



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE 240 PLACES/DIA DE PROMIG DE MENJADOR DIÛRN, ADREÇAT A PERSONES QUE ES TROBEN EN SITUACIÓ D'EXCLUSIÓ SOCIAL A LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

**TRAMITACIÓ URGENT**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)**

<b>Codi de contracte</b>	20000177	<b>Descripció contracte</b>	Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, és a dir, 87.600 àpats/any, dividit en 3 lots, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, a la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.		
<b>Import Pressupost base</b>	894.178,98 euros (IVA inclòs)	<b>Tipificació contracte</b>	Serveis	<b>Codi CPV</b>	85320000-8

<b>*Òrgan de contractació</b>	Gerència Institut Municipal de Serveis Socials
<b>*Departament econòmic</b>	Departament de serveis econòmics i administratius
<b>*Òrgan destinatari</b>	Departament per a la cobertura de les necessitats bàsiques

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

### Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte .....	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	4
Clàusula 3. Durada del contracte .....	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	9
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....	9
Clàusula 6. Publicitat de la licitació .....	9
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ....	9
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores .....	11
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions.....	15
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.....	16
Clàusula 11. Mesa de contractació .....	26

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.*



Clàusula 12. Obertura de les proposicions.....	27
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	27
Clàusula 14. Garantia definitiva .....	29
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte .....	30
Clàusula 16. Execució del contracte .....	30
Clàusula 17. Abonaments al contractista .....	31
Clàusula 18. Revisió de preus.....	32
Clàusula 19. Responsable del contracte .....	32
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista. ....	32
Clàusula 21. Modificació del contracte. ....	39
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	40
Clàusula 23. Subcontractació .....	40
Clàusula 24. Cessió del contracte .....	41
Clàusula 25. Demora en les prestacions .....	41
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	42
Clàusula 27. Resolució del contracte .....	44
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors .....	45
Clàusula 29. Integritat i conflicte d'interessos .....	45

## Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

### **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, és a dir, 87.600 àpats/any, dividit en tres lots, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, a la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

El Servei de Menjadors Socials de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona (en endavant, IMSS) és un servei que té com a finalitat proporcionar, temporalment, àpats elaborats a persones i famílies amb greus necessitats socials i que requereixen ajuda per a la seva subsistència.

El servei consisteix en la preparació i lliurament d'àpats equilibrats i saludables en adequades condicions de qualitat i higiene. Aquest servei es complementa amb la realització d'activitats programades i un punt de trobada, de manera que es facilita la millora i/o adquisició de l'autonomia i les habilitats socials i relacionals de les persones ateses.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

---

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.*



a) Objecte del contracte amb eficiència social:

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes

Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte s'ha fet en relació al Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, publicat en el DOGC de data 7 de desembre de 2017; i al Conveni Col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria de Catalunya 2016-2019, publicat en el DOGC de data 23 de febrer de 2018.

b) Com a criteris d'adjudicació de caràcter social:

- El criteri que valora el preu del contracte no supera el 35% de la puntuació total.
- Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

c) Com a condicions especials d'execució de caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Sarrià (80 places migdia/diaris de promig)
2	Les Corts (80 places migdia/diaris de promig)
3	Eixample (80 places migdia/diaris de promig)

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar com a màxim en dos dels lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora són dos.

L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre 2 A l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.



## **2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **894.178,98 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

**812.889,99 euros, pressupost net**

**81.288,99 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10 %

Als efectes de valoració de les ofertes s'ha de considerar que el servei té una part del preu com a despeses per preu global i una part com a despeses de preu unitari segons el detall adjunt:

- El **preu global** comprèn el personal adscrit al servei, les despeses de lloguer, subministraments i inversions directes, per un import de 471.249,99 euros, sense IVA (157.083,33 euros, sense IVA, per lot).

Aquesta quantitat constitueix la xifra màxima de preu global o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà excloua.

- Els **preus unitaris** comprenen el cost del servei d'àpats. La quantia total del pressupost de licitació relatiu al preu unitari és de 341.640 euros, sense IVA (113.880 euros, sense IVA, per lot). Aquest pressupost net és el resultat de l'aplicació del preu unitari següent (preu per àpat), sense IVA: 3,90 euros.



Les quantitats indicades en el paràgraf anterior com a preus unitaris nets constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base previst per a preus unitaris es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'IMSS no resta obligat a exhaurir el pressupost previst per als preus unitaris en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Els tres lots tenen les mateixes característiques quant a la tipologia de serveis a prestar i a número de places. El nombre estimat d'àpats a contractar per a cada una de les zones, queda establert com segueix:

**Lot 1: Sarrià**, 80 places migdia/diaris, de promig, és a dir 29.200 àpats/any.

**Lot 2: Les Corts**, 80 places migdia/diaris, de promig, és a dir 29.200 àpats/any.

**Lot 3: Eixample**, 80 places migdia/diaris, de promig, és a dir 29.200 àpats/any.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

#### LOT 1

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	22732	23144	100	45.160,56 €	10,00%	4.516,05 €	49.676,61 €
2021	22732	23144	100	225.802,77 €	10,00%	22.580,28 €	248.383,05 €
<b>Total</b>				<b>270.963,33 €</b>	<b>10,00%</b>	<b>27.096,33 €</b>	<b>298.059,66 €</b>

#### LOT 2

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	22732	23144	100	45.160,56 €	10,00%	4.516,05 €	49.676,61 €
2021	22732	23144	100	225.802,77 €	10,00%	22.580,28 €	248.383,05 €
<b>Total</b>				<b>270.963,33 €</b>	<b>10,00%</b>	<b>27.096,33 €</b>	<b>298.059,66 €</b>

#### LOT 3

Any	C. Econ.	C. Func.	C. Org.	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
-----	----------	----------	---------	------------	-------	------------	--------------



2020	22732	23144	100	45.160,56 €	10,00%	4.516,05 €	49.676,61 €
2021	22732	23144	100	225.802,77 €	10,00%	22.580,28 €	248.383,05 €
<b>Total</b>				<b>270.963,33 €</b>	<b>10,00%</b>	<b>27.096,33 €</b>	<b>298.059,66 €</b>

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT, i d'acord amb les dades que s'incorporen en l'Annex 7.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018, publicat en el DOGC de data 7 de desembre de 2017, i el Conveni Col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria de Catalunya 2016-2019, publicat en el DOGC de data 23 de febrer de 2018. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

**2. El valor estimat (VE) del contracte és de 3.456.543,96 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el Valor Global Estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

### LOT 1

El valor total estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és d'**1.152.181,32 euros**, sense IVA, tal com s'indica en el següent quadre:

	VE prestació	VE pròrrogues eventuais	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment
2020	45.160,56			45.160,56
2021	225.802,77	45.160,56	7.592,00	278.555,33
2022		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2023		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2024		225.802,77	15.184,00	240.986,77



<b>TOTAL LOT</b>	<b>270.963,33</b>	<b>812.889,99</b>	<b>68.328,00</b>	<b>1.152.181,32</b>
------------------	-------------------	-------------------	------------------	---------------------

## LOT 2

El valor total estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és d'**1.152.181,32** euros, sense IVA, tal com s'indica en el següent quadre:

	<b>VE prestació</b>	<b>VE pròrrogues eventuais</b>	<b>VE modificacions amb increment del cost econòmic</b>	<b>SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment</b>
2020	45.160,56			45.160,56
2021	225.802,77	45.160,56	7.592,00	278.555,33
2022		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2023		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2024		225.802,77	15.184,00	240.986,77
<b>TOTAL LOT</b>	<b>270.963,33</b>	<b>812.889,99</b>	<b>68.328,00</b>	<b>1.152.181,32</b>

## LOT 3

El valor total estimat del contracte, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és d'**1.152.181,32** euros, sense IVA, tal com s'indica en el següent quadre:

	<b>VE prestació</b>	<b>VE pròrrogues eventuais</b>	<b>VE modificacions amb increment del cost econòmic</b>	<b>SUMA VE prestació + VE eventuais pròrrogues + VE modificacions amb increment</b>
2020	45.160,56			45.160,56
2021	225.802,77	45.160,56	7.592,00	278.555,33
2022		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2023		270.963,33	22.776,00	293.739,33
2024		225.802,77	15.184,00	240.986,77



<b>TOTAL LOT</b>	<b>270.963,33</b>	<b>812.889,99</b>	<b>68.328,00</b>	<b>1.152.181,32</b>
------------------	-------------------	-------------------	------------------	---------------------

### TOTAL CONTRACTE (VALOR MÀXIM)

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA VE prestació + VE eventuales pròrrogues + VE modificacions amb increment
2020	135.481,68			135.481,68
2021	677.408,31	135.481,68	22.776,00	835.665,99
2022		812.889,99	68.328,00	881.217,99
2023		812.889,99	68.328,00	881.217,99
2024		677.408,31	45.552,00	722.960,31
<b>TOTAL</b>	<b>812.889,99 €</b>	<b>2.438.669,97 €</b>	<b>204.984,00 €</b>	<b>3.456.543,96 €</b>

## Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 12 mesos, comptats des del dia 1 de novembre de 2020 o, si és posterior, a partir de la data d'inici de l'execució que es fixi en la formalització del contracte.

La durada total del contracte, incloent les eventuales pròrrogues, serà de 48 mesos.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per un període de fins a un màxim de 36 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi





publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

## Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és l'IMSS (Gerència) i l'interlocutor per a la tramitació d'aquest contracte és el Departament de Serveis Jurídics, telèfon 934 132 752, correu electrònic [contractacioimss@bcn.cat](mailto:contractacioimss@bcn.cat) i adreça al carrer València, 344, 2a planta, de Barcelona.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: ([https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN\\_IMSS](https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCN_IMSS))

## Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

### **Mesura social.-**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

3. L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions (2017, 2018 i 2019) o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 450.000,00 euros/any euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- Així mateix, d'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte (gestió de menjadors col·lectius) referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions (2017, 2018 i 2019) o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 150.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'anterior solvència econòmica fa referència a cadascun dels lots. Per tant, si un licitador presenta oferta per dos lots, la solvència econòmica serà de 900.000 euros/any, com a mínim, referit al millor dels tres darrers anys (2017, 2018 i 2019) i 300.000 euros pel mateix període i referits a gestió de menjadors col·lectius.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

---

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.*



D'acord amb l'article 90.3. LCSP, atenent que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social o anàlogues es requerirà l'experiència específica, coneixements i mitjans vinculats a les prestacions objecte del contracte següents:

- Haver realitzat treballs, com a mínim, un any consecutiu en els darrers tres anys (2017, 2018 i 2019) en la gestió de menjadors socials amb un mínim de 25 places, i adreçats específicament a persones en situació d'exclusió social.

A més les condicions de solvència que s'han indicat, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals i/o materials:

- Compromís del legal representant de destinar, com a mínim, l'equip de treball exigít a la clàusula 9 del Plec de prescripcions tècniques particulars i de comptar amb els serveis d'un/a dietista pel vistiplau dels menús i la seva adequació als requisits establerts a la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- Compromís del legal representant de l'adjudicatari que aportarà el local amb les condicions definides a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquests compromisos tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

4. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres tancats, identificats amb els números 1, 2A i 2B

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.



Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre núm. 1.**

A l'exterior ha de figurar la menció "Sobre núm. 1. Declaració responsable i DEUC, contracte núm. 20000177 (lot/s XX i XX), que té per objecte la gestió, per a cada lot, de 80 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió a la ciutat de Barcelona, mitjançant contracte de serveis amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. 20190344, tramitat per Departament de serveis jurídics, presentada per l'empresa... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ....., fax ..... e-mail..... "

**El licitador ha de presentar un únic sobre 1, i indicar a l'exterior a quin o quins lots es presenta, d'acord amb el text indicat al paràgraf anterior.**

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en



aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable (annex 1) manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. La declaració responsable (Annex Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.



No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

4. Declaració de l'empresa licitadora comproment-se a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals exigits a la clàusula 9 del Plec de prescripcions tècniques particulars i de comptar amb els serveis d'un/a dietista pel vistiplau dels menús i la seva adequació als requisits establerts a la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars; així com a aportar el local amb les condicions definides a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques particulars i els mitjans materials descrits en la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

5. Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

6. Els licitadors hauran de presentar degudament emplenats l'Annex Drets Humans i l'Annex 1 d'aquest plec.

L'IMSS podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **Sobres núm. 2A i 2B:**

**Sobre núm. 2A:** a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre núm. 2A. Contracte núm. 20000177 (lot XX), que té per objecte la gestió de 80 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social, i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, a la ciutat de Barcelona, mitjançant contracte de serveis amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. 20190344, tramitat per Departament de serveis jurídics, proposició presentada per l'empresa ... amb NIF ....."*

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

**El licitador haurà de presentar un sobre núm. 2A per a cada lot al que es presenta.**



**Sobre núm. 2B:** a l'exterior ha de figurar la menció:

*"Sobre núm. 2B. Contracte núm. 20000177 (lot XX), que té per objecte la gestió de 80 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social, i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió a la ciutat de Barcelona, mitjançant contracte de serveis amb mesures de contractació pública sostenible, expedient núm. ..., tramitat per (dependència), presentada per ... amb NIF.... Proposta que s'avalua en base a criteris automàtics."*

**El licitador haurà de presentar un sobre núm. 2B per a cada lot al que es presenta.**

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 4 i 4 bis s'adjunta el model.

## Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions

1. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP, al següent correu electrònic: [contractacioimss@bcn.cat](mailto:contractacioimss@bcn.cat). Els òrgans de contractació proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

2. Tenint en compte la declaració d'urgència que consta a l'expedient el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les referències dels anuncis d'informació prèvia que es van publicar en data 19 de juliol de 2019 en el perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea són:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/notice.pscp?idDoc=50165368&reqCode=viewPin](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/notice.pscp?idDoc=50165368&reqCode=viewPin)

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/ca\\_ES/notice.pscp?idDoc=50165368&reqCode=viewPin](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/notice.pscp?idDoc=50165368&reqCode=viewPin)





3. Les proposicions es poden presentar a l'oficina del Registre de l'IMSS situada al carrer València, 344, 2a planta, o a qualsevol altra oficina de Registre de l'Ajuntament de Barcelona.

En cas que no es presenti en el Registre de l'IMSS s'ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça següent: [contractacioimss@bcn.cat](mailto:contractacioimss@bcn.cat).

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

També es poden presentar les proposicions per correu o missatgeria, sempre dins del termini de presentació d'ofertes establert. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data d'imposició de la tramesa i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta, mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic, com a màxim, el darrer dia del termini de presentació d'ofertes.

La comunicació per correu electrònic anunciant que s'ha remès l'oferta serà vàlida si hi consten la data de transmissió i recepció del correu electrònic, el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'hi identifiquen de manera fefaent les persones que remeten i les persones destinatàries. Transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que hagi arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 49 punts)**

En aquest apartat es valorarà allò que suposi innovacions i propostes de millora respecte a l'organització plantejada en el Plec de prescripcions tècniques particulars i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics.

Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura de manera eficient de les necessitats de les persones usuàries del servei.

**En cap cas, en el sobre 2A poden haver referències als criteris avaluables de forma automàtica (per exemple, els relacionats amb les verdures de producció ecològica).**

Caldrà presentar una memòria de qualitat del servei. La seva extensió serà com a màxim de 20 pàgines mida DINA4 escrits en lletra 10 ó superior (10 fulls a doble cara). Ha d'estar correctament paginada i amb el corresponent índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi es poden presentar com a **annexos al projecte. Aquests annexos no podran ocupar més de 16 pàgines (8 fulls a doble cara) mida DINA4. Només es valoraran aquestes pàgines. Tot allò que no quedi recollit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració.**





**La presentació serà d'original i 2 còpies (una d'elles en suport USB). En cap cas, la no aportació del USB o de les còpies suposarà un motiu d'exclusió de la licitació.**

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

A continuació es detallen els apartats i subapartats específics, així com els límits en què han de ser quantificats, la ponderació corresponent a cadascun, el número màxim de pàgines que pot tenir el document que presenti l'empresa per cada apartat.

<b>Apartat</b>	<b>Puntuació</b>	<b>Extensió màxima de la proposta</b>
A.1	De 0 a 11	2 fulls/4 pàgines
A.2	De 0 a 10	2 fulls/4 pàgines
B.1	De 0 a 9	1,5 fulls/3 pàgines
B.2	De 0 a 9	1,5 fulls/3 pàgines
C.1	De 0 a 2,5	1,5 fulls/3 pàgines
C.2	De 0 a 2,5	
D	De 0 a 5	1,5 fulls/3 pàgines

A continuació, **es presenten i justifiquen amb detall els apartats i subapartats** que seran objecte de valoració **i es concreta què es valorarà de cadascun d'ells.**

Es valorarà en tots els apartats:

- **Adequació de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei.

- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei. Per tant la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.

- **Viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible, per aquest motiu la puntuació estarà relacionada amb el grau d'aprofitament d'aquests recursos evitant les externalitats negatives o malbaratament de recursos, i aconseguir la màxima eficàcia i eficiència amb el mínim de recursos disponible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriguin la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.



- **Concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Desglossament de la puntuació:

**Alt-** Es valoraran com a alt aquelles propostes de millor qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.

**Mig Alt-** Es valoraran com a mig-alt aquelles propostes de millor qualitat, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.

**Mig-** Es valoraran com a mig aquelles propostes de millor qualitat que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.

**Adequat-** Es valoraran com adequat aquelles propostes de millor qualitat que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora.

#### **A) Per la millor qualitat dels productes alimentaris: fins a un màxim de 21 punts**

Es valoraran els aspectes que millorin la qualitat dels productes a través d'un sistema de control de qualitat, així com la millora de qualitat en l'oferta de menús i en el manteniment d'hàbits saludables:

##### **1) Avaluació del pla del control de la qualitat dels productes...fins a un màxim d'11 punts**

El licitador haurà de presentar un pla de control de qualitat que suposi una millora en la qualitat respecte al compliment de la normativa legal vigent en relació a cuines i menjadors col·lectius en particular respecte del Control de Qualitat de la que es fa esment a la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Es valoraran:

- Les especificacions de compra pels principals productes (mínim carns, peix, fruites i verdures)
- Les condicions d'acceptació dels productes (temperatura de recepció, additius, criteris microbiològics,..)
- L'envàs i etiquetatge
- El transport i documentació.
- Les accions a realitzar en cas d'incompliment i descripció de mecanismes de comprovació.

Ponderació del criteri:

Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 5 punts



Per la coherència: fins a un màxim de 2 punts

Per la viabilitat: fins a un màxim de 2 punts

Per la concreció: fins a un màxim de 2 punts

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	5	2,5	1,25	0
Coherència dels objectius amb les accions	2	1	0,5	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0,5	0
Concreció de les accions proposades	2	1	0,5	0

2) **Avaluació de la qualitat dels menús..... fins a un màxim de 10 punts**

El licitador haurà de presentar una descripció dels criteris i metodologia amb què confeccionarà els menús i que suposin una millora en la qualitat respecte als requeriments dels menús especificats a la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques particulars, on estan referits en el seu contingut mínim.

Es valoraran:

- Les característiques del menú, incloent diferents tipus de dietes per prescripció mèdica, o per creences.
- Propostes de millora de qualitat en l'estructura i composició dels menús.
- La varietat alimentària segons necessitats de les persones usuàries i èpoques de l'any
- Propostes de complements dels àpats,
- L'equilibri energètic entre els àpats que s'ingereixen i l'activitat física que realitzen els usuaris.

Ponderació del criteri:

Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 5 punts

Per la coherència: fins a un màxim de 2 punts

Per la viabilitat: fins a un màxim de 2 punts

Per la concreció: fins a un màxim d'1 punt

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	5	2,5	1,25	0
Coherència dels objectius amb les accions	2	1	0,5	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0,5	0
Concreció de les accions proposades	1	0,5	0,25	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

**B) Per la millor qualitat en el treball dels hàbits socials i de salut de les persones usuàries: fins a un màxim de 18 punts**

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.



Es valoraran els aspectes que millorin la qualitat en la comunicació i creació de xarxa relacional, així com la millora en l'adquisició i/o manteniment d'hàbits saludables:

- 1)** Per la proposta d'accions per a la participació de les persones usuàries en la dinàmica del menjador social, que millorin la qualitat en els hàbits relacionals, valorant-se en particular aquelles que es realitzin abans de l'horari obligatori de menjador: .....**fins a un màxim de 9 punts**

El licitador haurà de presentar 5 activitats o propostes de participació en la dinàmica del menjador. Cada proposta haurà de definir objectius, recursos, destinataris, metodologia i indicadors d'impacte i de procés.

Es valoraran les propostes de participació en la dinàmica del menjador que facilitin una major consecució del grau d'autonomia de les persones usuàries i que millorin la qualitat en els seus hàbits relacionals, així com una major autoestima i capacitat en el seu procés d'inserció, a través d'instruments de col·laboració en la dinàmica del propi menjador.

La proposta d'activitats serà valorada en el seu conjunt, i ha de suposar una millor qualitat en relació al contingut de la clàusula 5.5.3. del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Ponderació del criteri:

Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 4 punts

Per la coherència: fins a un màxim de 2 punts

Per la viabilitat: fins a un màxim de 2 punts

Per la concreció: fins a un màxim d'1 punt

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	4	2	1	0
Coherència dels objectius amb les accions	2	1	0,5	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0,5	0
Concreció de les accions proposades	1	0,5	0,25	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

- 2)** Per la proposta d'accions que millorin la qualitat en els hàbits d'alimentació, higiene i salut, que es realitzin abans de l'horari obligatori de



menjador.....**fins a un màxim 9 punts**

El licitador haurà de presentar una proposta que millori la qualitat en relació al contingut de la clàusula 5.5.3. del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Es valoraran:

- Accions que promoguin l’adquisició d’hàbits higiènics i alimentaris.
- Activitats que fomentin correctes normes de comportament i la utilització del material del menjador.
- Activitats que promoguin aspectes socials i de convivència.

Ponderació del criteri:

Per l’adequació a l’aspecte valorat: fins a un màxim de 4 punts

Per la coherència: fins a un màxim de 2 punts

Per la viabilitat: fins a un màxim de 2 punts

Per la concreció: fins a un màxim d’1 punt

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	4	2	1	0
Coherència dels objectius amb les accions	2	1	0,5	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0,5	0
Concreció de les accions proposades	1	0,5	0,25	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s’adeqüin a l’objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

**C) Per la millor qualitat en l’organització del servei: fins a un màxim de 5 punts**

Es valoraran els aspectes que millorin la qualitat de l’organització del servei i la seva repercussió en una millora de l’atenció a la persona usuària, i la coordinació amb els serveis socials derivants:

- 1) Millor qualitat en la gestió d’incidències: mesures per evitar-les i rapidesa en la seva resolució.....fins a 2,5 punts**

Es valorarà la millor qualitat en la coordinació amb els serveis derivants i la gestió d’incidències s’hauran d’adequar al que s’especifica a les clàusules 5, 7 i 8 del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Ponderació del criteri:



Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 1 punt  
Per la coherència: fins a un màxim de 0,5 punts  
Per la viabilitat: fins a un màxim de 0,5 punts  
Per la concreció: fins a un màxim de 0,5 punts

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	1	0,5	0,25	0
Coherència dels objectius amb les accions	0,5	0,25	0,12	0
Viabilitat de les accions proposades	0,5	0,25	0,12	0
Concreció de les accions proposades	0,5	0,25	0,12	0

**2)** Millor qualitat en la coordinació amb els serveis derivants: mesures per augmentar la rapidesa i efectivitat en la coordinació, gestió ràpida de la llista d'espera, agilitat en les renovacions.....**fins a 2,5 punts**

Es valorarà la proposta per millorar la qualitat de la coordinació amb els serveis derivants s'hauran d'adequar al que s'especifica a la clàusula 5.5.1. del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Ponderació del criteri:

Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 1 punt  
Per la coherència: fins a un màxim de 0,5 punts  
Per la viabilitat: fins a un màxim de 0,5 punts  
Per la concreció: fins a un màxim de 0,5 punts

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	1	0,5	0,25	0
Coherència dels objectius amb les accions	0,5	0,25	0,12	0
Viabilitat de les accions proposades	0,5	0,25	0,12	0
Concreció de les accions proposades	0,5	0,25	0,12	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

**D) Per la millor qualitat en el treball comunitari i vinculació territorial: fins a un màxim de 5 punts**

Es valoraran la proposta de participació en la dinàmica de l'entorn immediat al centre i que faciliti una òptima inserció tant del centre com de les pròpies persones usuàries, a través d'instruments de col·laboració en el medi i dels agents de l'entorn en el funcionament del propi centre. Es valoraran activitats de dinamització en el barri, accions d'entitats dins del servei...



Aquesta proposta s'haurà d'adequar al que s'especifica a la clàusula 5.5.2. i 5.5.3. del Plec de prescripcions tècniques particulars.

Ponderació del criteri:

Per l'adequació a l'aspecte valorat: fins a un màxim de 2,5 punts

Per la coherència: fins a un màxim de 1 punt

Per la viabilitat: fins a un màxim de 1 punt

Per la concreció: fins a un màxim de 0,5 punts

Desglossament de la puntuació:

	<b>Alt</b>	<b>Mig Alt</b>	<b>Mig</b>	<b>Adequat</b>
Adequació de les accions proposades	2,5	1,25	0,65	0
Coherència dels objectius amb les accions	1	0,5	0,25	0
Viabilitat de les accions proposades	1	0,5	0,25	0
Concreció de les accions proposades	0,5	0,25	0,12	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

**Puntuació total d'aquests criteris (2A): 49 punts.**

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre núm. 2A.

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 51 punts)**

**A) Oferta econòmica..... fins a 35 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Serà d'aplicació l'article 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

### **B) Per la introducció de verdures de producció ecològica..... fins a 5 punts**

S'entendran com a verdures procedents d'agricultura ecològica aquelles que compleixin amb els criteris especificats en la Regulació (ECC) 2092/91 fins al 31 de Desembre del 2008 i en la Regulació (EC) 834/2007 a partir de l'1 de gener de 2009. Les certificacions expedides pels organismes autoritzats per aquestes regulacions (com el CCPAE a Catalunya) serà suficient per a verificar l'acompliment d'aquest criteri.

S'atorgarà fins a 5 punts quan el 100% del lot de **verdures** de l'oferta dels menús del licitador sigui procedent d'agricultura ecològica.

Quan el percentatge ofert sigui inferior al 100% s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula

---

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.





**P= Pmáx \*%.**

Per la valoració d'aquest criteri cal adjuntar el següent quadre i les acreditacions necessàries que certifiquin la producció ecològica.

<b>Producte Verdura</b>	<b>- Nom</b>	<b>Nom Productor proveïdor</b>	<b>ó</b>	<b>% producció ecològica respecte al total</b>

**C) Per la reducció de residus plàstics en la prestació del servei..... fins a 5 punts**

S'atorgaran 5 punts pel compromís d'instal·lació i utilització de fonts d'òsmosi o sistema similar per a la dispensació d'aigua en els menús que permeti reduir la generació de residus plàstics (ampolles, garrafes, recipients, etc.) per part del licitador.

**D) Per increment de les hores de formació professional contemplades en el conveni corresponent..... fins a 6 punts.**

Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que facin els treballadors/es sobre les contemplades en el conveni corresponent, sense que en cap cas vagin en detriment de les hores que es presten al servei del present contracte, és a dir, hauran de realitzar-se fora de l'horari habitual de prestació del servei, o bé s'haurà de garantir la seva substitució.

Les empreses licitadores efectuaran una declaració indicant el nombre d'hores anuals previstes en conveni col·lectiu i les de formació addicional (a les establertes al conveni) que tinguin previst incrementar a cada perfil professional vinculats al contracte. Aquest compromís s'estendrà a tota la durada del contracte i de les seves eventuais pròrrogues al conjunt de la plantilla de persones treballadores adscrites al servei.

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la metodologia del servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 9.8 del Plec de prescripcions tècniques particulars, pels perfils professionals amb funcions de coordinació i suport a la coordinació del menjador, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada 5 hores anuals de formació, en funció de la realització de les següents accions formatives per a una millor capacitat tècnica:

- Formació en intervenció socioeducativa, amb especial èmfasi a l'establiment d'un pla de treball
- Formació en programació d'activitats i serveis complementaris
- Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn
- Formació en participació de les persones usuàries en diferents dinàmiques



Per donar compliment a l'esmentada clàusula, l'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està complint la mesura acompanyat d'un annex amb la relació de totes les persones treballadores adscrites al servei que han estat en actiu durant l'any, amb la formació impartida (indicant dies i horaris), les hores realitzades, identificant les hores de formació efectivament realitzades que es corresponen amb els mínims establerts per conveni i quines es corresponen amb la millora presentada. L'adjudicatària haurà de presentar, quan se li requereixi, l'albarà o prova documental on hi constin les dades identificatives i signatura de la persona treballadora conforme ha realitzat cadascuna de les accions formatives, també s'inclouran les dades del docent i del programa de l'activitat formativa.

**Puntuació total d'aquests criteris (1): 51 punts.**

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2B.**

**Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) (A+B): 100 punts.**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació, les proposicions presentades per:

- Primer: les entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons es desprengui dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- Segon: les empreses que al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Laia Claverol Torres, Gerenta de l'IMSS.



Vocals:

Titulars	Substituts
1. El/la secretari/ària general	- La secretària delegada, Sra. Rosa Martín Niubó
2. L'/la interventor/a general	- L'/la interventor/a delegada.
3. El Director executiu de gestió de recursos i provisió de serveis de qualitat, Sr. Eladi Torres González	- El Cap del Departament de provisió, qualitat i inspecció de serveis, Sr. Rafael López Rueda
4. La Directora de Serveis d'Atenció Social Territorial i Comunitària, Sra. Anna de Palau Rovira	- El Director territorial de Les Corts i Sarrià-Sant Gervasi, Sr. Xavier Molina Cabanillas
5. El Cap del Departament per la Cobertura de les Necessitats Bàsiques, Sr. Patrici Hernández Claret	- La tècnica responsable del contracte, Sra. Lola Valea Pedrosa

2. Actuarà com a secretari/ària de la Mesa un/a funcionari/a de l'IMSS. Serà compatible la funció de vocal i de secretari/ària de la Mesa.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura del sobre núm. 2A s'efectuarà en el termini màxim de 10 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre 2B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes.



D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec i en el prescripcions tècniques.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant .



Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació i la garantia corresponent s'haurà de presentar dins del termini dels 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia

### 1. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP, consistent:

- a) En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs.
- b) En el 5 per 100 del pressupost net corresponent a la part de preus unitaris. Aquesta quantitat és de 5.694 euros per cadascun dels lots.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha aollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de l'IMSS, carrer València, núm. 344, planta 2, de Barcelona. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.



## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. Abans de la formalització del contracte, l'Agència de Salut Pública i el Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona hauran d'haver donat el vistiplau a l'adequació del local i les seves instal·lacions, d'acord amb el previst a la clàusula 4.3 del Plec de condicions tècniques.

3. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de novembre de 2020 o en la data que es fixi en la formalització del contracte, si és posterior, i sempre dins d'un termini no superior al dels quinze dies hàbils següents a la data de formalització del contracte.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic phernandezcl@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament



complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

## Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu de contracte es fixa a partir de:

- L'import del servei de preu global, que comprèn el personal adscrit al servei, les despeses de lloguer, subministraments i inversions directes.
- La determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna de elles pel que fa al servei d'àpats.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- El mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- El detall de cada servei facturable, així com l'import corresponent a cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que s'indiqui des del Departament per la cobertura de les necessitats bàsiques.

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

### FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS

Servei de gestió de menjador diürn	PREU GLOBAL. PART FIXA MENSUAL
Servei d'àpats	PREU UNITARI * Nº APATS SERVITS EN EL MES

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.





## Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Patrici Hernández Claret, Cap del Departament per la cobertura de les necessitats bàsiques com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### 1.1 **De caràcter social:**

##### 1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes lliberadors**.

##### 1.1.2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.





No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

### 1.1.3. Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social

Un 10 % del volum total d'hores en l'execució del contracte que l'empresa contractista ha d'ocupar ha de ser amb persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, i que pertanyin, preferentment, als col·lectius indicats en el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

En el cas de què el contracte comporti la subrogació del personal contractat per l'empresa que actualment presta el servei i, per tant, no sigui possible aplicar el que disposa el paràgraf anterior, totes les baixes, substitucions i noves contractacions s'han de realitzar mitjançant la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar un 10% sobre el volum total d'hores anuals d'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de facilitar les dades acreditatives del compliment d'aquesta condició segons s'expressa en l'annex 2 del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible.

Barcelona Activa, SA (amb la col·laboració de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat i d'altres àrees municipals, segons els seus propis programes d'intervenció), facilitarà a l'empresa contractista la informació i ajut que es requereixi per a la selecció i contractació laboral de les persones.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social.

## 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.



- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
  1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
  2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
  3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.



- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
  - 1.L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

    - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
    - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
    - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
  - 2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:



- a) La naturalesa de la violació de les dades
  - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
  - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- 
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
  - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
  - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
    - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
  - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
  - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
  - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
  - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
  - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

**En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :**



- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
  - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
  - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
  - El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
    - a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
    - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
    - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
    - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
  - i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
  - j) Fer constar el logotip de l'IMSS en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte, segons directrius municipals.
  - k) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i si escau, la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
  - m) Amb periodicitat semestral, l'empresa adjudicatària presentarà al IMSSB els certificats d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions fiscals i de Seguretat Social. El certificat d'estar al corrent d'aquestes obligacions haurà d'estar en vigor durant tot el



període de vigència del present contracte. La tramitació de les factures que es presentin restaran supeditades al compliment d'aquesta obligació.

- n) Complir tots els requeriments i indicacions que rebí de l'Agència de Salut Pública i el Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona per adequar el local i les seves instal·lacions, d'acord amb el previst a la clàusula 4.3 del Plec de condicions tècniques.
- o) Prestar els serveis per si mateix, amb la continuïtat i la regularitat establerta, garantint als particulars el dret a utilitzar-los en les condicions establertes. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- p) Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de control que conserva l'Administració.
- q) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- r) Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització dels serveis. L'empresa adjudicatària i el personal al seu càrrec hauran de tractar amb correcció als usuaris del servei, respectant els seus drets fonamentals i aquells que com a persones usuàries dels serveis socials bàsics els hi reconeix la Llei de Serveis Socials. En general, hauran de realitzar les seves funcions d'acord amb els principis d'ètica i responsabilitat.
- s) Prohibir que els seus treballadors o el personal al seu servei accepti cap tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica per part de les persones usuàries o procedeixi al cobrament, dels havers, de qualsevol naturalesa, dels beneficiaris dels serveis. Les empreses adjudicatàries seran responsables del seu compliment havent d'informar el IMSSB de qualsevol situació d'aquesta naturalesa que es produís.
- t) Presentar la memòria a la qual es fa referència en la clàusula 6.5 del plec de prescripcions tècniques, en relació a la qualitat dels productes emprats.
- u) Lliurar, d'acord amb l'establert en la clàusula 6.6. del plec de prescripcions tècniques, còpia de cadascun dels informes de control realitzats en garantia de la qualitat higienicosanitària.
- v) Presentar, cada any a l'IMSS, i abans del 15 de febrer, els resultats, la revisió, la concreció i actualització del pla de formació, i acreditaran el compliment de les propostes de millora (increment de les hores de formació professional contemplades en el conveni corresponent) presentades en la seva oferta.
- w) Presentar un informe d'activitat i dels indicadors de qualitat, quan així ho requereixi l'IMSS.
- x) Presentar, cada any a l'IMSS, i abans del 15 de febrer, una memòria anual d'activitat relacionada amb les persones usuàries ateses, nombre i perfil, serveis que s'han portat a



terme i mitjans humans, materials i econòmics que l'empresa ha disposat per a la seva atenció, d'acord amb el previst a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques.

- y) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- z) Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- aa) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- ab) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- ac) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

## Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causas previstes de modificació:

### **1) Per l'increment de la demanda de places de menjador, d'acord amb les prescripcions realitzades pels serveis derivants.**

Amb l'actual context de crisi i la important demanda de servei de menjador és possible que durant l'execució del contracte calgui ampliar el nombre de places en un o a diversos menjadors, per un increment de la demanda del servei, en funció de la llista d'espera existent.

L'ampliació del servei suposa, com a màxim, un increment per cada lot de 22.776 euros, i pel conjunt del contracte de 68.328 euros, el que representa un 20% de la parts corresponent als preus unitaris del contracte.

### **2) L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 per cent del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.**

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.





Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient: preparació i lliurament d'àpats i la realització d'activitats programades.

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts sobre les prestacions accessòries següents:

- Servei de neteja
- Servei de vigilància
- Servei de manteniment, i
- Servei de dietista





L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.



4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

### a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de col·laborar en el seguiment de l'aplicació de les mesures de contractació pública sostenible (socials, ambientals i d'innovació) incorporades en el contracte a través de l'aplicació informàtica SAI de seguiment de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup municipal que es troba allotjada en la Carpeta d'Empresa del Portal de Tràmits del web de l'Ajuntament de Barcelona.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el prescripcions tècniques.

### b) Faltes greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les millores en la qualitat ofertades per l'adjudicatari.
- L'incompliment del nivell de servei requerit establert a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment de la difusió del servei i dret d'imatge establert a la clàusula 14 del Plec de prescripcions tècniques particulars.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

#### c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

#### Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMSS s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'IMSS per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMSS podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions
  - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
  - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.



- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos



- **Transparència.**

#### Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

#### Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- **Integritat i conflictes d'interessos.**

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del



contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- **Bústia ètica.**  
Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, a la data de la signatura





**Ajuntament  
de Barcelona**

**Àrea de Drets Socials, Justícia  
Global, Feminismes i LGTBI**  
*Institut Municipal de Serveis Socials  
(IMSS)*

Rosa Martín Niubó  
Secretària delegada de l'IMSS  
Cap del Departament de serveis jurídics



## **Annexos**

Annex 1: Model de declaració responsable

Annex 2: Model de declaració\_constituïció unió temporal d'empreses (UTE)

Annex 3: Model de declaració responsable no contravenció drets humans.

Annex 4: Model oferta econòmica

Annex 4 bis: Oferta econòmica full de càlcul

Annex 5: Model d'aval

Annex 6: Model de certificació assegurança de caució

Annex 7: Estudi econòmic

Annex 8: Protocol per a l'aplicació de la Clàusula social 3.5. Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017. Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social



## **ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica ....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les  
comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient  
.....

### ***DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>1</sup>***

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

#### **Què l'empresa licitadora que representa:**

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- la classificació empresarial corresponent.

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No esta incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP

està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada

està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la

---

<sup>1</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.



informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

2.- Per a empreses que conformen grup empresarial

2.a) Què l'empresa que represento NO forma part de cap grup empresarial.

2.b) Què l'empresa que represento SI forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació

3.- Que en el cas de resultar adjudicatària SI/NO constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

4.- Que SI/NO autoritza a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

5.- Que SI/NO autoritza a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol**

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

**En matèria de protecció de dades**

L'adjudicatari demostra que ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent: (escollir una de les tres opcions)

A) Mitjançant adhesió al codi de conducta .....

B) segons certificació emesa per la entitat de certificació.....segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades"

C) mitjançant declaració responsable

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.



**Ajuntament  
de Barcelona**

Àrea de Drets Socials, Justícia  
Global, Feminismes i LGTBI  
Institut Municipal de Serveis Socials  
(IMSS)

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

(Tots els licitadors hauran de presentar en el sobre 1 - Documentació administrativa -aquesta declaració responsable, marcant l'opció que procedeixi en funció de les circumstàncies de cada empresa).



## **ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en  
representació de l'empresa .....amb NIF núm.  
.....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm.  
..... en representació l'empresa .....  
amb NIF núm. ....;<sup>2</sup>

### **DECLAREN**

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:  
 ....., % l'empresa .....<sup>1</sup>  
 ....., % l'empresa .....
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és .....  
 ; i el domicili per a les notificacions és .....  
 núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu  
 electrònic per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)  
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les  
diferents empreses i segell de les empreses)

---

<sup>2</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.*



## **ANNEX 3: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica ....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les  
comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient  
.....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>3</sup>**

#### **Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:**

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

---

<sup>3</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

*PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.*





## **ANNEX 4: OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS**

Aquesta oferta econòmica s'ha de presentar en un únic sobre (sobre núm. 2B) i l'oferta que contingui els criteris que s'han de valorar mitjançant un judici de valor s'ha de presentar en un altre sobre separat d'aquest primer sobre (sobre núm. 2A).

Prèviament a la celebració de l'acte públic per a l'obertura del sobre 2B s'haurà puntuat pels serveis tècnics la part de la proposició continguda en el sobre 2A que es valora amb judici de valor. Aquesta puntuació serà comunicada en l'acte públic que s'ha referit anteriorment.

### **CONTINGUT DE L'OFERTA**

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 20000177 (lot XX) que té per objecte la gestió de 80 places/dia de promig de menjador diürn, tots els dies de l'any, adreçat a persones que es troben en situació d'exclusió social i amb el foment de la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió, a la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i **pel preu de .....** euros (en lletres i xifres), i **d'acord amb els preus unitaris ofertats a l'annex 4bis d'aquesta oferta.**

**Aquest preu serà la suma del total del preu global ofertat i de la bossa de diners estimada corresponent als preus unitaris (113.880 euros sense IVA<sup>4</sup>).**

Igualment els comuniquem que, **d'acord amb l'annex 4bis d'aquesta oferta, als únics efectes de la valoració de l'oferta econòmica, l'import obtingut de la part de preu global del contracte, i l'import resultant de l'estimació d'unitats a subministrar d'acord amb la clàusula 2 d'aquest plec i al preu unitari ofertat pel servei d'àpats és el següent:**

PART DE PREU GLOBAL	Preu sense IVA	..... euros	1
TOTAL PREUS UNITARIS	Preu sense IVA	.... euros	2
PREU VALORACIÓ OFERTA		.... euros	1+2
Tipus IVA (..... %)	Import IVA	.... euros	3
<b>TOTAL PROVEÏDOR</b>		.... euros	1+2+3

**El sobre contindrà l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi i amb indicació del preu global i els preus unitaris corresponents i el preu total, signada pel licitador, en suport informàtic (format Excel annex 4bis que consta en arxiu separat)<sup>5</sup> i paper.**

**Les quantitats indicades per l'IMSS com a preu global net (157.083,33 €<sup>6</sup>) així com del preu unitari net (3,90 euros) constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual**

<sup>4</sup> Preu per cada lot (tots preveuen el mateix import per preus unitaris)

<sup>5</sup> Veure arxiu de l'annex 4 bis del PCAP

<sup>6</sup> Preu global per lot

PCAP Contracte de serveis per a la gestió de 240 places/dia de promig de menjador diürn adreçat a persones en situació d'exclusió social, amb mesures de contractació pública sostenible.



**s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.**

El preu del contracte ofertat per cada licitador és el que es tindrà en compte per a la valoració de les ofertes, però, posteriorment, el **preu d'adjudicació** serà el resultat de la suma del total del preu global ofertat per l'adjudicatari + el pressupost base de licitació de preus unitaris (Disposició addicional 33a LCSP).

Es publicarà al perfil de contractant un document on s'especifiquen els conceptes que s'han tingut en compte per al càlcul del pressupost del contracte a efectes informatius i de facilitar el posterior desglossament de l'oferta que haurà d'aportar l'adjudicatari.

Aquest preu total es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni .....

Costos directes	Import €
Costos salarials (desglossar nombre persones treballadores i categories professionals)	..... €
Activitats	
TOTAL	Suma costos directes

Costos indirectes	Import €
Retribucions a la gestió...	
TOTAL	Suma costos indirectes

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) PREU NET	

**ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS**

**B.- Per la introducció de verdures de producció ecològica**

Producte Verdura	Nom	Nom proveïdor	Productor ó	% producció ecològica respecte al total

(Cal posar tantes files com productes)

**C.- Per la reducció de residus plàstics en la prestació del servei**



· Pel compromís d'instal·lació i utilització de fonts d'òsmosi o sistema similar per a la dispensació d'aigua en els menús que permeti reduir la generació de residus plàstics (ampolles, garrafes, recipients, etc.) per part del licitador:

**SÍ**  **NO**

**C.- Per increment de les hores de formació professional contemplades en el conveni corresponent**

**SÍ**  **NO**

<b>FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA</b>	<b>Nombre d'hores de formació (màxim 30 hores)</b>
Formació en intervenció socioeducativa, amb especial èmfasi a l'establiment d'un pla de treball	
Formació en programació d'activitats i serveis complementaris	
Formació en treball en xarxa i treball comunitari, amb atenció a la vinculació amb l'entorn	
Formació en participació de les persones usuàries en diferents dinàmiques	
<b>Total hores</b>	



## **ANNEX 5: MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (...), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta del bastanteig de poders que es ressenyen en la part inferior d'aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF (...), en virtut del que s'estableix per: (norma/s i article/s que imposa/sen la constitució d'aquesta garantia), l'article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantitzant i el número d'expedient de contractació), davant INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, per import de: (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d'Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

(Lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

Bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat  
Província    Data    Número o codi

NOTA:    L'Aval haurà d'estar intervingut per notari.



## **ANNEX 6: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (...), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn del bastanteig de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A (3), NIF (...), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, en endavant assegurat, fins l'import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades front a l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, NIF P0800234G, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura

Assegurador.

Bastanteig de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat

Província Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació: INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS (Gerenta), NIF P0800234G

(5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

(7) Expressar la modalitat d'assegurança de que es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d'assegurança de caució haurà d'estar intervingut per notari.



**Ajuntament  
de Barcelona**

Àrea de Drets Socials, Justícia  
Global, Feminismes i LGTBI  
Institut Municipal de Serveis Socials  
(IMSS)

## **ANNEX 7: ESTUDI ECONÒMIC**

**(En document separat)**



## **ANNEX 8:**

### **Protocol per a l'aplicació de la Clàusula social 3.5. Decret de contractació pública sostenible de 24 d'abril de 2017. Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social**

**(En document separat)**