària a les execucions dels Pressupostos que consideri necessàries i realitzar totes aquelles comprovacions que consideri oportunes.

Signat:	Signat:
          Carles Vallès Casademont Coordinador d'Esdeveniments Esportius	          Gabriel Arranz Herrero Director de Promoció i d'Esdeveniments Esportius