



Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS amb mesures de contractació pública sostenible

Objecte: **Serveis de càtering per a
Plenaris del Consell Municipal
de l'Ajuntament de Barcelona,
altres reunions del Govern
Municipal i Actes
Institucionals.**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Nº Contracte	22000176	Import	216.779,86 €
Codi CPV	55523000-2 i 15894200-3		
Descripció CPV	- Servicios de suministro de comidas para otras empresas e instituciones. - Servicios de comidas preparadas		

Òrgan de contractació*	La Gerència Municipal en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 15.06.2019
Departament econòmic*	Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
Organ destinatari*	Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària



ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	8
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	8
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	8
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	8
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	13
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	15
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	18
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	24
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	29
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	29
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	31
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	32
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	32
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	33
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	34
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	36
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	37
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	37
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	38
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	38
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	39
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	41
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	42

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és serveis de càtering per a Plenaris del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, altres reunions del Govern Municipal i Actes Institucionals.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte

Com a criteris ambientals:

- Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Servei de càtering Plenaris i Govern Municipal
2	Servei de càtering atenció protocol·lària

Lot 1. Servei de càtering com a servei addicional dels **Plenaris** ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del **Govern Municipal** que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).

Lot 2. Servei de càtering per a serveis puntuals d'esmorzars, refrigeri i/o dinar-sopar, com **atenció protocol·lària** per a actes que requereixen incloure la restauració per als assistents.

Les empreses poden licitar a un o als dos lots.

No es preveuen limitacions per a l'adjudicació dels lots, podent ser adjudicats tots dos lots a la mateixa empresa.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual **una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual**, ni tampoc, per a un mateix lot, **figurar en més d'una unió temporal d'empreses**. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP i es sotmet a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT la documentació complementaria annexa, i les següents instruccions:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici

Atenent el VEC d'aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP atès que l'import del VEC es inferior a 750.000 euros (abans d'IVA) i està inclòs en els contractes específics de l'annex IV de la LCSP.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 216.779,86 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

194.486,00 euros, **pressupost net**

5.431,85 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

16.862,01 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 10%

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents **preus unitaris**.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

D'acord amb l'article 309 LCSP, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	22601	91222	0705	40.517,92 €			
				35.129,17 €	10	3.512,92 €	38.642,09 €
				5.388,75 €	21	1.131,63 €	6.520,38 €

22000176

2023	22601	91222	0705	97.243,00 €			
				84.310,00 €	10	8.431,00 €	92.741,00 €
				12.933,00 €	21	2.715,93 €	15.648,93 €
2024	22601	91222	0705	56.725,09 €			
				49.180,84 €	10	4.918,08 €	54.098,92 €
				7.544,25 €	21	1.584,29 €	9.128,54 €

Import total 216.779,86

L'IVA a aplicar és múltiple: pel servei de càtering s'aplicarà l'IVA del 10% que és el corresponent als serveis de restauració i, per altres serveis, transports...s'aplicarà el 21%.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

El desglossament del pressupost total del contracte individualitzat per LOTS el següent:

- **LOT 1** Servei de càtering Plenaris i Govern Municipal

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	22601	91222	0705	22.147,08 €			
				19.258,33 €	10%	1.925,83 €	21.184,16 €
				2.888,75 €	21%	606,64 €	3.495,39 €
2023	22601	91222	0705	53.153,00 €			
				46.220,00 €	10%	4.622,00 €	
				6.933,00 €	21%	1.455,93 €	8.388,93 €
2024	22601	91222	0705	31.005,92 €			
				26.961,67 €	10%	2.696,17 €	29.657,84 €
				4.044,25 €	21%	849,29 €	4.893,54 €
TOTAL				106.306,00 €		12.155,86 €	118.461,86 €

Els preus unitaris de sortida indicats al següent quadre són preus màxims, és a dir, els preus ofertats no poden ser superiors a aquests:

CONCEPTE	PREU màxim unitari de sortida (sense IVA)
Esmorzar núm.1	7,00 €
Esmorzar núm.2	10,00 €
Esmorzar núm. 3	13,00 €
Esmorzar núm. 4	15,00 €
Menú dinar/sopar jornada de treball	30,00 €
Menú dinar de representació	45,00 €
Menú de col·laboradors	22,00 €

De forma excepcional, si s'encarreguen serveis de dinar en dia festiu o sopars, tan en laborable com en festiu, caldrà aportar servei de cambrers. El servei sol·licitat per cambrer/a adicional serà de 35,00€ / hora (+IVA), preu que s'ha inclòs al pressupost i sobre el que no es podrà ofertar.

El pressupost net (sense IVA) es desglossa de la manera següent:

22000176

Costos Directes	Import €
Productes	53.153,00 €
Costos salarials	26.000,00 €
Seguretat Social	8.580,00 €
Transport	5.323,00 €
TOTAL	93.056,00 €

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	6.500,00 €
TOTAL	6.500,00 €

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	6.750,00
--	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	106.306,00
--	-------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral estatal del sector laboral de Restauració Colectiva de 14/5/2021 (número 79000275011992). Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència en quant als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria Professional	Retribució Salarial	Nº de treballadors/es
Director tècnic (Encarregat general)	1.594,90	1
Responsable de servei (Cap d'equip)	1.492,68	1
Cuiners	1.437,68	2
Cambrers	1.437,68	1

- **LOT 2** Servei de càtering atenció protocol·lària

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2022	22601	91222	0705	18.370,83 €			
				15.870,83 €	10%	1.587,08 €	17.457,91 €
				2.500,00 €	21%	525,00 €	3.025,00 €
2023	22601	91222	0705	44.090,00 €			
				38.090,00 €	10%	3.809,00 €	41.899,00 €
				6.000,00 €	21%	1.260,00 €	7.260,00 €
2024	22601	91222	0705	25.719,17 €			
				22.219,17 €	10%	2.221,92 €	24.441,09 €
				3.500,00 €	21%	735,00 €	4.235,00 €
TOTAL				88.180,00 €		10.138,00 €	98.318,00 €

Els preus unitaris de sortida indicats al següent quadre són preus màxims, és a dir, els preus ofertats no poden ser superiors a aquests:

CONCEPTE	PREU màxim unitari de sortida (sense IVA)
Esmorzar núm.1	16,00 €
Esmorzar núm.2	21,00 €
Aperitiu núm. 1	14,00 €
Aperitiu núm. 2	24,00 €
Menú dinar/sopar a peu dret	39,00 €
Menú dinar/sopar entaulat	79,00 €
Menú de col·laboradors	22,00 €

En el cas de necessitar el servei de cambrer/a addicional, es facturarà a 35,00€ / hora (+IVA), preu que s'ha inclòs al pressupost i sobre el que no es podrà ofertar.

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Productes	35.000,00 €
Costos salarials	30.000,00 €
Seguretat Social	9.900,00 €
Transport	2.660,00 €
TOTAL	77.560,00 €

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	5.000,00 €
TOTAL	5.000,00 €

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes	5.620,00
--	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	88.180,00
--	------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral estatal del sector laboral de Restauració Colectiva de 14/5/2021 (número 79000275011992). Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència respecte als salaris comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria Professional	Retribució Salarial	Nº de treballadors/es
Director tècnic (Encarregat general)	1.594,90	1
Responsable de servei (Cap de sala)	1.492,68	1
Responsable de servei (Cap d'equip)	1.492,68	1
Cuiners	1.437,68	3
Cambrers	1.437,68	en relació a la ràtio establerta a l'apartat 4.2.1.3 Personal del PPT

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 330.626,20 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el valor global estimat és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	Prestació	Modificacions Previstes (*)	Eventuals pròrrogues	Altres conceptes(**)	VEC
1	106.306,00	10.630,60	53.153,00	10.630,60	180.720,20
2	88.180,00	8.818,00	44.090,00	8.818,00	149.906,00
TOTAL	194.486,00	19.448,60	97.243,00	19.448,60	330.626,20

(*) Modificacions previstes segons l'art.204 LCSP. La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

(**)Variacions del número d'unitats previstes segons art. 309 LCSP

Desglossament del VEC per Lots:

Lot 1:

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuals pròrrogues	Altres conceptes(**)	SUMA
2022	22.147,08				22.147,08
2023	53.153,00	10.630,60			63.783,60
2024	31.005,92		22.147,08		53.153,00
2025			31.005,92	10.630,60	41.636,52
TOTAL	106.306,00	10.630,60	53.153,00	10.630,60	180.720,20

Lot 2:

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuals pròrrogues	Altres conceptes(**)	SUMA
2022	18.370,83				18.370,83
2023	44.090,00	8.818,00			52.908,00
2024	25.719,17		18.370,83		44.090,00
2025			25.719,17	8.818,00	34.537,17
TOTAL	88.180,00	8.818,00	44.090,00	8.818,00	149.906,00

(*)Modificacions previstes segons l'art.204 LCSP .La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

(**)Variacions del número d'unitats previstes segons art. 309 LCSP

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte, o des de la data que s'indiqui a la mateixa formalització. Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim d'un any més.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 3 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes de fins a 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerència Municipal i la persona interlocutora per a temes tècnics és el Sr. Joaquim Romañach i Planella, adscrit a Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol.

L'adreça de correu electrònic habilitada per a les consultes tècniques i administratives és exclusivament contractacio_recursos@bcn.cat

La data límit per sol·licitar documentació completaria, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o

prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, i en tot cas:

1- En el cas que sigui necessari, segons les característiques de l'empresa, caldrà estar inscrit, en el registre municipal d'establiments minoristes d'alimentació (REMAB) o bé, estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC). <https://www.aspb.cat/tramits/remab/>

2- Disposar de sistemes d'autocontrol basats en l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) per oferir garanties sanitàries dels productes alimentaris que produeix o comercialitza (Reglament 852/2004)

I en el cas que escaigui, disposaran de programes de prerequisits (PPR)Ehttp.

22000176

Mesura social.-

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

LOT 1

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **85.044,80** euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **7.000,00** euros, en què s'indiqui l'import, la data d'execució, la descripció del servei realitzat, i el destinatari, públic o privat del mateix, i s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan o empresari competent.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels

respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal integrat o no en l'empresa, haurà de ser com a mínim de:
- 1 Director/-a tècnic, amb funcions de Responsable del contracte.
 - 2 Cuiners/-es, que tinguin el carnet de manipulador d'aliments i qualsevol altre qualificació legalment exigida i l'experiència **mínima de 3 anys** al sector de la restauració.
 - 1 Cambrer per als serveis de dinars en festiu i sopars, tant en laborable com en festiu.(*)

(*)Habitualment els serveis que s'encarregaran seran dinars en dies feiners, sense cambrers. De forma excepcional si s'encarreguen serveis de dinar en festiu o sopars, caldrà aportar el servei de cambrers.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència tècnica, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons la resta de criteris establerts en aquest apartat.

L'empresa/entitat proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i de solvència establertes en aquesta clàusula.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Mesura social.-

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

LOT 2

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **70.544,00** euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquest requisit s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **7.000,00** euros, en què s'indiqui l'import, la data d'execució, la descripció del servei realitzat, i el destinatari, públic o privat del mateix, i s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan o empresari.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, , o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

- D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal integrat o no en l'empresa, haurà de ser com a mínim de:

- 1 Director/-a tècnic, (Encarregat general), amb experiència **mínima de 3 anys** en el sector de la restauració.
- 1 Cap de Cuina, amb experiència **mínima de 3 anys** en el sector de la restauració
- 3 Cuiners, amb experiència **mínima de 2 anys** en el sector de la restauració.
- 2 Cambrers, amb experiència **mínima de 2 anys** en el sector de la restauració

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

L'empresa/entitat proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i de solvència establertes en aquesta clàusula.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Mesura social.-

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics C corresponents a cadascuna de les ofertes, i un únic sobre A.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A.

El sobre electrònic ha de contenir:

1. La **declaració responsable** segons model que consta en l'**annex 1**.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se

formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte (**annex Model UTE**).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signada.

-En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, s'ha de presentar declaració responsable (inclosa en l'annex I) **manifestant alternativament** que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals

En el mateix annex I, hi figura la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

-No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

-No intervén/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

-Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre (inclosa en l'annex 1).

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobre electrònic C.

El sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresa licitadora o persona que el representi**, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En l'**annex 3** s'adjunta el model.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar documentació completaria, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.



IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

22000176

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format de text natiu Star Office: .sxw
Format de text natiu de Abiword: .abw
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpenDocument text: .odt
Format OpenDocument full de càlcul: .ods
Format OpenDocument presentació: .odp
Format OpenDocument imatge: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip
Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament

22000176

diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

LOT 1

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots **avaluables automàticament**, relacionats per ordre decreixent per la ponderació atorgada. La puntuació total d'aquests criteris és de **100** punts, segons la distribució següent:

1. Preu ofertat, fins a 35 punts
2. Proposta que inclogui productes amb especificacions, fins a 20 punts:
 - 2.1. Productes de comerç just, 5 punts
 - 2.2. Producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica, 7 punts
 - 2.3. Productes de temporada, 8 punts
3. Compromís d'incorporar plats de cuina tradicional catalana, fins a 20 punts
4. Proposta que inclogui millores en el nombre de peces, fins a 18 punts.
5. Criteri mediambiental, fins a 7 punts

1. Pel preu ofertat, fins a 35 punts.

Mesura social.-

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar a l'annex 3 els preus unitaris que ofereixi, a nivell de 2 decimals, amb l'IVA exclòs, IVA (10%) i preu final amb IVA inclòs. Els preus oferts sense IVA no podran ser superiors als preus màxims unitaris establerts per a cada producte:

REF.	TIPUS	PREU màxim unitari de sortida (sense IVA)
4.1.1.2.a	Esmorzar núm.1	7,00 €
4.1.1.2.b	Esmorzar núm.2	10,00 €
4.1.1.2.c	Esmorzar núm. 3	13,00 €
4.1.1.2.d	Esmorzar núm. 4	15,00 €
4.1.1.2.e	Menú dinar/sopar jornada de treball	30,00 €

4.1.1.2.f	Menú dinar de representació	45,00 €
4.1.1.2.g	Menú de col·laboradors	22,00 €

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims, l'empresa licitadora quedarà exclosa** d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

REF.	TIPUS	PONDERACIO
4.1.1.2.a	Esmorzar núm.1	1
4.1.1.2.b	Esmorzar núm.2	8
4.1.1.2.c	Esmorzar núm. 3	5
4.1.1.2.d	Esmorzar núm. 4	4
4.1.1.2.e	Menú dinar/sopar jornada de treball	11
4.1.1.2.f	Menú dinar de representació	5
4.1.1.2.g	Menú de col·laboradors	1
	TOTAL PUNTS	35

Per a valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de la licitació el preu unitari màxim (iva exclòs) i per oferta, el preu unitari ofertat pel licitador.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtéindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica. La puntuació total màxima és de 35 punts.

2. Proposta que inclogui productes amb especificacions, fins a 20 punts:

2.1. Productes de comerç just, 5 punts

Pel compromís d'incloure **2 productes de comerç just** en la proposta de la empresa del Menú dinar/sopar jornada de treball (4.1.1.2.e del PPT) durant l'execució del contracte, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), **5 punts**.

22000176

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats al menú amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.

2.2. Productes de producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica, 7 punts

Pel compromís d'incloure **3 productes** (d'acord amb l'annex 1 del Plec de Prescripcions tècniques) de **producció local, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica** en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar jornada de representació (4.1.1.2.f del PPT) durant l'execució del contracte, 7 punts.

Durant l'execució del contracte, per comprovar el compliment d'aquest criteri, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats al menú amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent:

- Denominacions d'origen de vins (DO)
- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)
- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council (ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents.
- Garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_agroalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es

2.3. Productes de temporada, 8 punts

Pel compromís d'incloure **2 productes de temporada** (d'acord amb l'annex 2 del Plec tècnic), en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar jornada de treball (4.1.1.2.e del PPT) i jornada de representació (4.1.1.2.f del PPT) durant l'execució del contracte, 8 punts.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la informació referent al compliment d'aquest apartat, mitjançant la presentació de la proposta de menús, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Proposta restauració cuina tradicional catalana, fins a 20 punts

Per la proposta de restauració concreta i detallada que inclogui plats de la cuina tradicional catalana en els Menús de dinars i/o sopars a peu dret (4.2.1.2.e PPT) i Menús de dinar/sopar entaulat (4.2.1.2.f PPT) per jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 20 punts

- Pel compromís d'incorporar al menú de dinar/sopar de jornada de treball (4.1.1.2.e del PPT) en un dels **primers plats, un dels segons plats i en un dels postres**, com a mínim, plats representatius **de la cuina tradicional catalana(*), 10 punts**.

- Pel compromís d'incorporar al menú de dinar/sopar de representació (4.1.1.2.f del PPT) en un dels **primers plats, un dels segons plats i en un dels postres**, com a mínim, plats representatiu de la **cuina tradicional catalana(*)**, **10 punts**.

(*) entenem per cuina tradicional catalana la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, que seran les indicades a la pàgina:

<https://www.cuinacatalana.eu/ca/pag/receptes/?s=dGlwdXM9Jm5vbV9yZWNIcHRhPSZpbmdyZWRpZW50PQ>

4. Proposta que inclogui millores en el nombre de peces, fins a 18 punts

Per la proposta de peces addicionals dels esmorzars previstos en l'apartat 4.1.1.2. a - d del PPT, fins a un màxim de 18 punts

- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm.1** (4.1.1.2.a del PPT) a raó d'1,5 punts per a cada peça addicional de brioxeria mini o mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge, fins a un màxim de **3 punts**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm.2** (4.1.1.2.b del PPT), a raó de 2 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **6 punts**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm.3** (4.1.1.2.c del PPT), a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge o mini sandvitxos vegetals, fins a un màxim de **4,5 punts**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm.4** (4.1.1.2.d del PPT), a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **4,5 punts**.

5. Criteri mediambiental, fins a 7 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible **en matèria mediambiental**.

El **transport del material utilitzant vehicles menys contaminants** persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 7 punts:

	Distintiu ambiental DGT	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	ZERO	7
Si és un vehicle híbrid endollable	ZERO	5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	ECO	3
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	C	2

Es poden posar a disposició del contracte tants vehicles com es desitgi, però en tot cas la puntuació màxima serà 7 punts.

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. **No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes per cadascú dels preus unitaris o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte cadascú dels preus unitaris.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

LOT 2

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots **avaluables automàticament**, relacionats per ordre decreixent per la ponderació atorgada. La puntuació total d'aquests criteris és de **100** punts, segons la distribució següent:

1. Preu ofertat, fins a 35 punts
2. Proposta que inclogui productes amb especificacions, fins a 20 punts:
 - 2.1. Productes de comerç just, 5 punts
 - 2.2. Producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica, 7 punts
 - 2.3. Productes de temporada, 8 punts
3. Millora ràtio de cambres per comensals, fins a 20 punts
4. Compromís d'incorporar plats de cuina tradicional catalana, fins a 10 punts
5. Proposta que inclogui millores en el nombre de peces, fins a 10 punts.
6. Criteri mediambiental, fins a 5 punts.

1. Pel preu ofertat, fins a 35 punts.

Mesura social.-

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

El licitador haurà de concretar a l'annex 3 els preus unitaris que ofereixi, a nivell de 2 decimals, amb l'IVA exclòs, IVA (10%) i preu final amb IVA inclòs. Els preus ofertats sense IVA no podran ser superiors als preus màxims unitaris establerts per a cada producte:

REF.	TIPUS	PREU màxim unitari de sortida (sense IVA)
4.2.1.2.a	Esmorzar núm.1	16,00 €
4.2.1.2.b	Esmorzar núm.2	21,00 €
4.2.1.2.c	Aperitiu núm. 1	14,00 €
4.2.1.2.d	Aperitiu núm. 2	24,00 €
4.2.1.2.e	Menú dinar/sopar a peu dret	39,00 €
4.2.1.2.f	Menú dinar/sopar entaulat	79,00 €
4.2.1.2.g	Menú de col·laboradors	22,00 €

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims**, l'empresa licitadora quedarà **exclòs** d'aquesta licitació.

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

REF.	TIPUS	PONDERACIO
4.2.1.2.a	Esmorzar núm.1	6
4.2.1.2.b	Esmorzar núm.2	2
4.2.1.2.c	Aperitiu núm. 1	7
4.2.1.2.d	Aperitiu núm. 2	3
4.2.1.2.e	Menú dinar/sopar a peu dret	5
4.2.1.2.f	Menú dinar/sopar entaulat	11
4.2.1.2.g	Menú de col·laboradors	1
	TOTAL PUNTS	35

Per a valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de la licitació el preu unitari màxim (iva exclòs) i per oferta, el preu unitari ofertat pel licitador.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obté aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica. La puntuació total màxima és de 35 punts.

2. Proposta que inclogui productes de comerç just i de producció local i qualitat diferenciada, fins a 20 punts:

2.1. Productes de comerç just, 5 punts

Pel compromís d'incloure **2 productes de comerç just**, com sucre, cafè, te o xocolata, en les 2 propostes d'**Esmorzars** (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b PPT), durant l'execució del contracte, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), 5 punts.

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats als Esmorzars referenciats amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.

2.2. Productes de producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica, 7 punts

Pel compromís d'incloure **3 productes** (d'acord amb l'annex 1 del Plec tècnic) **de producció local, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica** en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar a peu dret (4.2.1.2.e del PPT) i entaulat (4.2.1.2.f del PPT) durant l'execució del contracte, 7 punts.

Durant l'execució del contracte, per comprovar el compliment d'aquest criteri, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats als menús amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent:

- Denominacions d'origen de vins (DO)

- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)
- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council(ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents.
- Garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_agroalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/

https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es

2.3. Productes de temporada, 8 punts

Pel compromís d'incloure **2 productes de temporada** (d'acord amb l'annex 2 del Plec tècnic), en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar a peu dret (4.2.1.2.e PPT) i Menús dinar/sopar entaulat (4.2.1.2.f PPT) durant l'execució del contracte, 8 punts.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la informació referent al compliment d'aquest apartat, mitjançant la presentació de la proposta de menús, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Per la millora en la ràtio de cambrers per comensals.

Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 20 punts:

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració d'Esmorzars (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b PPT) i Aperitiu (4.3.1.2.c i 4.2.1.2.d PPT), fins a 8 punts, a raó de 4 punts per cada disminució de 2 persones en el grup, fins arribar a un grup de 21 comensals per cambrer, fins a un màxim de 8 punts.

- 23 comensals per cambrer, 4 punts
- 21 comensals per cambrer, 8 punts.

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de Menú dinar/sopar a peu dret (4.2.1.2.e PPT), fins a 8 punts, a raó de 4 punts per cada disminució de 2 comensals en el grup, fins arribar a un grup de 11 comensals per cambrer, fins a un màxim de 8 punts.

- 13 comensals per cambrer, 4 punts.
- 11 comensals per cambrer, 8 punts.

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de Menú dinar/sopar entaulats(4.2.1.2.f PPT), 4 punts per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de 8 comensals per cambrer.

- 8 comensals per cambrer, 4 punts.

La incorporació de millores en la prestació del servei serà sense cost addicional per a l'Ajuntament de Barcelona.

4. Compromís d'incorporar plats de cuina tradicional catalana, fins a 10 punts

Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana(*) en les propostes de Menú Dinar-Sopar a peu dret (4.2.1.2.e del PPT) i Menú Dinar-Sopar entaulat (4.2.1.2.f del PPT), fins a un màxim de 10 punts.

- Pel compromís d'incorporar a la proposta del **menú dinar/sopar a peu dret** (4.2.1.2.e del PPT) **en un dels plats calents, en un dels plats freds i en un dels mini-postres**, com a mínim, plats representatius de la **cuina tradicional catalana**(*), **5 punts**.

- Pel compromís d'incorporar a la proposta del **menú dinar/sopar entaulat**(4.2.1.2.f del PPT) **en un dels primers plats, un dels segons plats i en un dels postres**, com a mínim, plats representatius de la cuina tradicional catalana(*), **5 punts**.

(*) entenem per cuina tradicional catalana la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, que seran les indicades a la pàgina:

<https://www.cuinacatalana.eu/ca/pag/receptes/?s=dGlwdXM9Jm5vbV9yZW5lcHRhPSZpbmdyZW50PQ>

5. Proposta que inclogui millores en el nombre de peces, fins a 10 punts .

Per la proposta de peces addicionals dels esmorzars i aperitius previstos en l'apartat 4.2.1.2. a- d del PPT, fins a un màxim de 10 punts.

- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm. 1** (4.2.1.2.a del PPT), a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini o mini-entrepans, fins a un màxim de **3 punts**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Esmorzar núm. 2** (4.2.1.2.b del PPT), a raó d'1,5 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans, mini emparedat amb pa anglès o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **3 punts**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Aperitiu núm. 1** (4.2.1.2.c del PPT), per l'oferta extra d'un bastó de pasta de full o mini-brotxeta de fruita, **1 punt**.
- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Aperitiu núm. 2** (4.2.1.2.d del PPT), a raó d'1,5 punts per l'oferta de cada aperitiu addicional fins a un màxim de **3 punts**.

6. Criteri medi ambiental, fins a un màxim de 5 punts

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible **en matèria mediambiental**.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el

consumde recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **5 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	5
Si és un vehicle híbrid endollable	3,5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	2
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	1

Es poden posar a disposició del contracte tants vehicles com es desitgi, però en tot cas la puntuació màxima serà 5 punts.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la **fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu**. No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al sobre electrònic C.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes per cadascú dels preus unitaris o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte cadascú dels preus unitaris.

Mesura social.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si una empresa presenta oferta en més d'un lot i una oferta integradora de varis d'aquests lots es seguirà el procediment previst a l'article 99.5 LCSP de forma que es compararà si l'oferta integradora supera en puntuació obtinguda la de les ofertes individuals presentades per tots els empresaris.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldessa o persona en qui delegui

Vocals:

<u>Titulars</u>	<u>Substituts</u>
1. El secretari general, Sr. Jordi Cases i Pallarès	Els/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera, o Sra. Josepa Rico Orea, Sr. Antonio Escalante Cruces, Sra. Ana Ballano Aleña, Sra. Francisca Lopez Vilaplana*, Sra. Lurdes Padró Mir*, i Sra. Maria Angels Gallardo Ballesteros* i Elisabet Arenas Núñez*.
2.L'/la interventor/a general, Sr. Antonio Muñoz i Juncosa.	L'interventor/a en qui delegui l'interventor General en el seu cas
3.El Sr. Joaquim Romañach i Planella, Director de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol	La Sra. Isabel Baños Gonzalez de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol
4. La Sra. Lola Burzaco Mayo, de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol	La Sra. Mireia Marín Jiménez, de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

(*) personal interí, ja que no existeix personal funcionari a la Gerència que disposi de la delegació de Secretari per tal de ser vocal de mesa.

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.

- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

- Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, i en tot cas:

1- En el cas que sigui necessari, segons les característiques de l'empresa, caldrà estar inscrit, en el registre municipal d'establiments minoristes d'alimentació (REMAB) o bé, estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC). <https://www.aspb.cat/tramits/remab/>

2- Disposar de sistemes d'autocontrol basats en l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) per oferir garanties sanitàries dels productes alimentaris que produeix o comercialitza (Reglament 852/2004)

I en el cas que s'escaigui, disposaran de programes de prerequisits (PPR) [http](#).

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, segons clàusula 7 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

- Declaració de què subcontractarà, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, la part de la prestació del contracte que implica la preparació i elaboració de productes de cuina, ja que l'execució correcta d'aquesta part del contracte és d'especial rellevància i ve determinada per l'experiència i el perfil professional del personal encarregat d'executar-lo, considerant aquestes tasques d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària a cadascun dels lots està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a cada lot, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització o bé en la data que s'indiqui en la mateixa.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic lburzaco@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

El lloc d'entrega del servei objecte del contracte és l'indicat en cada cas per la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol a la ciutat de Barcelona.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mes. La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007014.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Sr. Joaquim Romañach i Planella, cap de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals:

22000176

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri 2.Proposta que inclogui productes amb especificacions, l'Ajuntament podrà exigir:

- Pels productes de comerç just: la relació d'albarans de compra dels productes proposats als Esmorzars referenciats amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.
- Pels productes de producció local, qualitat diferenciada o agricultura ecològica: la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats al menú amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent:
 - Denominacions d'origen de vins (DO)
 - Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
 - Marques Q de qualitat
 - Denominacions d'origen protegides (DOP)
 - Segell ECOLOCAL
 - Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council(ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents.
 - Garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.
- Pels productes de temporada: la presentació de la proposta de menús, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties](#)

[dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.
- o) També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:
- Tenir concertada abans de l'adjudicació i mantenir durant la vigència del contracte una **pòlissa d'assegurança de RC** que cobreixi els possibles riscos que assumeix sota aquest contracte i que específicament cobreixi els riscos d'intoxicació alimentària, danys i perjudicis derivats de l'incompliment de la normativa higiènic sanitària davant l'Ajuntament, **que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament** simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, per un **import mínim de:**
 - **100.000 € per al LOT 1**
 - **80.000 € per al LOT 2.**

4. D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 10 % del preu inicial del contracte ni

22000176

incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors o inferiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb l'article 309 LCSP, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

No s'admet la subcontractació en la part de la prestació del contracte que implica la preparació i elaboració de productes de cuina, ja que l'execució correcta d'aquesta part del contracte és d'especial rellevància i ve determinada per l'experiència i el perfil professional del personal encarregat d'executar-lo.

22000176

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

22000176

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

22000176

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduït-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.

22000176

- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- k) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

22000176

Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.



Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació dels serveis de càtering per a Plenaris del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, Govern Municipal i altres Actes Institucionals, núm. Contracte 22000176.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Què l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
- la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte ²
- les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Que,

- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
 - L'empresa assumeix els compromisos d'adscripció exigits als plecs.
- Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades :

- No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

² Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

Que designa i accepta:

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del

o



Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat de la informació**, s'informa que el Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura del representant de l'empresa i segell de la mateixa)

ANNEX 2

**MODEL DE DECLARACIÓ
CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES
(UTE)**

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
.....;

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació l'empresa amb NIF
.....;³

DECLAREN

- a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte
, núm. Contracte , núm. Expedient , amb el següent percentatge de participació del preu en
l'execució del contracte:
..... % l'empresa
..... % l'empresa
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a
constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a
..... amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ;
i el domicili per a les notificacions és núm.
telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic
per rebre comunicacions (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,
(localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents
empreses i segell de les empreses)

³ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE



ANNEX 3

OFERTA LOT 1

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Esmorzar núm.1	7,00 €			
Esmorzar núm.2	10,00 €			
Esmorzar núm. 3	13,00 €			
Esmorzar núm. 4	15,00 €			
Menú dinar/sopar jornada de treball	30,00 €			
Menú dinar/sopar jornada de representació	45,00 €			
Menú dinar/sopar de col·laboradors	22,00 €			

Els preus ofertats es presentaran a nivell de 2 decimals

2. Pel compromís d'incloure productes de comerç just, producció local, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica o de temporada fins a un màxim de 20 punts

Marcar amb una X si s'accepta el compromís

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Inclusió de 2 Productes de comerç just en Menús de dinar/sopar de jornada de treball (4.1.1.2.e del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
Productes de 3 productes de producció local, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica en Menú dinar/sopar de representació (4.1.1.2.f del PPT)	7	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 2 productes de temporada en Menús de dinar i/o sopar jornada de treball (4.1.1.2.e) i de dinar/sopar de representació (4.1.1.2. f del PPT)	8	<input type="checkbox"/>
TOTAL		

3. Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en els menús de dinars i/o sopars de jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 20 punts.

Marcar amb una X si s'accepta el compromís

	PUNTUACIO	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Menú de dinar i/o sopar de jornades de treball (4.1.1.2.e del PPT)	10	<input type="checkbox"/>
Menús de dinar i/o sopar de representació (4.1.1.2.f)	10	<input type="checkbox"/>
TOTAL		

4. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració , fins a 18 punts

REF.PPT	TIPUS	Puntuació	Indicar número de peces adicionals
4.1.1.2.a	Esmorzar núm.1	1'5 punts per peça fins a 3 punts	-brioxeria mini..... -mini-entrepans d'ibèrics.....
4.1.1.2.b	Esmorzar núm.2	2 punts per peça fins a 6 punts	-brioxeria mini -mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge..... -mini brotxeta de fruita variada.....
4.1.1.2.c	Esmorzar núm. 3	1'5 punts per peça fins a 4,5 punts	-brioxeria mini..... -mini-entrepans d'ibèrics..... -mini sandvitx vegetal.....
4.1.1.2.d	Esmorzar núm. 4	1'5 punts per peça fins a 4,5 punts	-brioxeria mini..... -mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge..... -mini brotxeta de fruita variada.....

5. Per posar a disposició del contracte, pel transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 7 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Puntuació	Seleccioneu una única opció, si s'escau.

Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	7	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid endollable	5	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	3	<input type="checkbox"/>
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	2	<input type="checkbox"/>

Es poden posar a disposició del contracte tants vehicles com es desitgi, però en tot cas la puntuació màxima serà 7 punts.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la **fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu**. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Lloc, data i signatura

**ANNEX 3
OFERTA LOT 2**

1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (sense IVA)	PREU OFERTAT (sense IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
Esmorzar núm.1	16,00 €			
Esmorzar núm.2	21,00 €			
Aperitiu núm. 1	14,00 €			
Aperitiu núm. 2	24,00 €			
Menú dinar/sopar a peu dret	30,00 €			
Menú dinar/sopar entaulat	79,00 €			
Menú de col·laboradors	22,00 €			

Els preus ofertats es presentaran a nivell de 2 decimals

2. Pel compromís d'incloure productes de comerç just, producció local, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica o de temporada fins a un màxim de 20 punts

Marcar amb una X si s'accepta el compromís

	5 Punts
Inclusió de 2 Productes de comerç just a les 2 propostes d'Esmorzars (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b PPT)	<input type="checkbox"/>
	7 punts
Inclusió de 3 productes de producció local, qualitat diferenciada o d'agricultura ecològica en Menú dinar/sopar a peu dret i entaulat (4.2.1.2.e i 4.2.1.2.f PPT)	<input type="checkbox"/>
	8 punts
Inclusió de 2 productes de temporada en Menús de dinar/sopar jornada a peu dret i entaulat (4.2.1.2.e i 4.2.1.2.f PPT)	<input type="checkbox"/>
TOTAL	

3. Millora ràtio de cambrers per comensals, fins a 20 punts

- Per la **disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer** en les propostes de restauració **d'Esmorzars** (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b) i **Aperitiu** (4.3.1.2.c i 4.2.1.2.d), fins a 8 punts.

A raó de 4 punts per cada disminució de 2 persones en el grup, fins arribar a un grup de 21 comensals per cambrer, fins a un màxim de 8 punts.

Marcar amb una sola X la millora de la ràtio. En cas de no ofertar millora, no marcar cap opció.

Ràtio comensals per cambrer	Puntuació
23 comensals per cambrer <input type="checkbox"/>	4

21 comensals per cambrer	<input type="checkbox"/>	8
Total		

- Per la **disminució en el nombre de persones que atendra 1 cambrer** en les propostes de restauració de **Menú dinar/sopar a peu dret** (4.2.1.2.e), fins a 8 punts, a raó de 4 punts per cada disminució de 2 comensals en el grup, fins arribar a un grup de 11 comensals per cambrer, fins a un màxim de 8 punts.

Marcar amb una sola X la millora de la ràtio. En cas de no ofertar millora, no marcar cap opció.

Ràtio comensals per cambrer		Puntuació
13 comensals per cambrer	<input type="checkbox"/>	4
11 comensals per cambrer	<input type="checkbox"/>	8
Total		

- Per la **disminució en el nombre de persones que atendra 1 cambrer** en les propostes de restauració de **Menú dinar/sopar entaulats**(4.2.1.2.f), 4 punts per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de 8 comensals per cambrer.

Marcar amb una X la millora de la ràtio. En cas de no ofertar millora, no marcar cap opció.

Ràtio comensals per cambrer		Puntuació
8 comensals per cambrer	<input type="checkbox"/>	4
Total		

4. Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en els menús de Dinar-Sopar a peu dret (4.2.1.2.e PPT) i Menú Dinar-Sopar entaulat (4.2.1.2.f PPT), fins a un màxim de 10 punts

	PUNTUACIO	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Menú Dinar-Sopar a peu dret (4.2.1.2.e del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
Menú dinar/sopar entaulat (4.2.1.2.f del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
TOTAL		

5. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració, fins a 10 punts, a raó d'1,5 punts per peça

REF.PPT	TIPUS	PUNTUACIO	Indicar número de peces addicionals
4.2.1.2.a	Esmorzar núm.1	1'5 punts per peça fins a 3 punts	-brioxeria mini -mini-entrepans d'ibèrics /o formatge.....

4.2.1.2.b	Esmorzar núm.2	1'5 punts per peça fins a 3 punts	-brioxeria mini..... -mini-entrepans..... -mini emparedat..... -mini brotxeta de fruita
4.2.1.2.c	Aperitiu núm. 1	1 punt per una de les peces a escollir	- bastó de pasta de full ó - mini brotxeta de fruita variada.....
4.2.1.2.d	Aperitiu núm. 2	1'5 punts per peça fins a 3 punts	-aperitiu fred o calent.....

6. Per posar a disposició del contracte, pel transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 5 punts :

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Puntuació	Selecioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	5	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid endollable	3	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	2	<input type="checkbox"/>
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	1	<input type="checkbox"/>

Es poden posar a disposició del contracte tants vehicles com es desitgi, però en tot cas la puntuació màxima serà 5 punts.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la **fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu**. No es puntuarà si no es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

Lloc, data i signatura

Annex. Clàusula general de Seguretat de la Informació

El Real Decret 951/2015 del 23 d'Octubre, de modificació del Real Decret 3/2010 del 8 de gener pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és d'obligat compliment per a l'Administració pública en l'àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari resta obligat al compliment dels requeriments establerts per l'ENS.