



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJAÇANT L'ARRENDAMENT SENSE OPCIO DE COMPRA DE 29 EQUIPS MULTIFUNCIONALS I IMPRESSORES PER L'INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	20/0073	Descripció contracte	Subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, de 29 equips multifuncionals i impressores
--------------------------	---------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	250.712,00 euros (IVA inclòs)	Tipificació contracte	Mixt de subministrament i serveis	Codi CPV	30120000-6 79800000-2
-------------------------------	-------------------------------	------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

***Òrgan de contractació** El Conseller Delegat per delegacions del Consell d'Administració de data 30/10/2019

***Departament econòmic** Departament d'Administració de Parcs i Jardins

***Òrgan destinatari** Departament de Logística i gestió d'edificis

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 3. Durada del contracte.....	5
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	5
Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació	5
Clàusula 6. Publicitat de la licitació	5
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.....	6
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	8
Clàusula 9. Termini per a la presentació de les proposicions	11
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	13
Clàusula 11. Mesa de contractació.....	18
Clàusula 12. Obertura de les proposicions	19
Clàusula 13. Adjudicació del contracte.....	19



Clàusula 14. Garantia definitiva	20
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	21
Clàusula 16. Execució del contracte	21
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista.....	22
Clàusula 18. Revisió de preus.....	22
Clàusula 19. Responsable del contracte	22
Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista	22
Clàusula 21. Modificació del contracte.	29
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia.....	29
Clàusula 23. Subcontractació	30
Clàusula 24. Cessió del contracte	31
Clàusula 25. Demora en les prestacions	31
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte	31
Clàusula 27. Resolució del contracte	33
Clàusula 28. Recursos legals	34

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el subministrament en règim d'arrendament sense opció de compra d'un total de 29 equips multifuncionals i impressores pels diferents centres de treball i edificis de Parcs i Jardins.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics. En concret:
 - Eficiència energètica: els equips multifunció han de complir amb els requeriments de Consum Elèctric Típic (o TEC, Typical Energy Consumption) establerts a la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.
 - Nivell d'emissions sonores: els nivells d'emissions de soroll (en LWAd, nivell ponderat de potència sonora A declarat) dels equips multifunció no siguin superiors a 75dB(A) segons la norma EN ISO 7779:2010 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalents, tal com queden recollits a l'ecoetiqueta Àngel Blau o a l'Ecoetiqueta Cigne Nòrdic.
 - Limitacions d'emissió de substàncies nocives: Les emissions dels equips multifuncionals no superaran els valors definits en l'ecoetiqueta Àngel Blau: Office Equipment with Printing Function, 2012 RAL-UZ 171 o equivalent).

	B/N	Color
Pols	4 mg/hora	4 mg/hora



COVT (Compostos orgànics volàtils)	10 mg/hora	18 mg/hora
Ozó	1,5 mg/hora	3 mg/hora
Estirè	1 mg/hora	1,8 mg/hora
Benzè	<0,05 mg/hora	<0,05 mg/hora

- Consumibles: Els consumibles subministrats han de complir amb els requisits de limitació de presència de substàncies perilloses definits en les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, austrian Ecolabel) o equivalents.

D'acord amb la previsió de l'article 99.1 de la LCSP, aquest contracte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que la prestació del contracte de subministrament té un valor estimat superior.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

L'Ajuntament de Barcelona, en data de 10 de febrer de 2016, es va adherir al projecte Electronics Watch <http://electronicswatch.org/ca> als efectes de garantir el compliment dels drets laborals i les normes de seguretat de les persones treballadores de les fàbriques on es produeixen els béns, productes específics o components adquirits de tipus electrònic. Amb aquest objectiu, el contractista ha d'adoptar les mesures que estiguin al seu abast perquè, en les fàbriques esmentades, es compleixi el Codi de Normes Laborals recollit per Electronics Watch (Annex 7).

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 250.712,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

207.200,00 euros, **pressupost net**

43.512,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostaria/àries següent/s:

Any	Econòmic	import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	62100004	9.000,00 €	21%	1.890,00 €	10.890,00 €
2021	62100004	51.800,00 €	21%	10.878,00 €	62.678,00 €
2022	62100004	51.800,00 €	21%	10.878,00 €	62.678,00 €
2023	62100004	51.800,00 €	21%	10.878,00 €	62.678,00 €
2024	62100004	42.800,00 €	21%	8.988,00 €	51.788,00 €

Pressupost
base

250.712,00 €

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat del contractista o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 310.800,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuales pròrrogues	VE modificacio ns previstes	VE increment X (fins a un 10%)	VE altres concept es	SUMA
2020	9.000,00 €	0,00 €	900,00 €	900,00 €	0,00 €	10.800,00 €
2021	51.800,00 €	0,00 €	5.180,00 €	5.180,00 €	0,00 €	62.160,00 €
2022	51.800,00 €	0,00 €	5.180,00 €	5.180,00 €	0,00 €	62.160,00 €
2023	51.800,00 €	0,00 €	5.180,00 €	5.180,00 €	0,00 €	62.160,00 €
2024	42.800,00 €	9.000,00 €	5.180,00 €	5.180,00 €	0,00 €	62.160,00 €
2025	0,00 €	42.800,00 €	4.280,00 €	4.280,00 €	0,00 €	51.360,00 €



TOTAL	207.200,00 €	51.800,00 €	25.900,00 €	25.900,00 €	0,00 €	310.800,00 €
-------	--------------	-------------	-------------	-------------	--------	--------------

D'acord amb l'article 301 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 4 anys comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de cinc anys

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes d'un any. L'acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és el Conseller Delegat per delegacions del Consell d'Administració de data 30/10/2019 i l'interlocutor per aquest contracte és el Departament de Contractació, amb telèfons de contacte 932914051, 932914055, 932914161 i 932914020, correu electrònic contractacioparcsijardins@bcn.cat i adreça a l'Avinguda Diagonal, 240, 5^a Planta.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCN_IMPJB/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.



Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es farà tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a 450.000,00 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 230.000,00 euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

- D'acord amb l'article 89.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- **1 Responsable del servei/contracte:** Exerceix la funció de responsabilitat màxima per part de l'adjudicatari. El seu perfil ha de ser el d'un gerent amb experiència demostrable (mínim 4 anys) en la direcció de projectes i subministraments del mateix tipus que el del present contracte. Ha de disposar d'una titulació acadèmica universitària relacionada amb la gestió i direcció de projectes.
- **1 Coordinador d'equips:** Realitza la coordinació dels diferents equips adscrits al subministrament. El seu perfil correspon al d'un cap de projecte amb experiència demostrable (mínim 4 anys) en la gestió i l'operació amb alta capacitat resolutòria, en àmbits de volumetria elevada i alta diversificació de serveis, en la gestió d'equips de treball multidisciplinars i amb alta experiència en el tracte amb el client i amb els usuaris d'alt nivell de negoci. Ha de disposar d'una titulació acadèmica universitària relacionada amb la gestió i l'operació de subministraments de tecnologia de la informació i la comunicació, en endavant TIC.
- **1 Tècnic de suport:** Encarregat de la gestió de peticions, incidències i problemes del subministrament. El seu perfil correspon a un tècnic de nivell mitjà/alt amb capacitat d'anàlisi rigorosa, redacció de documentació, capacitat tecnològica elevada, flexibilitat i adaptació a noves situacions i canvis en les prioritats i coneixement detallat dels processos i la gestió operativa del subministrament, per tal de poder ser rigorós en la seva aplicació. El seu perfil correspon a un suport amb experiència demostrable (mínim 2 anys) en la gestió i manteniment d'equips d'impressió. Ha de disposar d'una titulació en formació professional en grau mig o superior en informàtica o en serveis TIC.
- **1 Tècnic d'enginyeria:** Encarregat del disseny, projectes de consultoria i anàlisi, implantació de les solucions tecnològiques del subministrament i el suport a la resolució de problemes i incidències del subministrament. El seu perfil correspon a un enginyer amb coneixements d'arquitectura dels sistemes integrants del servei i de plataformes d'impressió i gestió, amb alta capacitat d'anàlisi, redacció de documentació, flexibilitat i adaptació a noves situacions (experiència mínima demostrable de 4 anys). Ha de disposar d'una titulació acadèmica universitària en enginyeria en TIC.

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar que puguin ser certificades com autèntiques a petició de l'òrgan de contractació. Concretament es requereix que els equips a instal·lar compleixin amb totes i cada una de les característiques establertes a la clàusula 4 del plec de clàusules tècniques

Mesura social.-

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

- D'acord amb l'article 93 LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les normes de garantia de la qualitat segons les certificacions següents UNE-EN ISO 9001, ISO/IEC-27002:2013 o equivalent; sense perjudici que es puguin reconèixer certificats equivalents

expeditos per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la unió Europea i/o altres mesures equivalents de garantia de qualitat

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.



Sobre electrònic A

El sobre ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, d conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 7 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tinguin intenció de subcontractar degudament signat; emplenant les parts II a V.

2. Una declaració responsable (annex1) manifestant:

a) En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.



b) Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

c) L'empresa licitadora haurà de declarar si conforma o no un grup empresarial.

d) Si s'acull a constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en preu

3 - La declaració responsable (Annex 2 - Drets Humans) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

L'Institut podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En annex 3 s'adjunta el model.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des de la remesa de l'anunci a la Oficina de Publicacion de la Unió Europea.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelonade l'Ajuntament de Barcelona:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*



Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf .
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacioparcsijardins@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És

possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

La puntuació s'atorgarà valorant els criteris de selecció i amb la ponderació següents:

A) Millora del Pla de transició i transformació. Puntuació màxima 5 punts.

Es important que la incorporació del nou sistema de impressió i la substitució del sistema actual es faci impactant el mínim possible en el dia a dia de l'usuari final i sense interrupció del servei. Una planificació dels processos, tasques, fites i riscos en les fases de transició i transformació serà clau pel propòsit de minimitzar impactes negatius en el desenvolupament de les fases i l'inici del nou servei, així com una acurada atenció i formació a l'usuari en l'inici del nou servei.

La valoració es realitzarà en funció dels criteris següent i en funció de les propostes realitzades pel licitador i en comparació amb la resta de propostes

	Nivell de qualitat de la proposta			
	Excel·lent	Alt	Adequat	Proposta no rellevant
Minimització de l'impacte en el servei	2,5	1,5	1	0
Viabilitat de la proposta presentada	2,5	1,5	1	0

B) Millora en l'organització i coordinació de treballs amb programació de feines i descripció de tasques. Puntuació màxima 20 punts.

El licitador haurà de presentar una proposta de treball que inclourà una descripció de com organitzarà i coordinarà els treballs mitjançant l'elaboració d'un calendari amb la programació de feines a fer, descripció de tasques que es duran a terme i amb l'especificació dels mitjans que s'hi destinaran, especificant clarament quins punts de millora aporten a la metodologia i processos

En aquest apartat s'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta que de manera clara i detallada reflecteixi un major assoliment dels objectius de les tasques a realitzar tenint en compte el nivell del detall i coherència en la seva descripció.

El licitador també podrà proposar la realització d'aquelles tasques que cregui convenientes per al bon funcionament del servei, tot i que no estiguin descrites en el plec.



Es valoraran especialment totes aquelles propostes que vagin encaminades a la millora de l'eficiència en el servei.

La proposta haurà de ser clara en relació a:

- Recursos humans requerits
- Recursos materials
- Cadència i planificació de l'actuació
- Pla de contingències
- Capacitat de reacció en front de demandes urgents per part de l'Institut Municipal de Parc i Jardins de Barcelona.

En tots els casos les valoracions es realitzaran en funció de la documentació presentada i sempre en relació a la resta de propostes realitzades.

Cadascun dels paràmetres es puntuarà de la següent manera en funció del nivell d'acompliment:

- Es valorarà la concreció i claredat de la proposta presentada. No es puntuarà aquella que sigui de caire genèric o de difícil comprensió.
- Es valorarà l'impacte en el servei de la proposta presentada. No es valorarà que sigui redundant o anecdòtica.

- Es valoraran les propostes que aportin una millora en la gestió de l'inventari del parc objecte d'aquest contracte que permeti el descobriment del mateix i la visualització del seu estat en temps real, a més de ser visible des d'una pantalla de control

- Es valorarà la viabilitat de la proposta presentada. Es valorarà que la proposta sigui viable i factible de dur a terme. No es valorarà la millora que per la seva complexitat o naturalesa comporti una gran dificultat per a la seva realització.

	Nivell de qualitat de la proposta			
	Excel·lent	Alt	Adequat	Proposta no rellevant
Concreció i claredat de la proposta	3	2	1	0
Impacte en el servei	3	2	1	0
Millora del servei	7	5	2	0
Viabilitat de la proposta presentada	7	6	2	0
TOTAL	20	15	6	0

Qualificació proposta	Criteris qualificació
Excel·lent	Proposta més avantatjosa per al servei valorant la qualitat dels continguts en relació a la claredat de l'exposició de la proposta i a la funcionalitat de la metodologia exposada en relació al servei. Compleix la totalitat dels requeriments establerts al PCT i fa aportacions que introdueixen millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i de gran benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells excel·lents de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors



Alt	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i d'un benefici moderat per al servei. Demuestra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells alts de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Adequat	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores poc aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i/o de poc benefici per al servei. Demuestra que té coneixement del servei. La proposta conté nivells adequats de qualitat i que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Proposta no rellevant	Proposta que s'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT, sense introduir millores qualitatives. Suposen un compliment merament normatiu i/o que no aporten avantatges sobre els requeriments exigits en el PCT i/o que el seu impacte en el servei sigui considerat nul o fins i tot contraproductiu sobre el conjunt del servei

Puntuació total d'aquests criteris (Sobre electrònic B): **25 punts.**

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B.

2. Criteris d'adjudicació avaluable automàticament

A) La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts.**

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

B) Millora en els ANS en la fase d'explotació fins a 10 punts

Es valorarà la millora en els acords de nivells de servei (ANS) sense cost addicional.

Per tal de corroborar de forma fefaent que es compleix el % de millora que s'indica a l'oferta, el licitador haurà d'acompanyar la taula amb els valors dels ANS millorats següents:

ANS	Valor Requerit	Valor Millorat	Puntuació
Temps d'atenció o resposta a consultes	12 hores	9 hores	1 punt
Temps d'atenció a incidències normals	6 hores	4 hores	1,5 punts
Temps d'atenció a incidències crítiques	4 hores	2 hores	2 punts



Temps d'atenció a incidències molt crítiques	2 hores	1 hora	2 punts
Temps de resolució a incidències normals	9 hores	6 hores	2 punts
Temps de resolució a incidències crítiques	7 hores	4,5 hores	2 punts
Temps de resolució a incidències molt crítiques	4 hores	2 hores	2,5 punts
Temps de resolució a incidències especials	3 hores	2 hores	2 punts

C) Millores sobre aspectes ambientals no relacionats amb els consumibles.....fins a 15 punts

c.1) Per millora, en el 95% dels equips subministrats, en els nivells d'emissió de soroll LWAd (declared A-Weighted sound power level) segons la norma EN ISO 7779 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalents, fins a6 punts

- i. Reducció de 10 dB sobre el mínim exigit (75dB)..... 3 punts
- ii. Reducció de 20 dB sobre el mínim exigit (75dB)..... 6 punts

Per tal de valorar, aquest criteri de valoració l'empresa licitadora haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli les emissions de soroll de l'equip.

c.2) Per la certificació de que els equips, que s'incorporen en la fase de transformació (tipus 2 i tipus 3 referits en el plec tècnic) disposin de les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel o equivalents), 3 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar el certificat amb les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel o equivalent).

c.3) Per millora en eficiència energètica. Es valoraran aquelles propostes que ofereixin equips d'impressió amb consums energètics menors al estàndard TEC màxim (Typical Electricity Consumption) per a totes les tipologies (tipus 2 i tipus 3 referits en el plec tècnic) màxim establert per l'Energy Star, fins a.....6 punts.

El licitador haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli els valors corresponents als equips inclosos a la seva oferta i el consum TEC (Wh) per a cada tipologia.

Model d'equip b/n i color	TEC maxm	Millora en %	Punts
Tipus 2	4,25 kWh/setmana	Reducció del 20%	1,8
		Reducció del 30% o més	3
Tipus 3	7,25 kWh/setmana	Reducció del 20%	1,2
		Reducció del 30% o més	3

D) Millores ambientals en els consumibles, fins a 15 punts

- Per la millora consistent en oferir consumibles remanufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-1 per a blanc i negre) o equivalent: 5 punts.
- Per la millora consistent en oferir consumibles remanufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-2 per a color) o equivalent: 5 punts.
- Per la millora consistent en oferir consumibles amb els requisits de limitació de presència de substàncies perilloses definits en les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel) o equivalents: 5 punts.

Puntuació total d'aquests criteris *automàtics (Sobre electrònic C)*: 75 punts.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la puntuació mínima dels criteris avaluable automàticament és de 60% de la puntuació total.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre electrònic C.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluable mitjançant judici de valor i avaluable automàticament) (B+C): 100 punts.

D'acord amb l'article 146.3 LCSP, es defineixen les següents fases de valoració que s'aplicaran en la ponderació dels criteris de judici de valor. La puntuació mínima que caldrà obtenir en cada fase és la meitat de la puntuació destinada al criteri d'adjudicació corresponent:

- Les propostes que no superin els **12** punts en la fase de valoració dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, no passaran a la següent fase de valoració de criteris automàtics

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Serà d'aplicació l'art. 86.1 RGLCAP en relació al còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic

complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones treballadores amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Francesc Jiménez Gusi, Gerent de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El Director de Coordinació Territorial i Avaluació de Serveis, Sr. Joan Andreu Verdaguer Vizcarra.	- El Cap del Departament d'Administració, Sra. Xavier Pellisé i Guinjoan.
2. La Secretària delegada, Sra. Silvia Ruiz de Valdivia i Martín.	- La Secretària delegada accidental, Sra. Eva Redó Verdaguer.
3. El Cap del Departament de Logística i Gestió d'Edificis, Sr. Cristòfol Querol i Lacarte.	- La Tècnica Responsable Manteniment, Sra. Mònica Saldaña Martínez
4. El Tècnic de Sistemes d'Informació, Sr. Juan José Canel González.	- El Cap del Departament de Millora Contínua, Sr. Xavier Felip i Garcia

2. Actuarà com a secretari de la Mesa la Secretària delegada, Sra. Sílvia Ruiz de Valdivia i Martín. Serà compatible la funció de vocal i secretari de la mesa.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificat bancari de titularitat de compte
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent de la experiència i formació.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar que puguin ser certificades com autèntiques a petició de l'òrgan de contractació que acreditin que els equips a instal·lar compleixen amb totes i cada una de les característiques establertes a la clàusula 4 del plec de clàusules tècniques
- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de garantia de la qualitat. Els certificats han de fer referència als sistemes d'assegurament de la qualitat basats en la sèrie de normes europees en la matèria, certificats per organismes conformes a les normes europees relatives a la certificació. Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Clàusula 14. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment. Aquesta quantitat és de 10.360,00 euros.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de dipositar-se a la la Tresoreria de l'Institut, Avinguda Diagonal 240, 5a planta, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució a favor de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal amb NIF P5801914B o mitjançant transferència bancària En cas que es presenti aval bancari o contracte d'assegurança, haurà d'estar intervingut per fedatari públic. (veure annex 4 i 5). L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la Disposició adicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia hàbil següent al de la seva formalització.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual, d'acord amb l'establert a la clàusula 6.2 del plec de clàusules tècniques. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- a) Codi de contracte: 20/0073
- b) Òrgan de contractació: Gerència de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
- c) Departament econòmic: Departament d'Administració de Parcs i Jardins.
- d) Departament destinatari: Departament de logística i Gestió d'Edificis.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Cristòfor Querol Lacarte, Cap del Departament de Logística i Gestió d'Edificis com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.



Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes lliberadors**.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.2 De caràcter ambiental

1.2.1. Aplicació de la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics.

L'empresa contractista ha de donar compliment a les previsions de la instrucció de sostenibilitat en els equips informàtics, la qual poden consultar en el següent link: http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_equipinformatics_maq_67176.pdf

- Eficiència energètica: els equips multifunció han de complir amb els requeriments de Consum Elèctric Típic (o TEC, Typical Energy Consumption) establerts a la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.
- Nivell d'emissions sonores: els nivells d'emissions de soroll (en LWAd, nivell ponderat de potència sonora A declarat) dels equips multifunció no siguin superiors a 75dB(A) segons la norma EN ISO 7779:2010 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalents, tal com queden recollits a l'ecoetiqueta Àngel Blau o a l'Ecoetiqueta Cigne Nòrdic.
- Limitacions d'emissió de substàncies nocives: Les emissions dels equips multifuncionals no superaran els valors definits en l'ecoetiqueta Àngel Blau: Office Equipment with Printing Function, 2012 RAL-UZ 171 o equivalent).

	B/N	Color
Pols	4 mg/hora	4 mg/hora
COVT (Compostos orgànics volàtils)	10 mg/hora	18 mg/hora
Ozó	1,5 mg/hora	3 mg/hora
Estirè	1 mg/hora	1,8 mg/hora
Benzè	<0,05 mg/hora	<0,05 mg/hora



- Consumibles: Els consumibles subministrats han de complir amb els requisits de limitació de presència de substàncies perilloses definits en les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, austrian Ecolabel) o equivalents.

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

3.1. El contractista està obligat a presentar al Registre General d'aquest Institut, en el termini màxim de **10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, la documentació preceptiva per a la signatura de l'acta d'inici del contracte, que es detalla a continuació:**

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i la presentació dels tc'2 i tc'1 dels darrers dos mesos on hi constin. Igualment i **prèviament a la incorporació de qualsevol substitució o modificació** de persones s'hauran d'acreditar els aspectes de l'apartat c. de la present clàusula d'obligacions al contractista en relació a la registres de formació, certificats de la vigilància de la salut i relació d'equips de protecció individual (EPI's) i registre de lliurament, etc. així com la documentació acreditativa de la formació que es requereixi en el present plec per a les seves funcions a realitzar

b. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular a:

- Presentar **la Documentació relativa a Prevenció de Riscos Laborals, per a la seva aprovació abans de l'inici de l'execució del contracte**, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Justificació documental de **com s'organitza la prevenció de riscos a l'empresa** (Còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti la assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).

- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinària que utilitzaran.

- Nomenament per escrit del responsable de seguretat i que actui com interlocutor amb Parcs i Jardins, en el cas de les UTE's caldrà designar un únic interlocutor.

- En el cas de realitzar feines incloses en l'annex 1 del Reial Decret 39/1997 (pex. treballs en alçada, aplicacions fitosanitàries, etc), caldrà aportar la designació i formació (curs bàsic en prevenció) del recurs preventiu de cada brigada.



- Relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte de contracte:

Per a cadascun d'ells caldrà que aportin:

- o Registres d'informació de riscos.
- o Registres/certificats de formació.
- o Certificats d'aptitud mèdica emesos per Vigilància de la salut.
- o Relació d'equips de protecció individual (EPI's) i registre de lliurament.

- Caldrà comunicar qualsevol modificació del llistat de treballadors que pugui produir-se al llarg de la duració del contracte prèviament a la incorporació del treballador/a ó treballadors. Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant la presentació d'un escrit signat pel legal representant de l'empresa detallant els canvis de personal produïts, al qual s'annexaran els registres d'informació de riscos, registres/certificats de formació, certificats d'aptitud mèdica emesos per Vigilància de la salut., relació d'EPI's i registres de lliurament i els TC'1s i TC'2s del personal que s'incorpora al contracte.

- Donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'Institut.
- c. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa en la que es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent

3.2. El contractista també està obligat a:

- a. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b. Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- c. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**



- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

 - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la



violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
-
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
 - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.



En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- ⦿ Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
 - ⦿ Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
 - ⦿ L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
 - ⦿ Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
 - ⦿ El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
- a) La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- d. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
- e. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- f. Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractada. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- g. Presentar per a la seva aprovació, dins del termini de quinze dies naturals des de la formalització del contracte, un programa de treball amb planificació detallada de l'execució de cadascuna de les diverses fases i la seva quantia, en què es realitzaran els treballs.



- h. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- i. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

1. Ampliació o reducció del nombre de màquines i/o ubicacions que excedeixi o redueixi els paràmetres establerts en el punt 4.2 del Plec Tècnic; 20%
2. Ampliació o reducció del volum de còpies no completades en el volum d'impressió estimat de la part variable pel contracte en blanc i negre; 20%.
3. Adaptació a canvis tecnològics que puguin sorgir en el transcurs del contracte i que puguin afectar el servei objecte del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Institut, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- La direcció del projecte.
- La coordinació dels equips adscrits al servei.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte als terminis establerts a la clàusula 13 del plec de clàusules tècniques, l'Institut podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions establertes a la mateixa clàusula 13.1 del PCT, tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista



- La instal·lació, per part de l'empresa adjudicatària, d'algun equip que no sigui nou a estrenar. Aquesta sanció serà aplicable per cada unitat instal·lada que no sigui nova.
- Equip aturat o fora de servei durant un termini de 10 dies naturals o un termini superior.
- L'incompliment del tems de subministrament de qualsevol equip en base al pla de transformació acordada amb l'Institut a l'inici del contracte.
- En el cas de substitució d'equips durant l'execució del contracte, la manca de subministrament de qualsevol equip en un termini igual o superior a 15 dies naturals, tret autorització explícita de l'Institut.
- La reiteració de qualsevol falta greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu.
 - L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
 - L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
 - Equip aturat o fora de servei durant 16 hores hàbils (2 dies) o més.
 - Manca de tòner en algun dels equips que provoqui la parada del mateix.
 - La reiteració de qualsevol falta lleu.
 - La reiterada manca de qualitat detectada en els serveis (incompliment reiterat dels ANS) o en l'incompliment de fites del projecte de transició/transformació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Qualsevol incidència de caràcter tècnic requerida per qualsevol equip, que no estigui resolta en el termini màxim de 16 hores hàbils (2 dies), encara que l'equip no es trobi parat o fora de servei.
- Manca de tòner en qualsevol dels equips que no suposi la parada del mateix durant un període màxim de 2 dies hàbils.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Institut pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Institut s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular alegacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Institut podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers, a l'Institut o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.



- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
 - g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
 - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú ; o de establerta en la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

- Transparència.

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

- **Integritat i conflictes d'interessos.**

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les empreses proveïdores i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. no realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.



5. no donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

6. facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

7. comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses empresa licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- **Bústia ètica.**

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016,.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, 15 de juliol de 2020.

El Cap del Departament d'Administració

Xavier Pellisé Guinjoan



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació 20/0073-00-CP/01 que té per objecte per objecte el subministrament mitjançant l'arrendament sense opció de compra de 29 equips multifuncionals i impressores per l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública responsable.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1.- Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

.....

2.- Per a empreses que conformen grup empresarial

2.a) Què l'empresa que represento NO forma part de cap grup empresarial.

2.b) Què l'empresa que represento SI forma part d'un grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació

3.- Que en el cas de resultar adjudicatària SI/NO constituirà la garantia mitjançant la fórmula de retenció en el preu.

4.- Que SI/NO autoritza a l'Institut Municipal Parcs i Jardins de Barcelona a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

5.- Que SI/NO autoritza a l'Institut Municipal Parcs i Jardins de Barcelona a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

6.- Que el/s pagament/s de la/es factura/es que es derivin de l'execució d'aquest contracte s'han d'efectuar al següent compte bancari:

IBAN:



ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NO CONTRAVENCIÓ DRETS HUMANS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte núm. 20/0073-00-CP/01, que té per objecte el subministrament mitjançant l'arrendament sense opció de compra de 29 equips multifuncionals i impressores per l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública responsable.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



ANNEX 3 : OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 20/0073-00-CP/01, que té per objecte el subministrament mitjançant l'arrendament sense opció de compra de 29 equips multifuncionals i impressores per l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de Barcelona amb mesures de contractació pública responsable, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de dos-cents cinquanta mil set-cents dotze euros (250.712,00 euros), IVA inclòs.

PREUS UNITARIS OFERTATS			
TIPOLOGIA	Previsió Consum Anual	Preu unitari (IVA exclos)	Total any (IVA exclòs)
Volum fix impressió negra	400.000 ud	€	€ (a)
Volum excedent estimat impressió negra	350.000 ud	€	€ (b)
Volum fix impressió en color	400.000 ud	€	€
Volum excedent estimat impressió color	350.000 ud	€	€
TOTAL SENSE IVA 1 ANY			€
TOTAL SENSE IVA 4 ANYS			€
IVA 21%			€
TOTAL AMB IVA 4 ANYS			€

I. Que del preu ofert, el import de.....[(a)+(b)] correspon a la part fixa del contracte, i suposa una baixa del.....% respecte del import d'un any del preu de sortida (40.000 €) sense IVA per aquest conceptes.

II. Que en cas de resultar adjudicatari del servei OFEREIX les següents millores en els temps de resposta:

ANS	Valor Requerit	S'ofereix Valor Millorat (SI/NO)
Temps d'atenció o resposta a consultes	12 hores	9 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps d'atenció a incidències normals	6 hores	4 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps d'atenció a incidències crítiques	4 hores	2 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps d'atenció a incidències molt crítiques	2 hores	1 hora <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps de resolució a incidències normals	8 hores	6 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps de resolució a incidències crítiques	6 hores	4,5 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



Temps de resolució a incidències molt crítiques	3 hores	2 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Temps de resolució a incidències especials	3 hores	2 hores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

III. Que en cas de resultar adjudicatari del subministrament, ofereix les següents millores sobre aspectes ambientals:

Millora aspectes ambientals	Valor mínim Requerit	S'ofereix Valor Millorat (SI/NO)
Nivells d'emissió de soroll LWAd segons la norma EN ISO 7779 i expressats segons EN ISO 9296:1988 o equivalent	75 db	<input type="checkbox"/> SI:db <input type="checkbox"/> NO
Certificació que els equips de transformació, tipus 2 i 3 del PCT disposin d'ecoetiquetes tipus 1.	Cap	<input type="checkbox"/> SI: Ecoetiqueta..... <input type="checkbox"/> NO
Millora en eficiència energètica en totes les màquines de la tipologia 2	TEC Màxim 4,25 KWh/setmana	<input type="checkbox"/> SI: Reducció de.....% del màxim setmanal <input type="checkbox"/> NO
Millora en eficiència energètica en totes les màquines de la tipologia 3	TEC Màxim 7,25 KWh/setmana	<input type="checkbox"/> SI: Reducció de.....% del màxim setmanal <input type="checkbox"/> NO

Nota: No es valorarà cap oferta que no porti la documentació requerida a la clàusula 10 del present plec de clàusules administratives particulars

IV. Que en cas de resultar adjudicatari respecte dels consumibles ofereix les següents millores ambientals:

Millora aspectes ambientals consumibles	S'ofereix Millora (SI/NO)
Consumibles remanufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-1 per a blanc i negre o equivalent)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Consumibles remanufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-2 per color o equivalent)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Subministrar consumibles que compleixin amb els requisits de limitació de presència de substàncies perilloses definits en les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel) o equivalents	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

En Barcelona, a.....de.....de 2020

[Nom i cognoms]
[Signatura]



Annex 4: MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF (...), amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació e poders que s'indiquen en la part inferior d'aquest document, AVALA a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF (...), en virtut del que s'estableix per: (norma/es i article/es que imposa/sen la constitució d'aquesta garantia), l'article 107 i següents de la Llei 9/2017 del 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic,) per a respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida per l'avalat i el número d'expedient de contractació), davant PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, per import de: (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o òrgan equivalent de la resta d'Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL o qui en el seu nom estigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la legislació civil i mercantil i les estipulacions del contracte garantit.

(Lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(signatura dels apoderats)

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat

Província Data Número o codi

NOTA: L'Aval haurà d'estar intervingut per notari.



ANNEX 5: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant, assegurador), amb domicili en, carrer, i NIF (...), degudament representat per en (2), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es desprèn de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A (3), NIF (...), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, en endavant assegurat, fins a l'import de (en lletres i en xifres) (5), en els termes i condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i resta de despeses que es puguin derivar conforme a les normes i resta de condicions precitades enfront de l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes establerts en les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que s'estableix en la legislació civil i mercantil, les Instruccions Internes de Contractació de Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal i el clausulat del contracte garantit.

Lloc i data

Signatura

Assegurador.

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la CGD o Advocacia de l'Estat

Província Data Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.

(2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.

(3) Nom de la persona assegurada.

(4) Òrgan de contractació: PARCS I JARDINS DE BARCELONA, INSTITUT MUNICIPAL, NIF P5801914B

(5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.

(6) Identificar individualment de forma suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

(7) Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etcètera

NOTA: El certificat d'assegurança de caució haurà d'estar intervingut per notari.



ANNEX 6.

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació l'empresa amb NIF núm.;

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Contracte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:
...,... % l'empresa
...,... % l'empresa¹
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data) (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



ANNEX 7.

CONDICIONS LABORALS ELECTRONIC WATCH

Condiciones Contractuales relacionadas con la contratación pública socialmente responsable de productos electrónicos

1. Condiciones contractuales

En las presentes Condiciones:

"Afiliada" hace referencia al órgano de contratación que es a su vez afiliada de Electronics Watch;

"Código" hace referencia al Código sobre Normas Laborales de ElectronicS Watch incluido en (la Parte III de) las presentes Condiciones, o un código internacional de normas laborales equivalente;

"Condiciones" hace referencia a las Condiciones Contractuales incluidas en los Contratos de Suministro de Electronics Watch;

"Contrato" hace referencia al contrato entre una Afiliada y un Contratista en virtud del cual se obliga al Contratista a suministrar los Bienes de acuerdo con los términos de las presentes Condiciones;

"Contrato de Trabajo" hace referencia al contrato de prestación de servicios o formación que haya sido formalizado por escrito;

"Contratista" hace referencia a la empresa que firma un Contrato con la Afiliada.

"Formulario de divulgación" hace referencia al documento de divulgación incluido en la Parte/Título II de las presentes Condiciones;

"Electronics Watch" hace referencia a Stichting Electronics Watch Foundation, organización encargada de supervisar el cumplimiento del Código en las Fábricas, con domicilio social en Sarphatistraat 30, 1018 GL Amsterdam, The Netherlands;

"Empleado/a" hace referencia a la persona que ha firmado o que trabaja bajo (o, cuando el empleo hubiera terminado, que trabajó bajo) un Contrato de Trabajo con el Contratista y/o un Suministrador;

"Fábrica" hace referencia a una fábrica de montaje en la que los bienes son ensamblados o una fábrica de un suministrador de componentes en la que los principales (teniendo en cuenta su valor) componentes electrónicos utilizados para en ensamblaje de cualquier Bien son producidos;

"Bienes" hace referencia a los artículos de electrónica (incluyendo componentes) que forman el objeto del Contrato (incluyendo los bienes y componentes que se suministran solo de manera temporal como parte de un contrato de servicios);

"Supervisor" hace referencia a la organización con quien Electronics Watch tenga firmado un contrato para la supervisión del cumplimiento del Código en las Fábricas;



"Condiciones de Comercialización Socialmente Responsables" hace referencia a, en general, condiciones de comercialización en virtud de las cuales los Bienes pueden ser producidos de conformidad con el Código y que incluyen de manera específica un plazo de entrega justo, una previsión que permita mitigar los aumentos del negocio, unos precios justos para los Bienes, y una transmisión del riesgo proporcionada a lo largo de la cadena de suministro;

"Suministrador" hace referencia a cualquiera de los suministradores del Contratista y suministradores secundarios de cualquier fase posterior de la cadena de suministro que participan en la producción o el suministro de los Bienes;

"UNGP" hace referencia a "United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights" o los "Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos aprobados por el Consejo de Derechos Humanos de las Naciones Unidas en junio del 2011;

"Día Laborable" hace referencia a cualquier día distinto al fin de semana o a los festivos en la jurisdicción por la cual se rija el Contrato.

CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE CARÁCTER SOCIAL

1. El Contratista deberá cumplir con las siguientes obligaciones contractuales que tienen el carácter de esenciales:
 - a) El cumplimiento de todas las leyes, con los estatutos y regulaciones que sean aplicables en materia laboral, contra la esclavitud y el tráfico de personas; y /o
 - b) El desarrollo de su actividad de acuerdo con el Código, los UNGP, y unas Condiciones de Comercialización Socialmente Responsables.
 - c) El Contratista deberá, con la debida diligencia, identificar y mitigar los riesgos de posibles incumplimientos, remediar los incumplimientos efectivos y evitar que se vuelvan a producir sucesivos incumplimientos de las normas del Código durante la producción de los Bienes y en la ejecución del Contrato.
 - d) Con el objetivo de actuar con la debida diligencia, el Contratista deberá, al menos, durante el periodo de duración del Contrato:
 - i. Utilizar la capacidad de negociación que tenga sobre los Suministradores, incluyendo los derechos contractuales y los incentivos comerciales que sean viables, para obtener, con la intención de mejorar continuamente, los Bienes de acuerdo con el Código, los UNGP, y unas Condiciones de Comercialización Socialmente Responsables.



- II. Emplear esfuerzos razonables y proporcionados para incluir, en sus contratos con los Suministradores:
 - i. Una disposición que obligue al Suministrador a adquirir los Bienes de conformidad con el Código; y
 - ii. Disposiciones escalonadas para que surtan efecto ante incumplimientos del Suministrador en su obligación de obtener los Bienes de conformidad con el Código;
- III. Implementar un sistema adecuado de formación dirigido a los empleados del Contratista para asegurar el cumplimiento del Código;
- IV. Notificar a la Afiliada y/o a Electronics Watch tan pronto como tenga conocimiento de un incumplimiento, o potencial incumplimiento del Código o de las presentes Condiciones, o de cualquier supuesta o efectiva esclavitud moderna y/o trabajos forzados y/o tráfico de personas relacionado con el proceso de producción de los Bienes; y
- V. Emplear esfuerzos razonables y proporcionados para conseguir que sus Suministradores cooperen y se comprometan a entablar diálogo con Electronics Watch para remediar y prevenir incumplimientos.

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN

Obligaciones del Contratista:

Divulgación y Verificación

- 2. En un plazo de veinticinco (25) días laborables a partir de la fecha del Contrato (o tan pronto como sea razonablemente posible), y de manera gratuita, el Contratista deberá, a través de la cumplimentación de un Formulario de Divulgación, informar a la Afiliada de:
 - a) Las Fábricas encargadas de la producción de los Bienes (incluyendo su denominación social y su domicilio social al completo);
 - b) Los productos o componentes específicos producidos en cada Fábrica.

El Contratista deberá notificar a la Afiliada tan pronto como sea razonablemente posible cualquier cambio en la información incluida en el Formulario de Divulgación del que tenga conocimiento.
- 3. El Contratista deberá emplear esfuerzos razonables y proporcionados para divulgar el resumen o la totalidad de las conclusiones (o, el informe de auditoría, si su divulgación fuera posible) que, en materia de cumplimiento normativo hubieran sido realizadas sobre las Fábricas durante últimos los veinticuatro (24) meses y que



hubieran sido descubierto y obtenido a través de investigaciones. Estas divulgaciones deberán realizarse en un plazo de veinticinco (25) días laborables a partir de la fecha del Contrato (o tan pronto como sea razonablemente posible).

El Contratista deberá realizar investigaciones sobre todos los Suministradores directos cada seis (6) meses para comprobar si se han obtenido posteriores conclusiones (o, informe de auditorías, si su divulgación fuera posible) en materia de cumplimiento del Código, y para que si así fuera, se divulgaran en virtud de lo dispuesto en el apartado anterior.

Obligaciones del Contratista con respecto del Suministrador

4. Ante la evidencia de un incumplimiento del Código por parte del Suministrador, el Contratista deberá colaborar con la Afiliada y con Electronics Watch y emplear esfuerzos razonables y proporcionados para:
 - a) Facilitar el acceso a las Fábricas a los Supervisores cuando haya habido un efectivo o potencial incumplimiento, incluyendo:
 - I. Visitas a todas las plantas de trabajo, hostales, and residencias pertinentes;
 - II. Entrevistas a los trabajadores sin presencia de supervisores o directivos;
 - III. Análisis de los registros relevantes de la Fábrica:
 - i. Convenios de negociación colectiva;
 - ii. Expedientes de personal;
 - iii. Registros de las horas de trabajo y de los salarios pagados;
 - iv. Registros de los pagos a la seguridad social, contribuciones a las pensiones, y vacaciones pagadas;
 - v. Procedimientos de reclamación de daños;
 - vi. Libros de registro disciplinario;
 - vii. Políticas de seguridad y salud; y
 - viii. Otros registros importantes de la fábrica; y
 - b) Obtener y proporcionar a la Afiliada todas las conclusiones en materia de cumplimiento normativo y planes de medidas correctivas, de manera escrita, en relación con el efectivo o potencial incumplimiento;
 - c) Obtener y proporcionar a la Afiliada el inventario de los químicos utilizados y almacenados y los informes de seguimiento de salud y seguridad e impacto ambiental realizados con respecto de cada Fábrica cuando haya habido un efectivo o potencial incumplimiento de los estándares de salud y seguridad del Código; y
 - d) Informar a la Afiliada en el caso de que sus condiciones comerciales y las condiciones comerciales de sus Suministradores afecten de manera adversa su conformidad con el Código en las Fábricas específicas, contraviniendo las Condiciones de Comercialización Socialmente Responsables.



5. El Contratista deberá:
- a) Cumplir, y emplear esfuerzos razonables y proporcionados para asegurar que los Suministradores cumplan, con todas las leyes, estatutos y regulaciones aplicables sobre denuncia de irregularidades, que estén en vigor en la jurisdicción donde se producen los Bienes;
 - b) Implementar y mantener, y emplear esfuerzos razonables y proporcionados para asegurar que los Suministradores implementan y mantienen, unas políticas apropiadas de denuncia de irregularidades para asegurar la protección y el apoyo de cualquiera de sus empleados/ de los empleados de los Suministradores que notifique al Contratista, a la Afiliada o a Electronics Watch cualquier efectivo o potencial incumplimiento de estas Condiciones o de cualquier ley, estatuto o regulación aplicable; y
 - c) Sin perjuicio de que un Contratista o un Suministrador (según el caso) mantenga o no las suficientes/adecuadas políticas de denuncia de irregularidades, emplear medios razonables y proporcionados para asegurar que las personas que denuncien dichas irregularidades y que puedan sufrir un trato desfavorable como consecuencia de comunicar importantes irregularidades obtengan una compensación adecuada; y
 - d) Implementar y mantener una política de denuncia de irregularidades, tal y como se menciona en el apartado 9 b, que como mínimo:
 - I. Fomente la apertura y el apoyo a las personas que denuncien dichas irregularidades que comuniquen importantes irregularidades, sin perjuicio de que después se determine que eran erróneas;
 - II. Proteja a las personas que denuncien dichas irregularidades de cualquier trato desfavorable como consecuencia de comunicar irregularidades genuinas y establezca un agente que se dedique de manera específica a la denuncia de irregularidades para que sea responsable de investigar cualquier trato de ese tipo; y
 - III. Establezca sanciones disciplinarias para que sean de aplicación a cualquier empleado que lleve a cabo amenazas o actos de represalia contra las personas que denuncien dichas irregularidades.

Transparencia

6. El Contratista acepta que la Afiliada y/o Electronics Watch ponga a disposición del público la siguiente información (en la medida en que lo permita la ley de la jurisdicción aplicable):
- a) La identidad de los Suministradores y de las Fábricas mencionadas en el Formulario de Divulgación; y



- b) Los informes de supervisión de Electronics Watch relacionados con el Contratista (una vez el Contratista haya tenido una oportunidad razonable de revisar y gestionar las conclusiones de dichos informes de supervisión).
- 7. El Contratista deberá emplear esfuerzos razonables y proporcionados para obtener cualquier consentimiento legalmente necesario para la publicación de la información indicada en el apartado anterior.
- 8. Cuando la información proporcionada por el Contratista se comparta con terceros (como los Supervisores y otras Afiliadas, para permitirles que contribuyan a su verificación), aquellos terceros se comprometerán a no realizar ninguna divulgación posterior o ningún uso de dicha información salvo que la ley les obligara a hacerlo.



2. Código de Normas Laborales de Electronics Watch

Introducción

En el presente Código se detallan las normas aplicables a la producción de los Bienes. Para actuar en conformidad con el Código, el Contratista deberá garantizar que los Bienes se producen bajo unas condiciones que cumplan con todas las normas que se mencionan más adelante. Ello significa que:

- Si las normas hacen referencia a los derechos y las condiciones del personal, los Bienes deberán ser producidos por trabajadores y trabajadoras que se beneficien de estos derechos y condiciones;
- Si las normas hacen referencia a lugares de trabajo, los Bienes deberán producirse en espacios que cumplan todas las normas.

A los efectos de este Código, se entenderá que el personal está involucrado en la producción de Bienes si participa de cualquier forma, por pequeña/ligera que sea, en el ensamblaje de los Bienes o en la producción de los componentes eléctricos a partir de los cuales se montan los Bienes.

Normas

1. Normas laborales nacionales

Los Bienes deben producirse respetando el derecho laboral nacional aplicable. En el derecho laboral nacional se incluyen las normas internacionales que sean de aplicación a los trabajadores y las trabajadoras según la ley nacional. El derecho laboral nacional aplicable incluye, (pero no se limita a) leyes que regulan:

- La salud y la seguridad;
- Los salarios y las prestaciones, incluidas las compensaciones por trabajar horas extraordinarias;
- Horas de trabajo, días festivos y vacaciones;
- Disciplina, violencia, acoso y abuso;
- Contratos para trabajadores/as temporales e indefinidos/as;
- Libertad de asociación y negociación colectiva;
- Prohibición de trabajo forzoso;
- Prohibición de trabajo infantil;
- Prohibición de discriminación;
- Seguridad social, y



- Protecciones medioambientales.

2. Normas laborales internacionales

Los Bienes deben producirse respetando las siguientes normas laborales internacionales:

- Convenios fundamentales de la OIT (OIT núm. 29, 105, 87, 98, 100, 111, 138 y 182);
- Convenios de la OIT núm. 1, 95, 102, 115, 119, 121, 131, 135, 136, 139, 148, 155, 158, 161, 162, 170, 174, 183, 187;
- Recomendaciones de la OIT núm. 35, 90, 111, 131, 135 y 143;
- Artículo 23 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos de las Naciones Unidas; y
- Artículo 32 de la Convención sobre los Derechos del Niño de las Naciones Unidas.

3. Conflicto entre normas nacionales e internacionales

Siempre que se produzca un conflicto entre las normas nacionales y las internacionales, se aplicará la que proporcione una mayor protección para los trabajadores y las trabajadoras, salvo por el hecho de que este Código no exige la ejecución de ninguna acción que suponga una infracción de alguna ley nacional de un país de fabricación. En concreto, las normas internacionales deberán cumplirse en lo relativo a:

- permitir todas las actividades relativas a la libertad de asociación que no estén prohibidas por el derecho nacional, y
- evitar prácticas que vulneren las normas internacionales excepto se trate de una práctica sea exigida por el derecho nacional.

Ejemplos de infracciones

4. La libre elección del trabajo

(Convenios de relevancia de la OIT: Núm. 29¹ y núm. 105⁴²; Recomendaciones pertinentes de la OIT: núm. 35)

¹ C029: Convenio de trabajo forzoso de 1930 (núm. 29), Convenio sobre el trabajo forzoso u obligado (entrada en vigor: 1 de mayo de 1932).

² C105: Convenio sobre la abolición del trabajo forzoso, 1957 (núm. 105), Convenio relativo a la abolición del trabajo forzoso (entrada en vigor: 17 de enero de 1959).



La producción de los Bienes no puede suponer:

- 4.1 El uso de trabajo forzoso u obligatorio. Algunos ejemplos de trabajo forzoso u obligatorio incluyen, pero no se limitan a, la obligación de abonar una deuda a la empresa o a terceros para poder dejar el trabajo.
- 4.2 El abuso de trabajadores/as presos/as. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 4.2.1 Utilizar un/a preso/a para un trabajo sin su consentimiento.
 - 4.2.2 Tratar a los/las presos/as de forma menos favorable que a las personas no presas, respecto a salarios, horas de trabajo o protecciones de salud y seguridad.
- 4.3 La prohibición de que un/a trabajador/a abandone libremente su trabajo o lugar de trabajo. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 4.3.1 Impedir que un/a trabajador/a abandone libremente un lugar de trabajo, incluidos los dormitorios o las zonas industriales.
 - 4.3.2 Cerrar las salidas de un lugar de trabajo o de un dormitorio.
 - 4.3.3 Rehusar la devolución de cualquier documento personal a un/a trabajador/a cuando este/a lo solicita.
 - 4.3.4 Utilizar o amenazar con utilizar la violencia, la deportación, la cancelación de visados, la actuación de agentes de inmigración o el arresto para obligar a un/a trabajador/a a hacer un trabajo.
- 4.4 El uso de la coacción económica junto con la obligación de hacer horas extraordinarias. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 4.4.1 Exigir trabajar horas extraordinarias para que un/a trabajador/a llegue al salario mínimo legalmente exigido.
 - 4.4.2 Obligar a un/a trabajador/a a trabajar más horas de las establecidas por ley bajo la amenaza de rescindirle el contrato o negarle la posibilidad de hacer horas extraordinarias.

5. Libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva

(Convenios pertinentes de la OIT: núm. 87³, núm. 98⁴ y núm. 135⁵; Recomendaciones pertinentes de la OIT: núm. 143⁶)

³ C098: Convenio sobre el derecho de sindicación y la negociación colectiva, 1949 (núm. 98), Convenio relativo a la aplicación de los principios del derecho de sindicación y a negociar colectivamente (entrada en vigor: 18 de julio de 1951)

⁴ C098: Convenio sobre el derecho de sindicación y la negociación colectiva, 1949 (núm. 98), Convenio relativo a la aplicación de los principios del derecho de sindicación y a negociar colectivamente (entrada en vigor: 18 de julio de 1951)

⁵ C135: Convenio sobre los/las representantes de los/las trabajadores/as, 1971 (Núm. 135), Convenio relativo a la protección y facilidades que se deben conceder a los/las representantes de los/las trabajadores/as de la empresa (entrada en vigor: 30 de junio de 1973)



Los/Las trabajadores/as que participen en la producción de los Bienes deberán gozar de libertad de sindical y derecho a la negociación colectiva. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:

- 5.1 La injerencia en una organización de trabajadores/as o en sus esfuerzos para organizar a los trabajadores/as. Algunos ejemplos de infracciones incluyen, pero no están limitados a:
 - 5.1.1 Fomentar la constitución de una organización de trabajadores/as para competir en contra de una organización de trabajadores/as existente.
 - 5.1.2 La injerencia en una organización de trabajadores/as, para controlarla o dominarla.
 - 5.1.3 Limitar la libertad de los/las trabajadores/as para reunirse sin presencia de sus supervisores/as.
 - 5.1.4 Limitar el acceso de representantes de los/las trabajadores/as al personal en el lugar de trabajo.
- 5.2 Discriminación en contra de un miembro de una organización de los/las trabajadores/as. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 5.2.1 Usar la participación en una organización de trabajadores/as, o las actividades en una organización, como factor a la hora de tomar decisiones sobre la contratación de personal.
 - 5.2.1 Usar una lista negra de miembros de una organización de trabajadores/as para impedir que sean empleados/as.
 - 5.2.2 Ofrecer o proporcionar cualquier tipo de incentivo a los/las trabajadores/as para evitar que se afilien o participen en las actividades de una organización de trabajadores/as.
 - 5.2.3 Amenazar, intimidar o acosar a los/las trabajadores/as que se afilien o participan en las actividades de una organización de trabajadores/as.
- 5.3 Negativa a negociar colectivamente y de buena fe cualquier cuestión o a implementar cualquier término a un convenio de negociación colectiva. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 5.3.1 Rechazar negociar colectivamente.
 - 5.3.2 Limitar las cuestiones que se pueden negociar durante una negociación colectiva.
 - 5.3.3 No implementar cualquier disposición contenida en un convenio de negociación colectiva vigente.
 - 5.3.4 «Contratos proteccionistas» para la empresa que no ofrecen a los/las trabajadores/as beneficios monetarios o no monetarios significativos

⁶ R143: Recomendación sobre los/las representantes de los/las trabajadores/as, 1971 (Núm. 143), Recomendación relativa a la protección y facilidades que hay que conceder los/las representantes de los/las trabajadores/as de la empresa



más allá de los exigidos por la ley, y prohibir que los/las trabajadores/as se beneficien de la negociación colectiva.

5.4 Injerencia en una huelga de trabajadores/as o represalias en contra de un trabajador o una trabajadora por hacer huelga. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:

- 5.4.1 Contratar nuevos/as trabajadores/as para sustituir a quienes hacen huelga.
- 5.4.2 Sancionar cualquier trabajador/a para participar en una huelga.
- 5.4.2 No volver a admitir a todos los/las trabajadores/as aptos/as después de una huelga.
- 5.4.3 Usar guardias de seguridad, la policía o las fuerzas armadas para disolver una huelga pacífica o para arrestar a cualquier trabajador/a en huelga.

6. No discriminación en el trabajo

(Convenios pertinentes de la OIT: 100⁷ 111⁸ y 183⁹ y artículo 68 del Convenio 102¹⁰; Recomendaciones pertinentes de la OIT: núm. 90¹¹ y 111¹²)

La selección de la mano de obra que va a participar en la producción de los Bienes no podrá estar sujeta a discriminación. Los/Las trabajadores/as involucrados/as en la producción de los Bienes no podrán ser objeto de discriminación.

6.1 Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:

- 6.1.1 Seleccionar el personal de una forma que suponga una preferencia discriminatoria.
- 6.1.2 Discriminar a la hora de tomar decisiones relativas a: Contratación, condiciones de trabajo, salario, prestaciones, oportunidades de promoción, acceso a la formación, jubilación, rescisión del contrato o cualquier otro aspecto de la relación laboral.
- 6.1.3 Acosar a un/a trabajador/a de forma discriminatoria, incluido el acoso sexual.

⁷ C100: Convenio sobre la igualdad de remuneración, 1951 (núm. 100), (entrada en vigor: 23 de mayo de 1953)

⁸ C111: Convención sobre la discriminación (trabajo y ocupación), 1958 (núm. 111), Convenio sobre la discriminación en materia de trabajo y ocupación (entrada en vigor: 15 de junio de 1960)

⁹ C183: Convenio sobre la protección de la maternidad, 2000 (núm. 183), Convenio relativo a la revisión del Convenio sobre la protección de la maternidad (revisado), 1952 (entrada en vigor: 7 de febrero de 2002)

¹⁰ C102: Convenio sobre la seguridad social (norma mínima), 1952 (núm. 102), Convenio relativo a los estándares mínimos de seguridad social (entrada en vigor: 27 de abril de 1955)

¹¹ R090: Recomendación sobre la igualdad de remuneración, 1951 (núm. 90), Recomendación relativa a la igualdad de remuneración entre la mano de obra masculina y la femenina por un trabajo de igual valor

¹² R111: Recomendación sobre la discriminación (trabajo y ocupación), 1958 (núm. 111), Recomendación sobre la discriminación en materia de trabajo y ocupación



- 6.1.4 Exigir a una trabajadora que se someta a una prueba de embarazo o que utilice métodos anticonceptivos.
 - 6.1.5 Remunerar a los/las trabajadores/as migrantes con un salario inferior y con menos prestaciones o discriminar de cualquier otra forma a los/las trabajadores/as migrantes.
 - 6.1.6 Usar trabajadores/as estudiantes, becarios/as y aprendices y evitar así las obligaciones relativas al derecho y regulaciones laborales y de seguridad social propias de las relaciones laborales regulares, y pagar un salario inferior al de nivel inicial para trabajadores/as regulares.
- 6.2 En este apartado, el término «discriminar» se refiere al hecho de tratar a un/a trabajador/a de forma distinta en función de su edad, sexo, raza, color, ascendencia nacional u origen social, religión, opinión política, orientación sexual, participación en sindicatos, embarazo o minusvalía durante cualquier fase del empleo o la ocupación.

7. No explotación de trabajo infantil

(Convenios pertinentes de la OIT: Núm. 138¹³ y núm. 182¹⁴; Art. 32 de la Convención de las Naciones Unidas sobre los Derechos del Niño¹⁷)

Para la producción de los Bienes no se podrá explotar el trabajo infantil. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:

- 7.1 Que el empleador no tenga registros de los/las trabajadores/as menores de dieciocho (18) años empleados por él o que trabajen para él. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 7.1.1 No comprobar la edad de un/a trabajador/a que parezca menor de dieciocho (18) años con la documentación pertinente.
 - 7.1.2 No tener un registro de todos/as los/las trabajadores/as menores de dieciocho (18) años.
- 7.2 La admisión de un/a trabajador/a menor de dieciocho (18) años a todo tipo de empleo o trabajo que por su naturaleza pueda resultar peligroso para su salud, seguridad o integridad moral. Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a:
 - 7.2.1 Permitir que los/las trabajadores/as menores de dieciocho (18) años trabajen horas extraordinarias o turnos de noche.

¹³ C138: Convenio sobre la edad mínima, 1973 (Núm. 138), Convenio relativo a la edad mínima de admisión al trabajo (entrada en vigor: 19 de junio de 1976)

¹⁴ C182: Convenio sobre las peores formas de trabajo infantil, 1999 (núm. 182), Convenio sobre la prohibición de las peores formas de trabajo infantil y acción inmediata para su eliminación (entrada en vigor: 19 de noviembre de 2000)



- 7.2.2 Permitir que los/las trabajadores/as menores de dieciséis (16) años hagan trabajos peligrosos para su integridad física.
- 7.2.3 Permitir que los/las trabajadores/as de entre dieciséis (16) y dieciocho (18) años hagan trabajos peligrosos para su integridad física sin que éstos hayan recibido instrucción o formación profesional adecuada y específica en la rama de actividad correspondiente.
- 7.2.4 Gritar frecuentemente, insultar o golpear a un/a trabajador/a menor de dieciocho (18) años.
- 7.2.5 Contratar a una persona menor de quince (15) años o de la edad en que cesa la obligación escolar, excepto que lo permitan las leyes nacionales.

8. No exceso de horas de trabajo

(Convenio pertinente de la OIT: Núm. 1¹⁵)

No se puede exigir a los/las trabajadores/as que participan en la producción de los Bienes que trabajen horas excesivas.

- 8.1 Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:
 - 8.1.1 Exigir a los/las trabajadores/as que trabajen más de cuarenta y ocho (48) horas semanales de forma regular.
 - 8.1.2 Exigir a los/las trabajadores/as que trabajen siete días seguidos sin tener como mínimo un día de descanso.
 - 8.1.3 Obligar a hacer horas extraordinarias.
 - 8.1.4 Permitir trabajar más de doce (12) horas extraordinarias semanales.
 - 8.1.5 No aumentar la tasa de salario de las horas extraordinarias.

¹⁵ C001: Convenio sobre las horas de trabajo (industria), 1919 (núm. 1)



9. Condiciones relativas a la seguridad y salud laborales

(Convenios pertinentes de la OIT: Núm. 115¹⁶, núm. 119¹⁷, núm. 120¹⁸, núm. 136¹⁹, núm. 139²⁰, núm. 148²¹, núm. 155²², núm. 161²³, núm. 162²⁴, núm. 170²⁵, núm. 174²⁶, núm. 183²⁷ y núm. 187²⁸)

Los Bienes deben producirse en condiciones de trabajo seguras y saludables, cumpliendo las normas laborales nacionales e internacionales. Los Bienes deben producirse en fábricas que mantengan programas de seguridad y salud ocupacionales efectivos (OHS: Occupational Health and Safety) en las tres áreas siguientes: programas de OHS integrales; identificación, evaluación y control de los peligros para la salud y la seguridad; y participación de los/las trabajadores/as en el desarrollo, la implementación y verificación de programas de OHS.

9.1 Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a, los siguientes:

¹⁶ C115 Convenio sobre la protección contra las radiaciones, 1960 (núm. 115), convenio relativo a la protección de los/las trabajadores/as contra las radiaciones ionizantes (entrada en vigor: 17 de junio de 1962)

¹⁷ C119 - Convenio sobre la protección de la maquinaria, 1963 (núm. 119), Convenio relativo a la protección de la maquinaria (Entrada en vigor: 21 abril 1965)

¹⁸ C120 - Convenio sobre la higiene (comercio y oficinas), 1964 (núm. 120), Convenio relativo a la higiene en el comercio y en las oficinas (Entrada en vigor: 29 marzo 1966)

¹⁹ C136 - Convenio sobre el benceno, 1971 (núm. 136)

²⁰ C139 - Convenio sobre el cáncer profesional, 1974 (núm. 139)

Convenio sobre la prevención y el control de los riesgos profesionales causados por las sustancias o agentes cancerígenos (Entrada en vigor: 10 junio 1976)

²¹ C148 - Convenio sobre el medio ambiente de trabajo (contaminación del aire, ruido y vibraciones), 1977 (núm. 148) Convenio sobre la protección de los trabajadores contra los riesgos profesionales debidos a la contaminación del aire, el ruido y las vibraciones en el lugar de trabajo (Entrada en vigor: 11 julio 1979)

²² C155: Convenio sobre seguridad y salud de los/las trabajadores/as, 1981 (núm. 155), Convenio sobre seguridad y salud de los/las trabajadores/as y el ambiente de trabajo (entrada en vigor: 11 de agosto de 1983)

²³ C161 - Convenio sobre los servicios de salud en el trabajo, 1985 (núm. 161)

Convenio sobre los servicios de salud en el trabajo (Entrada en vigor: 17 febrero 1988)

²⁴ C162 - Convenio sobre el asbesto, 1986 (núm. 162) Convenio sobre utilización del asbesto en condiciones de seguridad (Entrada en vigor: 16 junio 1989)

²⁵ C170: Convenio sobre los productos químicos, 1990 (núm. 170) Convenio sobre la seguridad en el uso de los productos químicos en el trabajo (entrada en vigor: 4 de noviembre de 1993)

²⁶ C174 - Convenio sobre la prevención de accidentes industriales mayores, 1993 (núm. 174) Convenio sobre la prevención de accidentes industriales mayores (Entrada en vigor: 03 enero 1997)

²⁷ C183 - Convenio sobre la protección de la maternidad, 2000 (núm. 183) Convenio relativo a la revisión del Convenio sobre la protección de la maternidad (revisado) 1952 (Entrada en vigor: 07 febrero 2002)

²⁸ C187 - Convenio sobre el marco promocional para la seguridad y salud en el trabajo, 2006 (núm. 187) Convenio sobre el marco promocional para la seguridad y salud en el trabajo (Entrada en vigor: 20 febrero 2009)



- 9.1.1 No mantener un sistema de gestión de la seguridad y salud ocupacional por escrito;
- 9.1.2 No mantener un plan de actuación de emergencias efectivo para dar respuesta a casos de desastres naturales e incidentes industriales, incluidas las explosiones y los incendios;
- 9.1.3 No evaluar y controlar peligros específicos para la salud y seguridad de las mujeres.
- 9.1.4 No realizar estadísticas fiables y precisas sobre lesiones y enfermedades ocupacionales, así como sobre las muertes que puedan tener lugar en las instalaciones.
- 9.1.5 No evaluar ni controlar los peligros relacionados con los edificios de las fábricas, la maquinaria, el equipamiento, las herramientas de trabajo y los procesos de producción;
- 9.1.6 No evaluar y controlar peligros relacionados con equipamiento e instalaciones eléctricas.
- 9.1.7 No evaluar y controlar peligros relacionados con agentes biológicos, químicos y físicos;
- 9.1.8 No almacenar, manipular y eliminar de forma segura los productos químicos y otros materiales peligrosos;
- 9.1.9 No garantizar que cada producto químico usado o almacenado en las instalaciones y que aparece en una lista de inventario de sustancias peligrosas tenga una ficha de datos de seguridad con información sobre su peligrosidad y que todos los/las trabajadores/as expuestos/as tienen acceso a dicha información.
- 9.1.10 No garantizar que los edificios y las estructuras sean seguras y saludables, incluida la iluminación, ventilación y el aire acondicionado necesarios.
- 9.1.11 No garantizar que se proporcionen equipamientos de protección personales y que estos equipamientos se utilicen cuando no se puedan controlar los peligros por medio de controles de ingeniería o administrativos.
- 9.1.12 No garantizar que los trabajadores/as dispongan de información comprensible y que participen en cursos de formación completos sobre los peligros específicos a los que están expuestos/as;
- 9.1.13 No garantizar que los/las trabajadores/as participen en comités de salud y seguridad de la empresa. No garantizar que los/las trabajadores/as dispongan de la formación, autoridad y tiempo



liberado pagado necesarios para realizar correctamente las tareas asignadas al comité.

- 9.1.14 No garantizar que los/las trabajadores/as ejerzan su derecho a rechazar trabajos peligrosos o malos para la salud sin represalias o discriminación por parte de la empresa.

10. No terminación abusiva de la relación de trabajo

(Convenio pertinente de la OIT: 158²⁹)

No se pondrá término a la relación de trabajo de los/las trabajadores/as involucrados/as en la producción de los Bienes a menos que exista para ello una causa justificada relacionada con su capacidad o su conducta o basada en las necesidades de funcionamiento de la la Fábrica.

- 10.1 Como ejemplos de infracción se incluyen, pero no se limitan a, los siguientes. No se podrá poner término a la relación de trabajo rescindir la relación laboral con un/a trabajador/a porque este/a:
- 10.1.1 Esté afiliado a un sindicato, participa en actividades sindicales fuera de horas de trabajo o, con el consentimiento del empleador, durante las horas de trabajo;
 - 10.1.2 Sea candidato, o actúa o ha actuado, como representante de los/las trabajadores/as;
 - 10.1.3 Presenta una queja o participa en procedimientos en contra de un empleador por supuestas violaciones de leyes o regulaciones que presenta recursos a las autoridades administrativas competentes;
 - 10.1.4 Se identifica con una raza, color, sexo, orientación sexual, estado civil, religión, opinión pública, identificación nacional u origen social particulares;
 - 10.1.5 Está embarazada o tiene determinadas responsabilidades familiares;
 - 10.1.6 Está ausente del trabajo durante la baja maternal;
 - 10.1.7 Está temporalmente ausente del trabajo debido a lesión o enfermedad.

²⁹ C158: Convenio sobre la rescisión de la relación laboral, 1982 (núm. 158), Convenio sobre la rescisión de la relación laboral a iniciativa de la empresa (entrada en vigor: 23 de noviembre de 1985)
© *Electronics Watch. Electronics Watch Contract Terms for Supply Contracts, Spanish, May 2019* 16
(v.2.1.). *Intended for use by Electronics Watch affiliates only.*



11. Salarios legales

(Convenios pertinentes de la OIT: núm. 95³⁰, núm. 131³¹; Recomendaciones 131³² y 135³³ de la OIT).

Los Bienes deberán producirse por trabajadores/as que perciban un salario al que tienen derecho legalmente.

11.1 Como ejemplos de incumplimientos se incluyen, pero no se limitan a:

- 11.1.1 El pago de salarios y prestaciones a los/las trabajadores/as inferiores a los que estipulan las leyes nacionales aplicables, incluidas las relativas a los salarios mínimos, las horas extraordinarias y las prestaciones.
- 11.1.2 El uso de deducciones salariales como medida disciplinaria o por motivos no reconocidos en las leyes nacionales sin el permiso expreso del/de la trabajador/a implicado/a.
- 11.1.3 No proporcionar al trabajador o a la trabajadora información precisa, completa y por escrito sobre sus condiciones laborales relativas a los salarios antes de iniciar la relación de trabajo.
- 11.1.4 No proporcionar nóminas con toda la información legalmente exigida, incluidos los datos relativos al salario bruto por periodo de paga y los impuestos y otras deducciones del periodo de paga en cuestión.
- 11.1.5 No proporcionar al trabajador o a la trabajadora un contrato indefinido exigido legalmente.

12. Salarios dignos

(Artículo 23 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos)

Los Bienes deben producirse por trabajadores/as que reciben un salario digno.

³⁰ C095: Convenio sobre la protección del salario, 1949 (núm. 95), Convenio sobre la protección del salario (entrada en vigor: 24 de septiembre de 1952)

³¹ C131: Convenio sobre la fijación de salarios mínimos, 1970 (núm. 131), Convenio sobre la fijación de salarios mínimos, con especial referencia a los países en vías de desarrollo (entrada en vigor: 29 de abril de 1972)

³² R131 - Recomendación sobre las prestaciones de invalidez, vejez y sobrevivientes, 1967 (núm. 131)

³³ R135: Recomendación sobre la fijación de salarios mínimos, 1970 (núm. 135)

© Electronics Watch. *Electronics Watch Contract Terms for Supply Contracts, Spanish, May 2019*

(v.2.1.). *Intended for use by Electronics Watch affiliates only.*



12.1 En este Código, el término «salario digno» se refiere a un salario ((neto» (excluidos impuestos, primas, dietas u horas extraordinarias) ganado durante una semana de trabajo máxima según las leyes del país (no superior a 48 horas), que es suficiente para hacer frente a las necesidades básicas de una familia de cuatro miembros (alojamiento, energía, nutrición, ropa, sanidad, educación, agua potable, escuela maternal y transporte), e incluye un 10% adicional del coste de las necesidades básicas como gratificación.



Ajuntament
de Barcelona